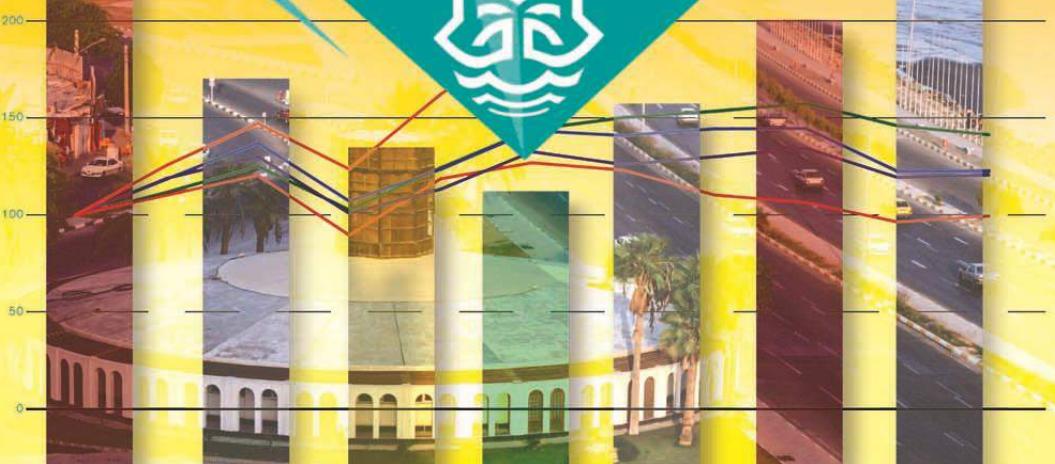


سالنامه شهرداری بندرعباس

سال ۱۳۹۷ و ۱۳۹۶

معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی
مدیریت برنامه و بودجه
 واحد آمار



١٣٩٦ - ١٣٩٧

سالنامه شهرداری بندرعباس

• Bandarabbas Municipality Statistical Yearbook 2017-2019





مودم عزیز ما باید بدافتد که اگر بخواهند تصمیم گیری ها در کشور شان تصمیم گیری های درست و به جا و کار آمد و مفیدی باشد، بایستی آمار داشته باشند.



سالنامه شهرداری بندرعباس



عنوان: سالنامه شهرداری بندرعباس سال ۱۳۹۶-۱۳۹۷

پدیدآورنده: معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی

تهیه و تدوین: فرشید هاشمی پور

گردآوری و استخراج: سید مرتضی حسینی خسروشاهی / اسماء ناظر

طراح جلد: پگاه امیری

صفحه آرایی و گرافیک: فاطمه بیگمرادی

چاپ: چاپخانه گو تبرگ

نوبت چاپ: اول

شماره گان: ۲۰۰ نسخه

زمستان ۹۸

نشانی: بندرعباس بلوار امام خمینی (ره) حد فاصل میدان ابودر و میدان انقلاب
شهرداری مرکزی / معاونت برنامه ریزی و توسعه منابع انسانی / مدیریت برنامه و بودجه / واحد آمار

تلفن تماس: ۰۷۶-۳۲۲۴۲۲۳۹-۲۲۲۲۰۲۱-۰۷۶

وب سایت: www.barnamehrizi.bandarabbas.ir

پست الکترونیک: amar@bandarabbas.ir

حقوق مادی و معنوی این اثر متعلق به شهرداری بندرعباس می باشد.

متن (PDF) از سایت یا اسکن کد تصویری فوق قابل دریافت است.

سخن شهردار

سیبر تحول و تکامل جوامع بشری از سادگی به سمت پیچیدگی است. تحول و رشد سریع شهرها بخصوص شهرهای بزرگ ترکیبی ناهمگون و پیچیده از شرایط و پدیده های مختلف بوجود آورده است. مدیران شهری امروز با مسائلی از جمله کمبود منابع، افزایش انتظارات و نیازهای مردمی، مضلات اجتماعی، کالبدی، بافت های فرسوده و حاشیه شهری، ترافیک، آلودگی هوا ... مواجه هستند. این وضعیت، عمدتاً ناشی از نبود برنامه ای مدون و جامع نگر و نیز، فقدان راهبردها و بنیان های ساختاری در سطح کلان و خرد است.

احساس نیاز انسان به برنامه ریزی در طول تاریخ وجود داشته و اوج آن هنگامی بروز می کند که تورم توسعه و تراکم رشد در برخی مکان ها، سبب بروز عدم تعادل ها و ناهمانگی های منطقه ای گردد. برنامه ریزی شهری که قدمت آن به دیرینگی تاریخ بشری است در پی انقلاب صنعتی بویژه در اروپا اهمیت و ضرورت بیشتری پیدا کرد. برنامه ریزی شهری به عنوان "فرآیند تعیین اقداماتی آتنی مناسب"، جهت پotrطف کردن نیازهای فعلی و آینده (اعم از نیازهای کمی و کیفی) می تواند نقش و اهداف متعددی را مدنظر داشته باشد.



امروزه آمار و سنجش های آماری نقش مهمی را در برنامه ریزی عرصه های مختلف کالبدی، اجتماعی، فرهنگی، اقتصادی، سیاسی و امنیتی بازی می کنند و به عنوان اولین و بنیادی ترین عنصر هر برنامه ریزی شهری به شمار می روند. آمار پایه و اساس برنامه ریزی است و زیر بنای تمام حرکت هایی است که در سازمان انجام می شود. در دست داشتن آمار و اطلاعات برای کارشناسان و مدیران شهرداری بندرعباس به منزله چراغی است که فرا روی آنها را روشن می کند. امید است مجموعه حاضر که با همت کارشناسان شهرداری با تکیه بر توان و امکانات موجود برای یک دوره دو ساله (۱۳۹۶-۱۳۹۷) با هدف جمع آوری منسجم و یکپارچه اطلاعات شهرداری و سازمان ها تهیه و تدوین شده است مورد استفاده شهر وندان، کارشناسان و مسئولین امر قرار گیرد.

Abbas Amiriزاده

شهردار بندرعباس

سخن معاون



شهرداری به عنوان یکی از مؤثرترین عناصر مدیریت شهری وظیفه تدوین، اجرا و ارزیابی برنامه ریزی توسعه شهری در راستای تحقق و رضایت شهروندان را بر عهده دارد. تصمیم‌گیری و برنامه ریزی علمی و درست، نیازمند وجود نظام آماری یکپارچه و دقیق و به روز است که با داشتن تصویری مناسب از جایگاه واقعی، مسیر و جهت گیری های رسیدن به چشم انداز را بدرستی رصد و طی نماید.

ارائه درست و به موقع آمار و اطلاعات یکی از ویژگی های سازمان های موفق می باشد که بایستی بر اساس یک نظام جامع و بصورت یکپارچه در ابعاد مقاهم، فرآیند و سیستم صورت پذیرد. نقش آمار و اطلاعات در تصمیم‌گیری های مدیریتی، برنامه ریزی راهبردی و عملیاتی و در نهایت مدیریت عملکرد بسیار بیشتر از قبل شده است.

در خاتمه بر خود لازم می دانم از همکاری و تلاش مجданه مدیران و کارشناسان معاونت ها و سازمان های شهرداری بندرعباس که مجموعه معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی را در تهیه و تدوین این مجموعه یاری نمودند تشکر نمایم.

محمد مهدی جهانبخش
معاون برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی

پیشگفتار

مدیریت شهری ترکیبی بیچیده از شرایط و پدیده های مختلف کالبدی، اقتصادی، سیاسی، امنیتی، اجتماعی و فرهنگی است که اداره مؤثر آنها مستلزم توافقی و شرایط ویژه ای است. آمار و اطلاعات، برنامه ریزی و مدیریت سه حلقه مهم توسعه پایدار است. بدون در دست داشتن آمار کافی، دقیق و به هنگام امکان سیاست گذاری، برنامه ریزی، تعیین اهداف، راهکارها، فعالیت ها و در نهایت ارزیابی نتایج مربوطه وجود نخواهد داشت.

آمار زیربنای تمام حرکت هایی است که در سازمان انجام می شود و در صورتی که آمار قابل اطمینان در سازمان وجود نداشته باشد برنامه ریزی با مشکل روپرتو شده و امکانات موجود در مسیر درست به کار گرفته نخواهد شد. به بیان دیگر آمار مهمترین ابزار ارزیابی عملکرد گذشته، حال و برنامه ریزی برای آینده و همچنین یکی از عوامل اصلی سیاست گذاری و مدیریت در هر سازمان محسوب می شود که ارزش آن روز به روز بیشتر می شود به طوری که دنیای جدید را جهان آمار و اطلاعات نام نهاده اند. لذا برنامه ریزی متکی بر آمارهای صحیح، درست و به موقع، یکی از رموز موفقیت و پیشرفت هر مجموعه است.

از آنجا که این سالنامه حاصل فعالیت مشترک این مدیریت و تمام مجموعه شهرداری و سازمان های وابسته می باشد برخود لازم می دانم که از حمایت های همه جانبی شهردار گرانقدر بندرعباس جناب آقای دکتر امینی زاده و همچنین تمام مدیران و رابطین آماری که ما را در جمع آوری و تدوین این مجموعه یاری نموده اند تقدیر و تشکر نمایم. امید است این کتاب مورد استفاده شهروندان، متخصصین، پژوهشگران، دانشجویان و مدیران شهری بندرعباس قرار گیرد. گرچه تا دستیابی به یک نظام آماری جامع راه درازی در پیش است و این سالنامه با تکیه بر امکانات موجود تهیه و تدوین گردیده است و طبیعتاً دارای نواقص و کاستی هایی می باشد؛ به این منظور از صاحب نظران و علاقه مندان انتظار می رود با ارائه نظرات و پیشنهادات ارزشمند خود در سالهای بعدی ما را در این امر یاری نمایند.

فروید هاشمی پور

مدیر برنامه ریزی و بودجه

نشانه ها و علامه اختصاری به کار رفته در این سالنامه

-	آمار گردآوری نشده است
...	آمار در دسترس نیست
X	ذاتاً یا عملاً وجود ندارد
XX	جمع و محاسبه غیر ممکن یا بی معنی است
//	عدد کمتر از نصف واحد است. عدد (نسبت، درصد) ناچیز و قابل صرفنظر کردن است
*	عدد غیر قطعی است
**	عدد جنبه تخمینی دارد
0	به دلیل حفظ محرمانگی، رقم قابل انتشار نیست

میلیارد = ۱۰۰۰ میلیون

کیلومتر = ۱۰۰۰ متر

هکتار = ۱۰۰۰۰ متر مربع

کیلومتر مربع = ۱۰۰۰۰۰۰ متر مربع = ۱۰۰ هکتار

لیتر = ۰/۰۰۱ متر مکعب

تن = ۱۰۰۰ کیلوگرم

مگاوات ساعت = ۱۰۰۰ کیلووات ساعت

فصل اول: سرزمین و آب و هوا	
۱۳	..... مقدمه
۱۳	..... تعاریف
۱۵	..... بخش اول: سرزمین
۲۰	..... بخش دوم: آب و هوا
فصل دوم: جمعیت	
۲۱	..... مقدمه
۲۱	..... تعاریف
۲۲	..... بخش اول: جمعیت
۲۸	..... بخش دوم: چهار واقعه حیاتی
فصل سوم: شهرداری	
۴۵	..... ۱-۳ مقدمه
۴۵	..... ۲-۳ تعاریف
۴۷	..... ۳-۳ شهرداری
۴۹	..... ۴-۳ تاریخچه شهرداری بندرعباس
۵۰	..... ۵-۳ شهرداری بندرعباس در گذر زمان
۵۴	..... ۶-۳ تقسیم بندي مناطق شهر بندرعباس
فصل چهارم: حوزه شهردار	
۶۵	..... ۱-۴ مقدمه
۶۵	..... ۲-۴ تعاریف
۶۶	..... ۳-۴ حوزه دفتر شهردار
۶۶	..... ۴-۴ مدیریت حقوقی
۷۱	..... ۵-۴ مدیریت بازرگانی و ارزیابی عملکرد
۷۴	..... ۶-۴ مدیریت ارتباطات و امور بین الملل
۷۷	..... ۷-۴ مدیریت حراست
۷۸	..... ۸-۴ مدیریت حسابرسی
فصل پنجم: معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی	
۸۳	..... ۱-۵ مقدمه
۸۳	..... ۲-۵ تعاریف
۸۵	..... ۳-۵ معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی
۸۶	..... ۴-۵ مدیریت برنامه و بودجه
۹۱	..... ۵-۵ مدیریت سرمایه انسانی
۹۶	..... ۶-۵ مدیریت نوسازی و تحول اداری
۱۰۰	..... ۷-۵ مرکز مطالعات
۱۰۱	..... ۸-۵ سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات

فهرست مطالب

صفحه

فصل ششم: معاونت مالی و اقتصادی	۱-۶
۱۰۹	..... مقدمه
۱۰۹	..... تعاریف
۱۱۰	..... ۳-۶ معاونت مالی و اقتصادی
۱۱۱	..... ۴-۶ مدیریت امور مالی
۱۱۴	..... ۵-۶ مدیریت درآمد
۱۱۸	..... ۶-۶ سازمان سرمایه‌گذاری و مشارکت‌های مردمی
فصل هفتم: معاونت شهرسازی و معماری	۱-۷
۱۲۳	..... مقدمه
۱۲۳	..... تعاریف
۱۲۵	..... ۳-۷ معاونت شهرسازی و معماری
۱۲۵	..... ۴-۷ بررسی (کمیت) و نحوه توزیع کاربری‌های شهر بندرعباس
۱۳۵	..... ۵-۷ مدیریت شهرسازی و طرح‌های توسعه شهری
۱۳۵	..... ۶-۷ مدیریت هماهنگی و نظارت بر ساخت و ساز‌ها
۱۳۹	..... ۷-۷ مدیریت بافت فرسوده
فصل هشتم: معاونت امور زیربنایی	۱-۸
۱۴۵	..... مقدمه
۱۴۵	..... تعاریف
۱۴۶	..... ۳-۸ معاونت امور زیربنایی
۱۴۶	..... ۴-۸ سازمان عمران و بازآفرینی فضاهای شهری
۱۵۰	فصل نهم: معاونت حمل و نقل و ترافیک
۱۵۵	..... ۱-۹ مقدمه
۱۵۵	..... ۲-۹ تعاریف
۱۵۷	..... ۳-۹ معاونت حمل و نقل و ترافیک
۱۶۰	..... ۴-۹ سازمان مدیریت حمل و نقل بار و مسافر
فصل دهم: معاونت خدمات شهری	۱-۱۰
۱۶۷	..... مقدمه
۱۶۷	..... تعاریف
۱۷۱	..... ۳-۱۰ معاونت خدمات شهری
۱۷۶	..... ۴-۱۰ سازمان سیما، منظر و فضای سبز شهری
۱۸۱	..... ۵-۱۰ سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی
۱۸۵	..... ۶-۱۰ سازمان ساماندهی مشاغل و فرآورده‌های کشاورزی
۱۸۶	..... ۷-۱۰ سازمان مدیریت پسماند
۱۹۱	..... ۸-۱۰ سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی
۱۹۲	..... ۹-۱۰ سازمان مدیریت آرامستانها





۱

سرزمین و
آب و هوا



اطلاعات آماری این فصل شامل دو بخش سرزمین، آب و هوا می‌باشد. که در بخش اول سرزمین به مشخصات طبیعی، جغرافیایی و همچنین تقسیمات کشوری، استانی و شهر بندرعباس اشاره شده است و بخش دوم آب و هوا به توده‌های آب و هوازی موثر بر منطقه و شهر بندرعباس شامل دما، رطوبت، باد محلی و غالب، باران، طوفان و شرایط جوی سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷ بصورت میانگین ماهیانه اشاره دارد. برای تهیه و تحلیل آمار و اطلاعات این فصل از اطلاعات درگاه ملی آمار، سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان هرمزگان، سایت استانداری استان هرمزگان، اداره کل هواسناسی، شهرداری بندرعباس و اسناد بالادستی شهر بندرعباس استفاده شده است.

۱-۲ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:

مرکز استان:

در تقسیمات کشوری ایران مرکز استان به شهری گفته می‌شود که استانداری در آن واقع شده باشد.

شهرستان:

واحدی از تقسیمات کشوری با محدوده جغرافیایی معین که از به هم پیوستن چند بخش همگوار که از نظر عوامل طبیعی و اوضاع اجتماعی، اقتصادی، سیاسی و فرهنگی واحد مناسب و همگنی را به وجود آورده‌اند، تشکیل شده است.

شهر:

منطقه از شهر هر یک از نقاط جغرافیایی است که دارای شهرداری باشد. نقاطی که شهرداری در آنجا تشکیل می‌شود طبق آئین نامه مورخ ۱۴۶۳/۸/۱۵ قانون تقسیمات کشوری شهر شناخته می‌شود. در هر حال تشکیل شهرداری منوط به تشخیص و تصمیم وزارت کشور است.

هواسناسی:

علم شناخت پدیده‌های جوی و برسی دلایل وقوع آن است.

اقلیم شناسی:

علم شناخت آب و هوای غالب یک منطقه در دراز مدت می‌باشد.

ایستگاه سینوپتیک (ایستگاه هواشناری همزمان):

ایستگاهی است که در آن عوامل مختلف جوی از قبیل درجه حرارت، مقدار و نوع ابر، مقدار بارندگی ... براساس دستورالعمل‌های مشخص در رابط ساعات معین (به طور همزمان در سراسر جهان) اندازه گیری، ثبت و به سایر مراکز هواسناسی مخابره می‌شود.

حداقل مطلق:

عبارة است از پایین ترین درجه حرارت در یک دوره مشخص (۲۴ ساعت، ماه و سال).



حداکثر مطلق:

عبارت است از بالاترین درجه حرارت در یک دوره مشخص (۲۴ ساعت، ماه و سال).

رطوبت مطلق:

رطوبت مطلق وزن بخار آب در واحد حجم هوا می باشد.

رطوبت نسبی:

مقدار هوای تر موجود در یک واحد حجم از هوای معمولی است.

دامنه دمایی:

اختلاف بین بیشینه و کمینه در هر روز دامنه دمایی آن روز به حساب می آید.

طوفان تندری:

طوفان تندری یکی از جلوه های خشن طبیعت است، خصوصیات بازی یک طوفان تندری مانند باد شدید، تگرگ، رعد و برق و رگبار تماماً حاصل ایجاد یک سلول هموفتی بزرگ در جو است.

تبخیر:

تبخیر به مفهوم تبدیل مایع به بخار از سطح آبها، تابعی از شرایط حرارتی است که عوامل متعددی از قبیل تابش خورشید، باد، رطوبت نسبی، دمای هوا و تعرق بر آن اثر می گذارند.

۳-۱ استان هرمزگان

استان هرمزگان با وسعت ۷۰۹۸/۷۶ کیلومترمربع یکی از ۳۱ استان کشور جمهوری اسلامی ایران است که در جنوب ایران و شمال تنگه هرمز واقع شده است. هرمزگان از جهت شمال و شمال شرقی با استان کرمان، غرب و شمال غربی با استانهای فارس و بوشهر، از شرق با سیستان و بلوچستان همسایه بوده و جنوب آن را آب های گرم خلیج فارس و دریای عمان نواری به طول تقریبی ۹۰۰ کیلومتر در برگرفته است.

استان هرمزگان دارای ۱۳ شهرستان به نام های بندرعباس، میناب، بندرلنگه، بستک، رودان، جاسک، قشم، حاجی آباد، ایوموسی، پارسیان، بندرخمیر، بشاغرد و سیریک و نیز شامل ۳۹ بخش، ۴۴ شهر و ۸۵ دهستان می باشد.

استان هرمزگان از نظر مشخصات اقلیمی در منطقه فوق حاره ای قرار گرفته و گرمی هوا مهمنترین بدیده مشهود اقلیمی آن است. همچنین این استان از مناطق گرم و خشک ایران است و اقلیم آن تحت تأثیر آب و هوای نیمه بیابانی و بیابانی قرار دارد. هوای نوار ساحلی در تابستان ها، پسیار گرم و مرطوب است.

نقشه شماره (۱-۱) تقسیمات کشوری استان هرمزگان به تفکیک شهرستان

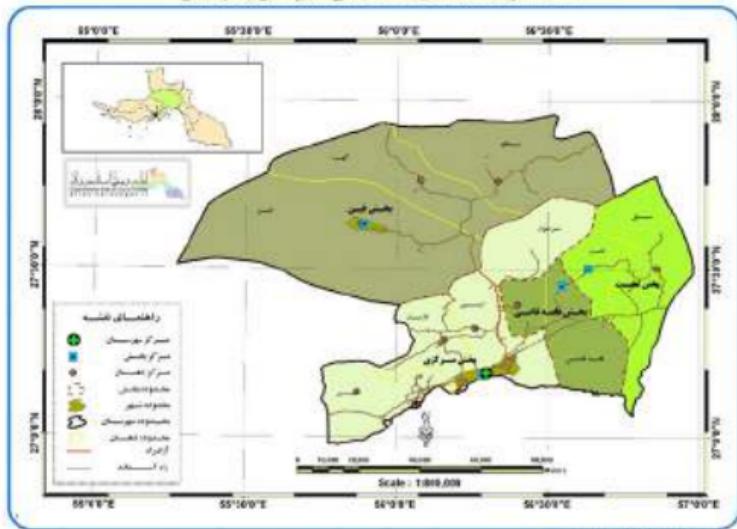


۴-۱ شهرستان بندرعباس

شهرستان بندرعباس به مرکزیت شهر بندرعباس، بعنوان مرکز استان در موقعیتی ساحلی با وسعت ۱۰۱۱۸ کیلومتر مربع در جنوب ایران قرار دارد. این شهرستان از سمت شمال به شهرستان حاجی آباد، از سمت شرق به شهرستان بیناب و شهرستان رودان و از سمت غرب به شهرستان خمیر و بندرلنگه و از جنوب به خلیج فارس و دریای عمان و شهرستان قشم محدود می‌شود. قرار گرفتن تنگه استراتژیک هرمز در این شهرستان باعث ایجاد موقعیت حساس اقتصادی، سیاسی و نظامی شده است.

شهرستان بندرعباس شامل ۵ بخش (خت، فین، قلعه قاضی، مرکزی، هرمز)، ۶ شهر (خت، فین، قلعه قاضی، بندرعباس، تازیان، هرمز) و ۱۱ دهستان (خت، شمیل، فین، گهره، قلعه قاضی، دهنو، ایسین، تازیان، گچین، سیاهو و سرخون) است و حدود ۱۴/۶ درصد از کل مساحت خاکی و ۳۷/۳ درصد از جمعیت استان هرمزگان را تشکیل می‌دهد.

نقشه شماره (۱-۲) تقسیمات سیاسی شهرستان بندرعباس



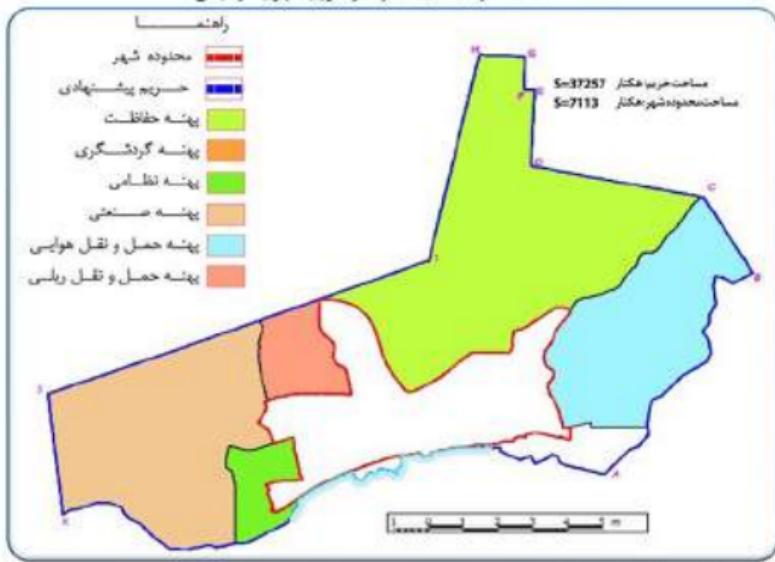
ماخذ: مرکز آمار ایران

۱- شهر بندرعباس

شهر بندرعباس یعنوان مرکز استان هرمزگان در بخش مرکزی شهرستان بندرعباس با وسعت (حریم) ۳۷۲/۵۷ کیلومترمربع در جنوب ایران قرار دارد. شهر بندرعباس در بین کوههای گنو در شمال، دریا در جنوب، رود کل در غرب و رود شور در شرق محدود می‌باشد. شبیع عمومی شهر در راستای شمال به جنوب است. بخش وسیع و قابل توجهی از شهر از جمله نوار ساحلی دارای سطحی هموار بوده و از ارتفاعی بین ۰/۶ متر تا حداقل ۱۰ متر از سطح دریا برخوردار می‌باشد. شهر بندرعباس به واسطه شرایط جغرافیایی و اقتصادی شهر در کنار ساحل دریا به طول ۲۲ کیلومتر امتداد پیدا کرده است. عناصر طبیعی و محیطی مهم شکل گیری شهر بندرعباس شامل دریا، ارتفاعات پولادی، تاسیسات نیروی هوایی و فرودگاه، تاسیسات نیروی دریایی، خورها (شیلات و خور گورسوزان و ...) و توپوگرافی می‌باشد.

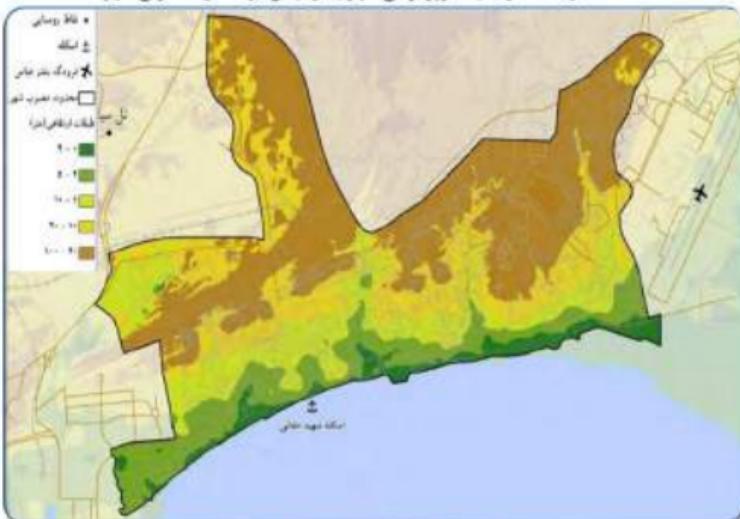
نزدیک‌ترین شهر به بندرعباس شهر قشم (مرکز جزیره قشم) با مسافت حدود ۲۸ کیلومتر است. و فاصله بندرعباس تا تهران ۱۳۴۳ کیلومتر می‌باشد.

نقشه شماره (۱-۳) محدوده و حریم شهر بندرعباس



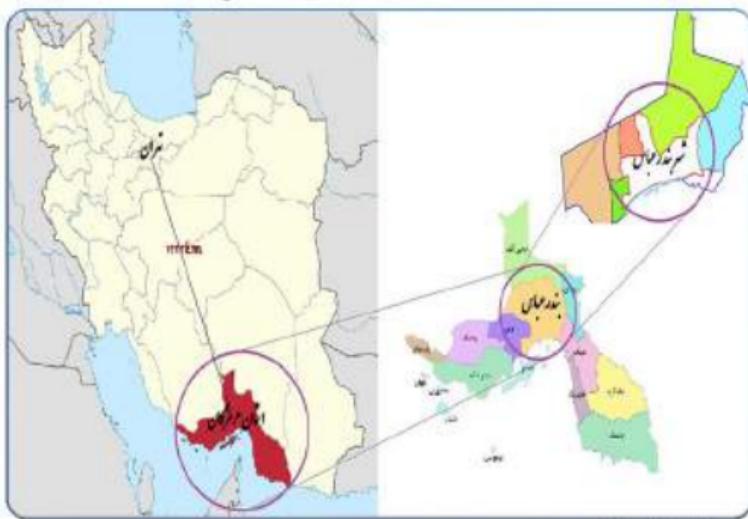
ساخت: طرح تفصیلی بندرعباس

نقشه شماره (۱-۴) وضعیت توبوگرافی شهر بندر عباس در محدوده قانونی شهر



ساخت: طرح تفصیلی بندرعباس

نقشه شماره (۱-۵) تقسیمات کشوری و استانی



حاجت: شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۱-۱) مقایسه مساحت و جمعیت کشور، استان، شهرستان و شهر بندرعباس در سال ۱۳۹۵

عنوان	مساحت(کیلومتر مربع)	جمعیت
کشور	۱۶۳۵۱۸/۰۹	۷۹۹۲۶۲۷۰
استان	۷۰۱۹۸/۷۵	۱۷۷۶۴۱۵
شهرستان	۱۰۱۸/۱۳	۶۸۶۲۵۷
شهر(مرتب)	۳۷۲/۵۷	۵۳۵۴۵۳
سهم استان از کشور	٪۲/۲۰	٪۲/۲۰
سهم شهرستان از کشور	٪۰/۶۲	٪۰/۹۰
میزان شهر از کشور	٪۰/۰۴۵	٪۰/۷۰
سهم شهر از استان	٪۱/۰۴	٪۳۰
سهم شهر از شهرستان	٪۷/۰۲۰	٪۷۸

ماخذ: مرکز آمار ایران و شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۱-۲) طول و عرض جغرافیایی استان، شهرستان و شهر بندرعباس

عرض شمالی		عرض شرقی		طول شمالی		طول شرقی		استان/شهر
حداکثر	حداقل	حداکثر	حداقل	حداکثر	حداقل	حداکثر	حداقل	
°	'	°	'	°	'	°	'	
۳۸	۵۷	۲۵	۲۴	۵۹	۱۵	۵۲	۴۴	استان هرمزگان
۳۸	۴۵	۲۶	۰۵	۵۷	۵۹	۵۵	۱۷	شهرستان بندرعباس
۳۷	۱۶	۲۷	۰۹	۵۶	۲۲	۵۶	۱۳	بندرعباس

ماخذ: مرکز آمار ایران



بخش دوم: آب و هوای

۱-۶ توده های آب و هوایی موثر بر منطقه و شهر بندرعباس

شهر بندرعباس در منتهی الیه جنوبی رشته کوه های ذاگرس قرار دارد و نزدیکی آن به مسدار رام السرطان و سرزمین عربستان سبب شده است که جز گرمترین مناطق کشور قرار گیرد. به علاوه همچو ری آن با آبهای گرم خلیج فارس و دریای عمان سهم و میزان رطوبت دریافتی آن را بالا می برد که نقش مشخصی بر اقلیم استان دارد. استان هرمزگان جزو مناطق گرم و خشک و شهر بندرعباس جزو مناطق گرم و مرطوب محسوب می شود و تحت تأثیر چندین سیستم فشار قرار می گیرد که در ذیل به آن اشاره شده است:

۱- سیستم کم فشار سودانی؛

۲- سیستم کم فشار مدیترانه؛

۳- سیستم کم فشار تایستانه هند؛

۴- سیستم کم فشارهای حرارتی عربستان و کویر؛

۵- سیستم پرفشارهای سرد شمالی؛

منشاً بارندگی ها در استان هرمزگان عمدهاً مربوط به مراکز کم فشار سودانی، مدیترانه ای و تایستانه هند (مونسون) می باشد. با شروع فصل پاییز به سبب ریزش هواز سرد به شمال آفریقا و تأثیر آن پر سیستم کم فشار سودان، این سیستم تقویت شده و پس از تغذیه از رطوبت دریای سرخ و خلیج فارس استانهای جنوبی کشور از جمله استان هرمزگان را تحت تأثیر قرار می دهد و بارندگی های رگباری را موجب می شود که عمدهاً از نوع بارش های تند و مدام بوده و سبب بروز سیلاب های مخرب به ویژه در سالهای پر فعالیت این سیستم کم فشار از نوع بارندگی های گرم و آبگین است.

بارندگی های ناشی از سیستم کم فشار مدیترانه ای نسبت به سیستم سودانی مداومت بیشتری داشته و همراه با جبهه های گرم و ابرهای پوششی بارندگی های قابل ملاحظه و مفیدی را در استان به وجود می آورد.

بارندگی های این دو سیستم هر دو از اوایل فصل پاییز تا اوایل بهار ادامه دارد. در واقع بیشترین بارندگی های استان در طول ماه های سرد سال اتفاق می افتد و با آغاز فصل بهار و شروع فصل گرم، فعالیت سیستم های سودانی و مدیترانه ای قطع می شود. در ماه های گرم سال هم استان هرمزگان دارای نوعی بارندگی است که ناشی از سیستم کم فشار هند بوده و از اواسط خرداد تا اواسط شهریور به وجود می آید.

جدول شماره (۳-۱) ایستگاه های هواشناسی بندرعباس

نام ایستگاه	نحوه تعیین	سال تأسیس	ارتفاع از سطح دریا (متر)
فرودگاه بندرعباس	فرودگاه بندرعباس	۱۳۲۷	۱۰

مأخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

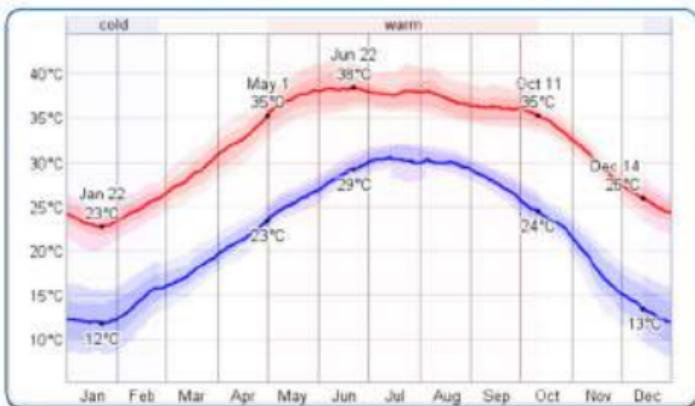


جدول (۴-۱) دامنه دمایی به همراه رطوبت نسبی، ابرنگی و ساعات آفتابی شهر بندرعباس

ماه	ساعت	آفتابی	رطوبت نسبی (%)	ابر نگی (%)	دما (°C)	ساعت	آفتابی	رطوبت نسبی (%)	ابر نگی (%)	دما (°C)	ساعت	آفتابی	رطوبت نسبی (%)	ابر نگی (%)	دما (°C)	ساعت	آفتابی	رطوبت نسبی (%)	ابر نگی (%)	دما (°C)
ژانویه	۱۱	۷۵	۸۰	۲۰	۱۳	۱۲	۷۰	۷۰	۱۰	۱۵	۱۳	۷۰	۷۰	۱۰	۱۵	۱۲	۷۰	۷۰	۱۰	۱۵
فوریه	۱۲	۷۰	۷۵	۱۵	۱۷	۱۳	۶۵	۶۵	۱۰	۲۰	۱۳	۶۵	۶۵	۱۰	۲۰	۱۴	۶۵	۶۵	۱۰	۲۰
مارس	۱۳	۶۵	۷۰	۱۰	۲۰	۱۴	۶۰	۶۰	۱۰	۲۵	۱۴	۶۰	۶۰	۱۰	۲۵	۱۵	۶۰	۶۰	۱۰	۲۵
آوریل	۱۴	۶۰	۶۵	۵	۲۵	۱۵	۵۵	۵۵	۱۰	۳۰	۱۵	۵۵	۵۵	۱۰	۳۰	۱۶	۵۵	۵۵	۱۰	۳۰
ماهی	۱۵	۵۵	۶۰	۰	۳۰	۱۶	۵۰	۵۰	۱۰	۳۵	۱۶	۵۰	۵۰	۱۰	۳۵	۱۷	۵۰	۵۰	۱۰	۳۵
ژوئن	۱۶	۵۰	۵۵	۰	۳۵	۱۷	۴۵	۴۵	۱۰	۴۰	۱۷	۴۵	۴۵	۱۰	۴۰	۱۸	۴۵	۴۵	۱۰	۴۰
ژوئیه	۱۷	۴۵	۵۰	۰	۳۵	۱۸	۴۰	۴۰	۱۰	۴۰	۱۸	۴۰	۴۰	۱۰	۴۰	۱۹	۴۰	۴۰	۱۰	۴۰
اگوست	۱۸	۴۰	۴۵	۰	۳۵	۱۹	۳۵	۳۵	۱۰	۴۰	۱۹	۳۵	۳۵	۱۰	۴۰	۲۰	۳۵	۳۵	۱۰	۴۰
سپتامبر	۱۹	۳۵	۴۰	۰	۳۵	۲۰	۳۰	۳۰	۱۰	۴۰	۲۰	۳۰	۳۰	۱۰	۴۰	۲۱	۳۰	۳۰	۱۰	۴۰
اکتوبر	۲۰	۳۰	۳۵	۰	۳۵	۲۱	۲۵	۲۵	۱۰	۴۰	۲۱	۲۵	۲۵	۱۰	۴۰	۲۲	۲۵	۲۵	۱۰	۴۰
نوامبر	۲۱	۲۵	۳۰	۰	۳۵	۲۲	۲۰	۲۰	۱۰	۴۰	۲۲	۲۰	۲۰	۱۰	۴۰	۲۳	۲۰	۲۰	۱۰	۴۰
دسامبر	۲۲	۲۰	۲۵	۰	۳۵	۲۳	۱۵	۱۵	۱۰	۴۰	۲۳	۱۵	۱۵	۱۰	۴۰	۲۴	۱۵	۱۵	۱۰	۴۰

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

نمودار شماره (۱-۱) حداقل و حداکثر دمای روزانه (دامنه دما)



ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

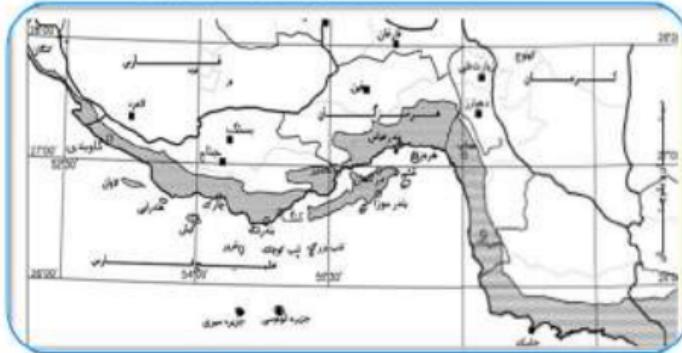
جدول شماره (۵-۱) متوسط رطوبت مطلق (g/m³) و رطوبت نسبی (درصد)

ماه	ساعت	مطلق	نسبی	رطوبت
JAN	۱۴	۵۵	۷۰	۷۰
FEB	۱۵	۵۰	۶۵	۶۵
MAR	۱۶	۴۵	۶۰	۶۰
APR	۱۷	۴۰	۵۵	۵۵
MAY	۱۸	۳۵	۵۰	۵۰
JUNE	۱۹	۳۰	۴۵	۴۵
JULY	۲۰	۲۵	۴۰	۴۰
AUG	۲۱	۲۰	۳۵	۳۵
SEP	۲۲	۱۵	۳۰	۳۰
OCT	۲۳	۱۰	۲۵	۲۵
NOV	۲۴	۷	۲۰	۲۰
DEC	۲۵	۴	۱۵	۱۵
سالانه		۱۱۳۴	۱۶۲۴	۱۶۲۴

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

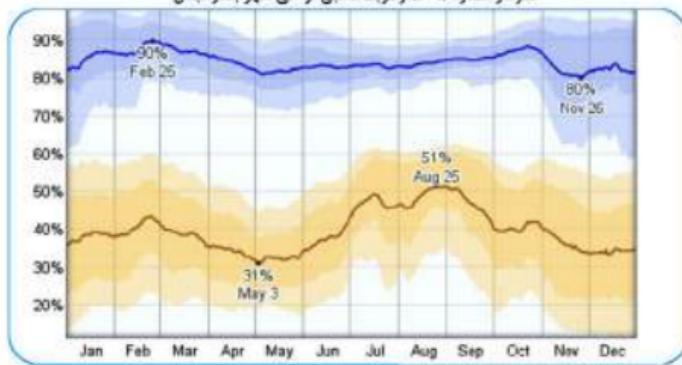
۵ در واقع در بندرعباس افزایش رطوبت در اوچ فصل گرم و سرد مشاهده می شود حال آنکه در مناطق دور از ساحل افزایش رطوبت نسبی در ماههای سرد اتفاق می افتد.

نقشه شماره (۱) منطقه بندی الکلیمی و شرջی استان هرمزگان



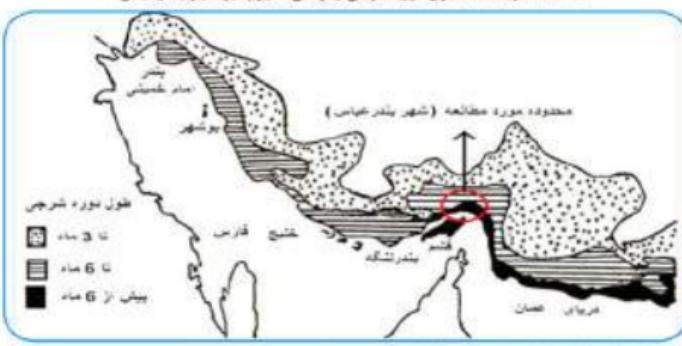
مأخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

نمودار شماره (۲) رطوبت نسبی نواحی شهر بندرعباس



مأخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

نقشه شماره (۳) طول دوره شرجی و نواحی تأثیر پذیر شهر بندرعباس



مأخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

۱- بادهای محلی استان

بادهای محلی استان که عمدها شهر بندرعباس را نیز در حوزه نفوذ دارد عبارتند از:
باد سهیلی، باد عقربی، باد نعمتی (تشی)، باد قوس، باد شمال، باد آبوبی، باد شرقی یا شرجی، باد بحری
یا باد شمال غربی.

جدول شماره (۱-۶) مقادیر سرعت و جهت باد در ایستگاه سینوپتیک بندرعباس

	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JULY	JUNE	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	SEPT	APR
V/61	۸/۲۴	۹/۳۴	۸/۳۳	۹/۸۴	۹/۷	۱۰/۲	۱۶/۳	۹/۷۶	۹/۰۷	۸/۱۷	۵/۲۹	۹/۶۴	۸/۶۴	سروت پاد غلاب
۲۲۵	۱۸+	۱۸+	۱۸+	۱۸+	۱۸+	۱۸+	۱۸+	۱۸+	۱۸+	۱۸+	۱۸+	۱۸-	۱۸+	جهت پاد غلاب
۱۳/۶	۱۷/۶	۲۱/۴	۲۶/۹	۲۸/۶	۲۱	۳۶/۵	۳۶/۸	۴۰/۴	۴۱/۷	۴۷/۴	۴۳/۷	۴۷/۹	۴۷/۹	در صدد پاد غلاب

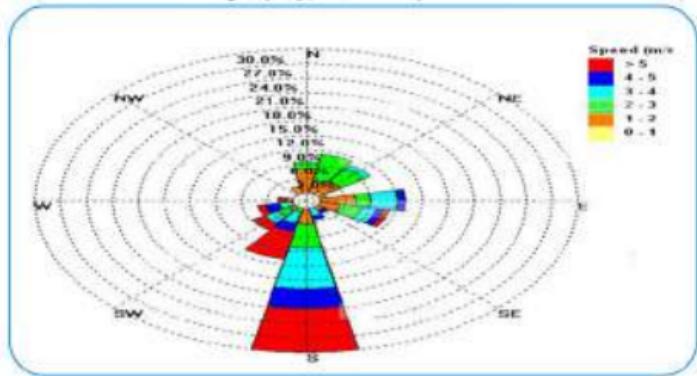
ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

جدول شماره (۱-۷) مقادیر سرعت متوسط، بیشینه سرعت و درصد هوای آرام در ایستگاه سینوپتیک بندرعباس

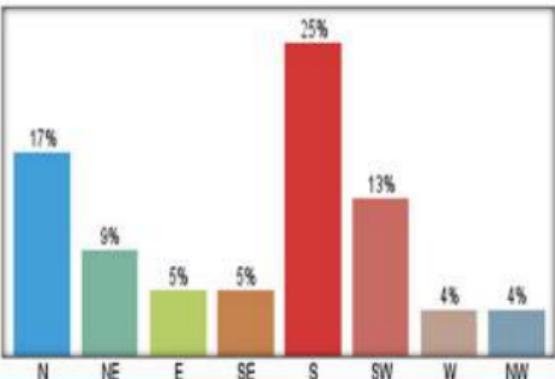
	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JULY	JUNE	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	SEPT	APR
۴/۲۲	۴/۸۵	۵/۴۸	۵/۱۸	۵/۹۹	۶/۷	۷/۰۲	۷/۱۵	۷/۰۵	۵/۱۸	۴/۰۷	۴/۰۵	۵/۰۸	۴/۰۵	سرعت متوسط
۵۸	۳۹	۳۹	۳۵	۳۵	۳۲	۳۲	۳۵	۴۸	۴۹	۵۸	۳۹	۵۸	۳۹	بیشینه سرعت
۳۹/۵	۳۵/۶	۳۱/۷	۳۹/۵	۳۹/۵	۳۹/۵	۳۹/۵	۳۹/۷	۳۹/۸	۳۹/۷	۳۹/۷	۳۹/۷	۳۹/۷	۳۹/۷	درصد هوای آرام

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

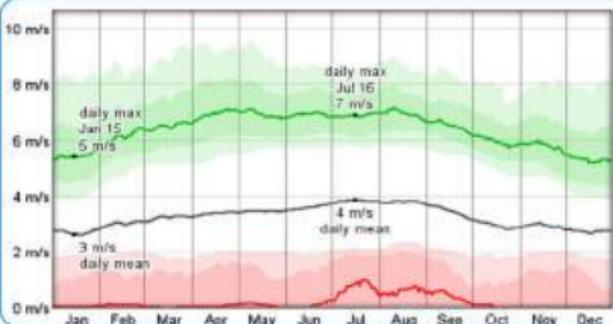
نقشه شماره (A-۱) گلیاد شهر بندرعباس



نمودار شماره (۳-۱) سمت باد شهر بندرعباس



نمودار شماره (۴-۱) سرعت باد شهر بندرعباس



مأخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

جدول شماره (۵-۱) تعداد روزهای بارانی بیشتر از (۱۰ و ۵) mm برای استگاه سینوفیزیک بندرعباس

JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JULY	JUNE	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	سال	متوسط
۵	۵	۶	۲	۱	-	-	۱	+	۱	۱	۴	۳۶	کل
۴	۳	۴	۱	-	-	-	-	+	-	۱	۳	۱۶	بیش از ۱۰ mm
۲	۲	۲	۱	-	-	-	-	+	-	-	۲	۹	بیش از ۵ mm
۱	۲	۲	-	-	-	-	-	-	-	-	۱	۶	بیش از ۱ mm

مأخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان



۱

جدول شماره (۹-۱) میزانگین تعداد روزهای ابری ایستگاه هواشناسی بندرعباس

	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JULY	JUNE	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	ژانویه	اپریل
صفاف تا کمین ابری	۱۸	۱۶	۱۴	۱۹	۲۶	۲۹	۲۲	۲۳	۲۶	۲۸	۲۲	۱۸	۲۶۲	
کمین تا فسمتی ابری	۹	۹	۱۲	۹	۵	۱	۸	۸	۴	۲	۷	۱۰	۸۴	
فسمتی تا تمام ابری	۴	۴	۵	۲	-	-	+	+	+	۰	۱	۲	۱۹	

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

جدول (۱۰-۱) تعداد روزهای تومان با پدیده طوفان تندی ایستگاه هواشناسی بندرعباس

بیشترین	تعداد روزهای طوفانی در سال		تعداد سال آماری
	متوسط	۳۶	
	۱۲.۴	۱۲.۴	۳۰

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

جدول شماره (۱۱-۱) میزان تبخیر ایستگاه هواشناسی بندرعباس

بیشترین	(mm)		تعداد سال آماری
	متوسط	۳۶	
۳۵۵۹/۸۶	۳۶۸۴/۸۴	۳۶	۲۱

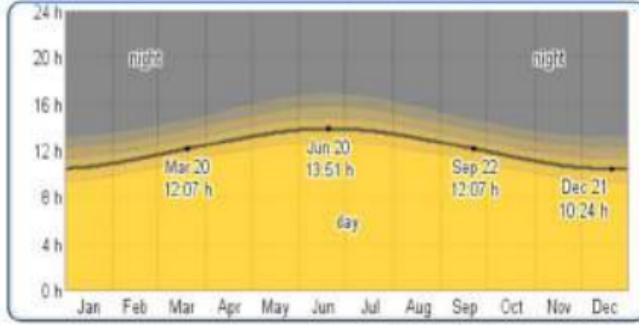
ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

جدول شماره (۱۲-۱) تعداد ساعات آفتابی ایستگاه هواشناسی بندرعباس

	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JULY	JUNE	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	ژانویه	اکتوبر
۲۲	۲۰	۲۰.۷	۲۱۷	۲۵۷	۳۰.۹	۳۰.۸	۲۷۱	۲۶۹	۲۶۲	۲۸۰	۲۴۸	۲۲۰	۳۰.۷۶	۲۲

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

نمودار شماره (۱۲-۵) طول روز و شب و ساعت آفتابی در شهر بندرعباس



ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان



جدول شماره (۱۳-۱) وضع جوی ایستگاه بندرعباس بر حسب ماه در سال ۱۳۹۶

حداکثر بازندگی در بیک روز (mm)	پارندگی ماهانه (mm)	شایع جو (درجه سلسیوس)						ماه
		بالین افزون گستاخ	بالین افزون بسیار	بالین افزون میانگین	بالین افزون میانگین	بالین افزون کمینه	بالین افزون بسیار	
۲۰	۵۱/۴	۱۷/۷	۳۷/۸	۲۵/۹	۲۰/۴	۲۱/۵	فروزدین	
+	+	۲۰/۹	۴۱/۲	۳۱/۲	۲۵	۲۷/۵	اردبیلهشت	
+	+	۲۵/۳	۴۳/۱	۳۲/۲	۲۷/۸	۳۸/۶	خرداد	
+	+	۲۸/۱	۴۵/۲	۳۵/۵	۳۰/۶	۴۰/۴	تیر	
+	+	۲۸/۲	۴۵/۴	۳۵/۸	۳۰/۵	۴۹/۱	مرداد	
+	+	۲۱/۵	۴۲/۹	۳۲/۶	۲۷/۷	۴۹/۴	شهریور	
+	+	۲۱/۲	۴۰/۴	۳۱/۳	۲۵/۲	۳۷	مهر	
+	+	۱۵/۵	۳۷/۹	۲۶/۴	۲۰/۲	۳۲/۶	آبان	
۲/۱	۲/۱	۰/۴	۲۱/۸	۱۹/۷	۱۲/۸	۲۶/۶	آذر	
+	+	۶/۷	۲۰/۸	۱۶/۵	۱۱/۳	۲۵/۷	دی	
+	+	۶/۵	۲۰/۶	۱۸/۷	۱۲/۴	۲۵	بهمن	
۴/۴	۷/۱	۱۳/۵	۲۱/۸	۲۲/۲	۱۶/۸	۲۷/۷	اسفند	
۲۶/۵	۷۱/۶	۲۰/۹/۶	۴۶/۰/۳	۳۴/۰/۸	۲۶/۰/۷	۴۰/۱/۱	جمع	

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

جدول شماره (۱۴-۱) وضع جوی ایستگاه بندرعباس بر حسب ماه در سال ۱۳۹۷

حداکثر بازندگی در بیک روز (mm)	پارندگی ماهانه (mm)	شایع جو (درجه سلسیوس)						ماه
		بالین افزون گستاخ	بالین افزون بسیار	بالین افزون میانگین	بالین افزون میانگین	بالین افزون کمینه	بالین افزون بسیار	
۰/۲	۰/۳	۱۲/۱	۳۸	۲۶/۸	۲۰/۴	۲۲/۲	فروزدین	
+	+	۲۰/۱	۴۹/۸	۳۰/۴	۲۴/۴	۲۶/۳	اردبیلهشت	
+	+	۲۲/۲	۴۹/۸	۳۲/۲	۲۷/۴	۳۹/۲	خرداد	
+	+	۲۷/۳	۴۹/۷	۳۵/۴	۲۹/۴	۴۹/۴	تیر	
+	+	۲۸/۶	۴۳/۱	۳۲/۹	۲۱/۲	۳۸/۶	مرداد	
+	+	۲۵/۴	۴۹/۶	۳۲/۵	۳۰/۹	۴۴/۲	شهریور	
۰/۵	۰/۵	۱۹/۸	۴۰/۲	۳۰/۴	۲۴/۴	۲۶/۶	مهر	
۲/۵	۲/۲	۱۶/۲	۳۴/۶	۲۶/۱	۲۰/۸	۲۱/۴	آبان	
۱۲/۵	۱۷/۵	۹/۸	۲۲/۶	۲۱/۲	۱۷/۲	۲۸/۱	آذر	
+	+	۹/۸	۲۸/۷	۱۹/۳	۱۲/۸	۲۵/۸	دی	
۲۲/۱	۳۱/۵	۶/۷	۲۷/۲	۱۸/۸	۱۷/۴	۲۲/۲	بهمن	
۴۰/۸	۵۵/۸	۱۱/۷	۲۸/۲	۱۹/۶	۱۴/۳	۲۴/۸	اسفند	
۸۸/۶	۱۱/۹	۲۰/۸/۸	۴۹/۱/۸	۳۲/۷/۷	۲۶/۳/۷	۳۹/۱/۸	جمع	

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

جدول شماره (۱۵-۱) وضع جوی ایستگاه پندر عباس بر حسب ماه در سال ۱۳۹۶

ماه	روطوبت نسبی (درصد)	تعداد روزهای بیخستان	تعداد روزهای همراه با گرد و غبار	ساعتات آفتابی (ساعت)	وزش باد (m/s) حداکثر سرعت (m/s)
فروردین	۶۸	۰	۷	۲۶۲/۷	۱۲
اردیبهشت	۵۸	۰	۱۱	۲۲۲/۴	۱۰
خرداد	۶۵	۰	۷	۲۴۹/۴	۹
تیر	۶۴	۰	۶	۳۱۲/۴	۹
مرداد	۶۷	۰	۱۰	۳۲۴/۴	۱۰
شهریور	۵۸	۰	۱	۳۱۲/۴	۸
مهر	۶۳	۰	۳	۲۵۸/۸	۸
آبان	۶۱	۰	۲	۲۶۸	۸
آذر	۵۱	۰	۲	۲۲۲/۶	۱۱
دی	۶۰	۰	۱	۲۲۵/۶	۱۰
بهمن	۶۵	۰	۲	۲۲۳	۸
اسفند	۷۱	۰	۵	۲۱۱/۵	۱۱
جمع	۷۴۹	۰	۶۳	۲۲۴۱/۲	۱۱۴

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان

جدول شماره (۱۶-۱) وضع جوی ایستگاه پندر عباس بر حسب ماه در سال ۱۳۹۷

ماه	روطوبت نسبی (درصد)	تعداد روزهای بیخستان	تعداد روزهای همراه با گرد و غبار	ساعتات آفتابی (ساعت)	وزش باد (m/s) حداکثر سرعت (m/s)
فروردین	۶۱	۰	۶	۲۷۲/۴	۱۰
اردیبهشت	۵۶	۰	۶	۲۹۲/۹	۱۳
خرداد	۵۹	۰	۵	۳۲۱/۶	۹
تیر	۶۳	۰	۲	۳۱۲/۶	۹
مرداد	۶۸	۰	۸	۲۶۳/۶	۸
شهریور	۷۱	۰	۰	۳۰۰/۵	۷
مهر	۵۷	۰	۴	۲۷۹/۷	۱۰
آبان	۵۹	۰	۴	۲۲۷/۶	۱۱
آذر	۶۲	۰	۰	۲۶۲	۹
دی	۶۶	۰	۲	۲۳۰/۹	۹
بهمن	۶۶	۰	۱	۲۰۰/۸	۱۰
اسفند	۶۶	۰	۴	۲۲۹	۱۲
جمع	۷۵۲	۰	۴۶	۳۲۰۴/۱	۱۱۷

ماخذ: اداره کل هواشناسی استان هرمزگان





جمعية



اطلاعات آماری این فصل شامل دو بخش جمعیت و چهار واقعه حیاتی می‌باشد. که در بخش اول جمعیت: اطلاعات آماری روند تغییرات جمعیت استان، شهرستان، شهر و مناطق شهری، توزیع نسبی جمعیت براساس سرشماری نفوس مسکن تا سال ۱۳۹۵ استفاده شده است و در بخش دوم چهار واقعه حیاتی: آمار متولدین بر حسب جنسیت و چند قلوها، آمار متوفیان بر حسب جنسیت، آمار ازدواج و طلاق و میانگین آنها از سال ۱۳۹۷ تا ۱۳۹۴ گردآوری و تدوین شده است. برای تبیه و تقلیل آمار و اطلاعات این فصل از اطلاعات در گاه ملی آمار، سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان هرمزگان، اداره ثبت احوال استان هرمزگان، شهرداری بندرعباس و اسناد بالادستی شهر بندرعباس استفاده شده است.

۲-۲ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:

جمعیت:

(جامعه مورد سرشماری) اعضای همه خانوارها که اقامتگاه معمولی آنان در زمان سرشماری محدوده آمارگیری بوده است.

خانوار معمولی:

خانوار معمولی از چند نفر تشکیل می‌شود که با هم در یک اقامتگاه زندگی می‌کنند و با یکدیگر هم خروج هستند و معمولاً با هم غذا می‌خورند.

سن:

منقول تعداد سال‌های کاملی است که از زمان تولد فرد گذشته باشد.

میانگین سنی:

متوسط سن افراد یک جامعه است.

میانه سنی:

سنی که جمعیت را از نظر تعداد به دو گروه مساوی تقسیم کند میانه‌ی سنی نامیده می‌شود.
بعد خانوار:

متوسط تعداد افراد در خانوار عبارت است از حاصل تقسیم تعداد جمعیت به تعداد خانوار.

نسبت جنسی:

عبارت است از تعداد مردان به زنان یا تعداد زنان به مردان که معمولاً به صورت درصد بیان می‌شود. در این آمارنامه از تعداد مردان به زنان استفاده شده است.





گروههای عمده سنی:

جمعیت جوان: کمتر از ۱۵ سال:

جمعیت بالقوه فعال: از ۱۵ تا ۶۴ سال:

جمعیت سالمند:

۶۵ سال و بیشتر.

ثبت وقایع حیاتی جاری و معوقه:

و قایع حیاتی (تولد، فوت، ازدواج و طلاق) را که در سال وقوع ثبت می‌شود جاری می‌نامند و

و قایعی که بعد از سال وقوع ثبت شده باشد معوقه نامیده می‌شود.

برآورد جمعیت:

برآورد جمعیت در سال $P_n = P_0 \cdot (1+z)^n$ از فرمول

نرخ رشد سالانه n و فاصله زمانی P_0 و P_n است.

تراکم جمعیتی:

میانگین پراکندگی جمعیت در داخل محدوده‌ی شهر، مناطق و نواحی را تراکم جمعیتی

می‌نامند. عبارت است از نسبت تعداد جمعیت به میزان معینی از مساحت زمین که معمولاً در

شهرها به هکتار بیان می‌شود.

تراکم مسکونی خالص و ناخالص:

تراکم مسکونی خالص، نسبت تعداد جمعیت به اراضی است که صرفاً به خاطر سکونت در نظر

گرفته شده باشد و مقصود از تراکم مسکونی ناخالص، نسبت تعداد جمعیت به کل اراضی است

که به مصرف واحدهای مسکونی و نیازمندیهای وابسته به آن رسیده است.

سرانه:

عبارت است از مقدار زمینی که به طور متوسط از هریک از کاربری‌های شهر به هریک از

جمعیت تعلق می‌گیرد.

بخش اول: جمعیت

جمعیت مبنای اساسی هر برنامه ریزی در مقیاس های مختلف ملی، منطقه ای، شهری و روستایی می باشد. چرا که هدف کلی برنامه های توسعه اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی و عمرانی در همه مکان های جغرافیایی و در همه زمان ها رفاه مادی و نتالی فکری و افزایش کیفیت زندگی انسانهای ساکن در پهنه سرزمین می باشد.

جدول شماره (۱-۲) روند تغییرات جمعیت شهر بندر عباس از سال ۱۳۴۵ تا سال ۱۳۹۵

سال	تعداد جمعیت	تعداد خانوار	متوسط بعد خانوار
۱۳۴۵	۱۷۷۶۰	-	-
۱۳۴۶	۲۴۶۲۷	۷۱۱۷	۴/۹
۱۳۴۷	۸۷۹۸۱	۱۸۷۲۴	۴/۷
۱۳۴۸	۲۰۱۶۴۳	۳۹۰۶۸	۵/۲
۱۳۴۹	۲۷۲۵۷۸	۵۲۸۴۶	۵/۲
۱۳۵۰	۳۷۹۳۰۱	۸۷۰۹۹	۴/۲۵
۱۳۵۱	۴۲۵۷۵۱	۱۱۷۳۶۹	۳/۷۱
۱۳۵۲	۵۲۶۶۴۸	۱۳۵۰۴۸	۳/۹

مأخذ: سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال های ۱۳۴۵ تا ۱۳۹۵

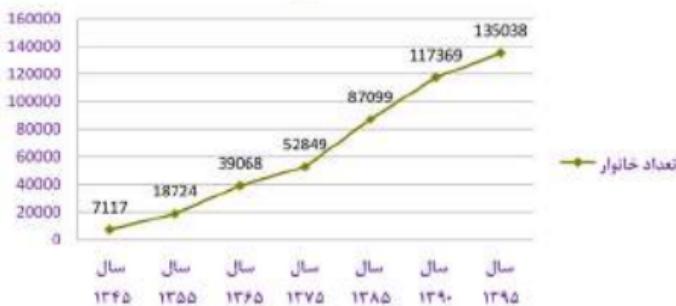
نمودار شماره (۱-۲) روند تغییرات جمعیت شهر بندر عباس از سال ۱۳۴۵ تا سال ۱۳۹۵



مأخذ: سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال های ۱۳۴۵ تا ۱۳۹۵

نمودار شماره (۲-۲) روند تغییرات تعداد خانوار شهر بندرعباس از سال ۱۳۴۵ تا سال ۱۳۹۵

تعداد خانوار



مأخذ: سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال های ۱۳۹۵ و ۱۳۴۵

جدول شماره (۲-۳) جمعیت شهر بندرعباس و استان هرمزگان طی سال های ۱۳۴۵ تا ۱۳۹۵

سال	استان هرمزگان	شهر بندرعباس	شهرستانهای جمعیت	تاریخ و شده سالانه جمعیت	سهم جمعیت شهر بندرعباس از استان
۱۳۷۵	۱۰۶۲۱۵۵	۲۷۳۵۷۸	-	-	۲۵.۸
۱۳۸۵	۱۲۰۲۶۷۲	۳۷۹۴۰	۲۷۳۵۷۸	۲۷۳۵۷۸	۲۷.۰
۱۳۹۰	۱۵۷۸۱۸۲	۴۳۵۷۵۱	۳۷۹۴۰	۳۷۹۴۰	۲۷.۶
۱۳۹۵	۱۷۷۶۴۱۵	۵۲۶۶۴۸	۴۳۵۷۵۱	۴۳۵۷۵۱	۲۹.۵

مأخذ: سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال های ۱۳۹۵، ۱۳۹۰، ۱۳۸۵ و ۱۳۷۵

جدول شماره (۲-۴) جمعیت، تکثیک جمعیتی و تعداد خانوار کشور، استان و شهر بندرعباس در سال ۱۳۹۵

شوح	جهتیت	نحوه	ذن	خانوار
کل کشور	جهتیت	۷۹,۹۲۶,۲۷۰	۴۰,۹۹۸,۴۴۲	۲۹,۴۷۸,۸۲۸
استان هرمزگان	جهتیت	۱,۷۷۶,۴۱۵	۹۰۶,۸۱۴	۸۶۹,۶۰۱
ساکن در نقاط شهری	جهتیت	۹۷۱,۸۲۲	۴۹۷,۸۹۹	۴۷۲,۹۲۲
ساکن در نقاط روستایی	جهتیت	۸۰۷,۴۵۲	۴۹۶,۷۷۳	۳۹۶,۷۷۳
غیر ساکن	جهتیت	۲۰,۸۱	۱,۱۷۶	۹۰۵
شهرستان بندرعباس	جهتیت	۶۸۰,۲۶۶	۲۴۷,۲۰۲	۲۲۲,۱۶۶
ساکن در نقاط شهری	جهتیت	۵۴۳,۲۱۸	۲۷۷,۲۰۲	۲۶۵,۷۳۲
ساکن در نقاط روستایی	جهتیت	۱۲۶,۸۰۰	۶۹,۵۰۰	۶۷,۳۰۰
غیر ساکن	جهتیت	۲۴۸	۲۱۸	۱۲۰
شهر بندرعباس	جهتیت	۵۲۶۶۴۸	۲۶۹,۰۲۲	۲۵۷۶۱۴

مأخذ: سرشماری عمومی نفوس و مسکن سال

جدول شماره (۴-۲) توزیع جمعیت شهر بندرعباس بر حسب جنس و گروههای سنی در سالهای ۱۳۹۰ و ۱۳۹۵

۱۳۹۵			۱۳۹۰			شرح
زن	مرد	جمع	زن	مرد	جمع	
۲۷۸۵۶	۲۹۷۲۹	۵۷۵۴۵	۲۱۴۸۴	۲۲۵۱۱	۴۴۹۹۵	ساله ۴۰-
۲۲۲۷۶	۲۵۲۷۸	۴۹۵۰۴	۱۸۶۲۷	۱۹۷۸۵	۳۸۴۴۲	ساله ۴۰-۵
۱۹۱۸۷	۲۰۲۱۶	۳۹۳۵۱	۱۵۱۶۸	۱۵۷۸۰	۳۰۹۴۸	ساله ۴۰-۱۰
۱۶۷۵۳	۱۷۱۲۱	۳۳۸۰۴	۱۷۷۶۶	۱۷۹۸۹	۳۵۷۵۵	ساله ۴۰-۱۵
۲۲۲۶۷	۲۰۷۵۳	۴۳۹۴۲	۲۷۲۳۷	۲۷۵۹۰	۵۴۹۳۷	ساله ۴۰-۲۰
۳۱۷۹۸	۳۰۰۶۱	۶۱۷۹۰	۲۹۷۲۷	۲۸۶۲۸	۵۸۳۵۵	ساله ۴۰-۲۵
۲۴۶۴۴	۲۴۹۳۷	۶۸۵۱۱	۲۲۶۰۱	۲۴۹۱۰	۴۸۵۱۱	ساله ۴۰-۳۰
۲۴۳۸۳	۲۴۲۱۶	۵۱۷۲۹	۱۵۲۸۵	۱۸۰۷۷	۳۳۴۶۲	ساله ۴۰-۳۵
۱۵۸۴۶	۱۸۹۳۳	۳۷۵۹۹	۱۱۸۶۳	۱۴۱۰۷	۲۵۹۵۸	ساله ۴۰-۴۰
۱۲۰۳۸	۱۴۱۳۸	۲۶۱۰۶	۴۹۰۰	۱۰۱۹۹	۴۰۰۹۹	ساله ۴۰-۴۵
۹۷۰۹	۹۹۴۹	۱۹۰۹۸	۸۰۲۲	۸۵۷۲	۱۶۶۰۶	ساله ۴۰-۵۰
۷۵۰۱	۸۱۷۴	۱۵۶۱۶	۵۰۶۵	۵۹۱۲	۱۰۷۸	ساله ۴۰-۵۵
۴۹۵۱	۵۴۹۹	۱۰۴۰۰	۲۲۴۷	۲۶۸۲	۶۸۲۰	ساله ۴۰-۶۰
۶۲۲-	۶۸۲۴	۱۳۱۹۴	۵۶۴۱	۵۲۵۲	۱۰۸۹۵	سال و بیشتر
۲۵۷۶۱۵	۲۶۹۰۴۰	۵۲۵۷۸۹ ^{۰۰}	۲۱۲۹۵۳	۲۲۲۹۹۸	۴۴۵۷۸۱	جمع

مأخذ: سازمان برنامه و پژوهجه استان هرمزگان

جدول شماره (۴-۳) توزیع نسبی جمعیت شهر بندرعباس بر حسب گروه سنی و جنس (درصد) سالهای ۱۳۹۰ و ۱۳۹۵

سن	۰-۱۵	۱۵-۲۰	۲۰-۲۵	۲۵-۳۰	۳۰-۳۵	۳۵-۴۰	۴۰-۴۵	۴۵-۵۰	۵۰-۵۵	۵۵-۶۰	۶۰-۶۵	۶۵-۷۰	۷۰-۷۵	۷۵-۸۰	۸۰-۸۵	۸۵-۹۰	۹۰-۹۵	۹۵-۱۰۰	
مرد	۷۱/۵	۷۱/۵	۲۶	۱۳۹۰															
زن	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۲۷/۸۴	۱۳۹۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	۶۹/۶۵	
مرد و زن																			
مرد																			
زن																			

مأخذ: سازمان برنامه و پژوهجه استان هرمزگان

جدول شماره (۶-۷) تاریخ رشد جمعیت شهر بندرعباس به تفکیک منطقه از سال ۱۳۹۵ تا ۱۳۷۵

مناطق	۱۳۷۵-۸۵	۱۳۸۵-۹۰	۱۳۹۵-۹۳
منطقه ۱	۷۱۶۳	۶۱۱۴	-
منطقه ۲	۱۰۵۲	۵۳	-
منطقه ۳	۶۳	-۰۰۲۵	-
خارج از محدوده (محدوده پیامرس انظمه)	۰	۹۰۹۱	-
جمع شهر	۳۰۲۲	۲۰۸۱	۳۰۸۶

ماخذ: شرکت ملی امور پژوهشگران دریا ساحل.

جدول شماره (۷-۸) جمعیت مناطق شهرداری بندرعباس در سرشماری های ۱۳۹۵ تا ۱۳۷۵

مناطق	۱۳۷۵ سال	۱۳۸۵ سال	۱۳۹۵ سال	جمعیت
منطقه ۱	۵۸۳۹۲	۱۲۱۸۵۸	۱۶۶۱۵۶	۱۹۸۰۱۲
منطقه ۲	۱۰۵۲۳۰	۱۲۲۴۴۲	۱۲۵۷۲۵	۱۲۹۴۸۰
منطقه ۳	۱۰۹۷۲۱	۱۱۶۷۶۶	۱۱۶۶۱۸	۱۶۵۱۴۲
خارج از محدوده	۱۲۵	۱۸۲۲۵	۲۳۲۵۲	۲۴۰۱۶
جمع شهر	۴۷۳۵۷۸	۳۷۹۳۰	۴۲۵۷۵۱	۵۴۶۶۸۴

ماخذ: بازنگری طرح تفصیلی و سازمان برنامه و پویش اسناد هرمزگان

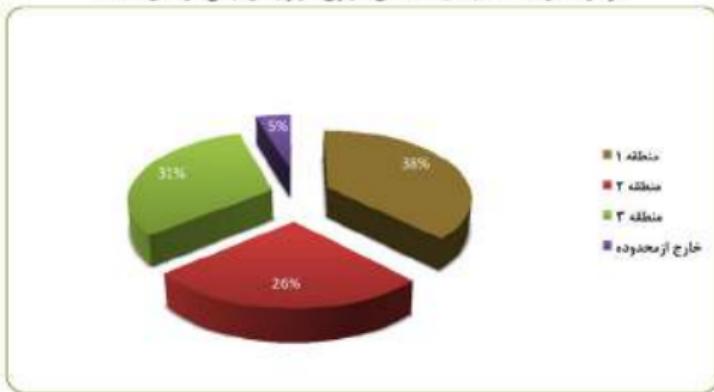
در سال ۱۳۹۵ شهرک های شمال شهر اشترک راه آهن و پیامرس انظمه (از محدوده منطقه سه و شهرک هدیش و قوان) خارج از محدوده
حالا شده است.

جدول شماره (۸-۹) توزیع نسبی جمعیت شهر بندرعباس در سالهای ۱۳۹۵ تا ۱۳۷۵

مناطق	۱۳۷۵ سال	۱۳۸۵ سال	۱۳۹۵ سال	توزیع نسبی
منطقه ۱	۲۱/۳	۲۲/۱	۳۷/۶	۳۷/۶
منطقه ۲	۳۸/۵	۳۲/۲	۲۸/۹	۲۶۱۹۸
منطقه ۳	۴۰/۶	۳۰/۸	۲۶/۸	۳۱/۳۶
خارج از محدوده	۰	۴/۸	۶/۷	۴۱۵۶
جمع شهر	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰

ماخذ: بازنگری طرح تفصیلی و سازمان برنامه و پویش اسناد هرمزگان

نمودار شماره (۲-۳) جمعیت مناطق شهری شهر بندرعباس در سال ۱۳۹۵



جدول شماره (۲-۹) تراکم ناچالص و خالص جمعیتی شهر بندرعباس به تفکیک مناطق شهری در سال ۱۳۹۵

منطقه	جهت	هزار سال پایه	جمعیت	منطقه	مساحت	تراکم ناچالص	تراکم ناخالص	تعداد خانوار	مسکونی (هکتار)
یک	-	۲۰۸	۲۰۷۷۲۴		۶۷۶	۸۵	۲۲۵۱	۶۷۶	(نفر در هکتار)
دو	-	۲۷۹	۱۳۹۴۸۰		۵۱۱	۱۰۸	۱۲۹۴	۵۱۱	
سه	-	۲۹۰	۱۷۹۴۴۶		۶۱۸	۸۲	۲۱۸۳	۶۱۸	
چهار	-	۰	۰		۰	۰	۱۲۰۶	۰	
شهر	-	۲۹۴	۵۲۶۶۴۸		۱۷۹۳	۷۷	۷۱۲۲	۱۷۹۳	

عاخت: طرح تقسیلی شهر بندرعباس



بخش دوم: چهار واقعه حیاتی

یکی از اصلی ترین مولفه های مؤثر در محاسبات آماری و پیش بینی جمعیت و تحولات اجتماعی در کشور، استان هرمزگان و شهر بندر عباس آمار چهار واقعه حیاتی (ولادت، فوت، ازدواج و طلاق) می باشد. که جمع آوری دقیق و صحیح آمار و اطلاعات مذکور و بکارگیری آنها توسط محققین و پژوهشگران و انجام محاسبات آماری و تجزیه و تحلیل اطلاعات در تعیین سیاستگذاری و برنامه ریزی های کارآمد در سطح کشوری، استانی و شهر بندر عباس بسیار کمک گفته دارد.

جدول شماره (۱۰-۲) آمار چهار واقعه حیاتی در کشور، استان هرمزگان و شهر بندر عباس

سال	شرح	ولادت	قوت	ازدواج	ظرفی
۹۴	شهر	۱۵۱۶۹	۲۶۰۲	۴۹۱۴	۱۵۸۲
	استان	۴۱۵۷۵	۵۵۵۱	۱۳۹۹۹	۳۰۱۰
	کشور	۱۵۷-۱۸۳	۲۶۶۶۸۴	۷۰-۴۳۵	۱۷۴۱۳۳
۹۵	شهر	۱۵۴۷۵	۲۰۹۷	۴۸۵۸	۱۹۹۱
	استان	۴۲۹۰۰	۶۶۹۸	۱۳۹۸۲	۲۸۵۵
	کشور	۱۵۲۸۰۰۳	۲۶۹۱۵۲	۵۶۹۸۱۵	۱۷۹۹۹۳
۹۶	شهر	۱۴۸۹۶	۲۶۰۷	۴۲۳۰	۱۹۳۰
	استان	۴۰۸۴۸	۵۰۶۶	۱۲۵۴۴	۲۸۶۴
	کشور	۱۵۸۷۸۶۳	۲۷۶۲۱۲	۹۰-۸۸۶۷	۱۷۹۷-۹
۹۷	شهر	۱۳۷۷۰	۲۷۲۲	۴۱۸۲	۱۵۲۱
	استان	۳۷۹۴۴	۶۵۰۵	۱۲۰۹۲	۳۰۴۷
	کشور	۱۳۶۶۴۹۱	۲۷۷۰-۴۴	۵۵-۵۶۵	۱۷۵۱۱

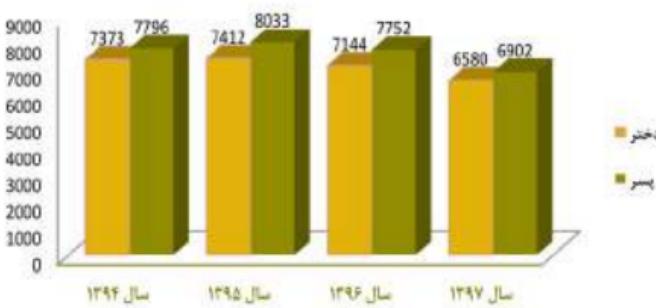
مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان

جدول شماره (۱۱-۲) آمار متولدین بر حسب جنسیت در شهر بندر عباس

سال	ذختر	پسر	جمع
۹۴	۷۳۷۳	۷۷۹۶	۱۵۱۶۹
۹۵	۷۴۱۲	۸-۳۳	۱۵۴۷۵
۹۶	۷۱۴۴	۷۷۵۲	۱۴۸۹۶
۹۷	۵۸۰	۶۹-۰	۱۳۷۷۰

مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان

نمودار شماره (۴-۲) متولدين بر حسب جنسیت در شهر بندرعباس



مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان

جدول شماره (۱۲-۲) آمار زاد و ولد بر اساس تعداد چند قلو زایی شهر بندرعباس

سال	تعداد یک قلو زایی	تعداد دو قلو زایی	تعداد سه قلو زایی	تعداد چهار قلو و بیشتر
۹۴	۶	۱۸۷	۱۴۷۸۷	-
۹۵	۵	۱۸۴	۱۵۰۶۲	-
۹۶	۵	۱۷۳	۱۴۵۳۵	-
۹۷	۱۰	۱۷۰	۱۲۴۸۲	-

مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان

جدول شماره (۱۳-۲) آمار متوقیان بر حسب جنسیت در شهر بندرعباس

سال	زن	مرد	جمع
۹۴	۹۹۶	۱۶۰۶	۲۶۰۲
۹۵	۱۰۱۷	۱۵۸۰	۲۵۹۷
۹۶	۱۰۲۵	۱۵۸۲	۲۶۰۷
۹۷	۱۰۶۹	۱۶۵۲	۲۷۷۱

مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان

نمودار شماره (۵) متوفیان بر حسب جنسیت در شهر بندرعباس



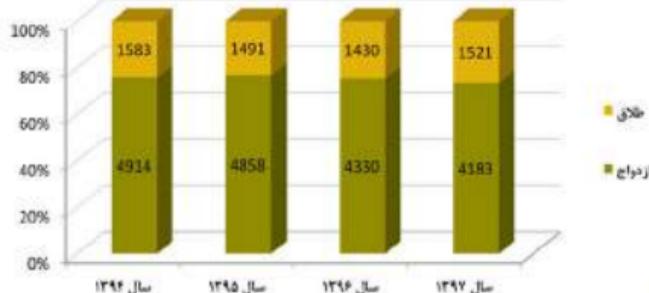
مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان

جدول شماره (۶) آمار ازدواج و طلاق در شهر بندرعباس

سال	ازدواج	طلاق
۹۴	۴۹۱۴	۱۵۸۱
۹۵	۴۸۵۸	۱۴۹۱
۹۶	۴۳۲۰	۱۴۲۰
۹۷	۴۱۸۳	۱۵۲۱

مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان

نمودار شماره (۷) ازدواج و طلاق در شهر بندرعباس در سالهای ۱۳۹۴ تا ۱۳۹۷



مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان

جدول شماره (۱۵-۲) آمار جیانگین سن ازدواج در شهر بندرعباس

سال	مردان	زنان
۱۳۹۴	۲۷/۳	۲۲/۶
۱۳۹۵	۲۷/۶	۲۲/۹
۱۳۹۶	۲۸/۶	۲۴/۵
۱۳۹۷	۲۸/۲	۲۴/۲

مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان

جدول شماره (۱۶-۲) آمار جیانگین سن طلاق در شهر بندرعباس

سال	مردان	زنان
۱۳۹۴	۲۴/۴	۲۰
۱۳۹۵	۲۴/۹	۲۰/۵
۱۳۹۶	۲۵/۶	۲۱/۱
۱۳۹۷	۲۶/۱	۲۱/۷

مأخذ: اداره کل ثبت احوال استان هرمزگان





شهرداری



اطلاعات آماری این فصل شامل تعاریف بکار رفته در مدیریت شهری (شهرداری)، اهداف، وظایف شهرداری ها، تاریخچه شهرداری پندرعباس، شهرداران ادوار گذشته، خلاصه اطلاعات عمومی شهر و شهرداری، تقسیم بندی مناطق شهری و محلات شهر و... می باشد. برای تهیه و تنظیم آمار و اطلاعات این فصل، از اطلاعات موجود شهرداری پندرعباس و استناد بالادستی شهر (طرح جامع و تفصیلی و...)، قانون شهرداری ها و مرکز آمار ایران استفاده شده است.

۲-۳ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:

حربی:

حربی شهر عبارت است از قسمتی از اراضی بلافصل پیرامون محدوده شهر که نظارت و کنترل شهرداری در آن ضرورت دارد و از مرز تقسیمات کشوری شهرستان و بخش مریبوط تجاوز ننماید.

محدوده قانونی:

شامل بخش هایی از شهر می گردد که بر اساس کاربری مصوب طرح تفصیلی پس از اخذ یروانه ساختمان از شهرداری قابل ساخت و ساز می باشد.

با توجه به اینکه حوزه محلی عملکرد شهرداری از لحاظ صلاحیت محلی مأموران آن حائز اهمیت است، مطابق ماده ۲ قانون، شهرداری ها مکلفند حدود حوزه خود را تعیین و نقشه دقیق آن را ترسیم نمایند و به تصویب شورای شهر و وزارت کشور برسانند. طبق تبصره ۱ قانون تقسیمات کشوری، محدوده شهر، به پیشنهاد شورای شهر و تصویب وزارت کشور و مسکن و شهرسازی تعیین می گردد.

سازمان شهرداری:

سازمان اداری شهرداری به درآمد و امکانات عالی آن بستگی دارد. علاوه بر سازمان شهرداری، سازمان مؤسسات وابسته به شهرداری نیز باید به تصویب شورای شهر و وزارت کشور برسد.

منطقه:

عبارة است از محدوده درون شهری که شامل چندین محله و ناحیه می باشد.

مرکز منطقه شهری:

محدوده ای است که جهت استقرار خدمات منطقه ای مانند واحد های تجاری، مسجد بزرگ، کتابخانه بزرگ، تئاتر، سینما، شب ادارات، هنرستان، واحد های آموزشی فنی و حرفه ای، کلینیک، بیمارستان، مجموعه ورزشی، هتل و سایر فعالیت های خدماتی با عملکرد منطقه ای و بر اساس طرح تفصیلی در نظر گرفته می شود.

محله:

محدوده ای تعریف شده جهت برنامه ریزی با حفظ پیشینه تاریخی گفته می شود که معابر اصلی مرز تاریخی محله و جمعیت ها از اولویت های تقسیم بندی محلات هستند.



نمک محله:

محدوده‌ای است که جهت استقرار خدمات محله‌ای مانند واحدهای تجاری برای خریدهای روزانه، مسجد، حمام، کودکستان، دبستان، کتابخانه، پارک، فضای سبز و فضای ورزشی بر اساس طرح تفصیلی در نظر گرفته می‌شود.

اسناد بالادستی:

اسناد بالا دستی شهرداری‌ها عبارتند از قانون شهرداری‌ها و شوراهای کشور، بخشنامه تهیه و تدوین بودجه سالیانه شهرداری (بلاغی از طرف وزارت کشور) و سند چشم انداز، سیاست‌ها، برنامه‌ها، سندها و مطالعات کشوری منطقه‌ای و شهری (طرح جامع و تفصیلی و...).

طرح جامع شهر:

طرح جامع شهر عبارت است از طرح بلند مدتی که در آن نحوه استفاده از اراضی و منطقه‌بندی مربوط به حوزه‌های مسکونی، صنعتی، بازرگانی، اداری، کشاورزی، تأسیسات، تجهیزات و تسهیلات شهری و نیازمندی‌های عمومی شهری، خطوط کلی ارتباطی و محل مراکز انتهایی خط (ترمینال) و فرودگاه‌ها و بنادر و همچنین سطح لازم برای ایجاد تأسیسات و تجهیزات و تسهیلات عمومی نوسازی و بهسازی مناطق و اولویت‌های مربوط به آنها تعیین می‌شود و ضوابط و مقررات مربوط به کلیه موارد فوق و همچنین ضوابط مربوط به حفظ بنا و نماهای تاریخی و مناظر طبیعی، تهیه و تنظیم می‌گردد. طرح جامع شهر بر حسب ضرورت قابل تجدید نظر خواهد بود.

طرح تفصیلی:

طرح تفصیلی عبارت از طرحی است که بر اساس معیارها و ضوابط کلی طرح جامع شهر تعوه استفاده از زمین‌های شهری در سطح محلات مختلف شهر و موقعیت و مساحت دقیق زمین برای هر یک از آنها و وضع دقیق و تفصیلی شبکه عبور و مرور و میزان تراکم جمعیت و تراکم ساختمانی در واحدهای شهری و اولویت‌های مربوط به مناطق بهسازی و نوسازی و توسعه و حل مشکلات شهری و موقعیت کلیه عوامل مختلف شهری در آن تعیین می‌شود و نقشه‌ها و مشخصات مربوط به مالکیت بر اساس مدارک ثبتی تهیه و تنظیم می‌گردد.

طرح های بهسازی، نوسازی، بازسازی و مرمت بافت‌ها:

طرح‌های بهسازی، نوسازی، بازسازی و مرمت بافت‌ها طرح‌هایی هستند که برای بهسازی، نوسازی و بازسازی محلات شهر اعم از قدیم، جدید و یا مسالمه‌دار به عنوان طرح تفصیلی بخشی از بافت موجود شهر تهیه می‌شوند.

۳-۳ شهرداری

شهرداری سازمان محلی است که بر طبق اصل عدم تمرکز اداری و به منظور اداره امور محلی از قبیل عمران و آبادی، پهداشت شهر و رفاه ساکنان آن شهر، تأسیس می‌شود. شهرداری نوعی سیستم اداره شهر است که از دو واحد بنام شورای شهر و اداره شهرداری تشکیل شده است. ناطقی که شهرداری در آنجا تشکیل می‌شود:

► طبق آئین نامه مورخ ۱۵/۸/۶۴ قانون تقسیمات کشوری، در ناطقی که شهر شناخته شده‌است، شهرداری تأسیس می‌شود.

► طبق ماده ۱ قانون شهرداری‌ها، در هر محل که جمعیت آن حداقل به پنج هزار نفر برسد، باید شهرداری تشکیل شود.

► با این وجود قانون به وزارت کشور اجازه داده است در ناطقی که دارای حد نصاب نیستند ولی، دارای شرایط زیر هستند استناداً شهرداری تأسیس نماید:

(۱) در هر نقطه که از نظر موقعیت و اهمیت تشکیل شهرداری ضرورت داشته باشد؛

(۲) در ناطقی که فقط در بعضی از فضای شهرداری لازم باشد، مثل نقاط بیلاقی؛

(۳) برای چند محل نزدیک به هم که در مجموع برای تشکیل یک شهرداری مناسبند در هر حال، تشکیل شهرداری منوط به تشخیص و تصمیم وزارت کشور است.

۳-۳-۱ اهداف کلی شهرداری

اهداف کلی شهرداری‌ها را می‌توان به شرح ذیل بیان نمود:

(۱) این سازی منطقه در مقابل آسیب‌ها و سوانح طبیعی، سیاسی و امنیتی؛

(۲) حفاظت و بهره‌گیری و توسعه مطبوعیت و مطلوبیت بصری منطقه؛

(۳) حفاظت و بهره‌گیری و توسعه عوامل، عناصر و نشانه‌های تکون و توسعه منطقه؛

(۴) اصلاح نظام و مدیریت شبکه، اصلاح نظام حمل و نقل؛

(۵) توزیع عادلانه خدمات در سطح منطقه و ارتقا کیفی ارائه خدمات؛

(۶) فراهم ساختن محیطی آرام، سرزنده، با مطبوعیت و مطلوبیت برای ساکنین، شاغلین و مراجعت کنندگان؛

(۷) ثبت شمار و حفظ کیفیت جمعیت ساکن منطقه؛

(۸) ارتقا کیفیت محیط شهری و توسعه فضای عمومی.

۳-۳-۲ وظایف شهرداری‌ها

در فصل ششم قانون شهرداری‌ها (مصوب ۱۱ تیرماه ۱۳۲۴) شهرداری‌های کشور در یک تقسیم‌بندی کلی وظایف چهارگانه عمرانی، خدماتی، نظارتی و رفاه اجتماعی را به عهده دارند. وظایف عمرانی مانند احداث خیابان و فضای سبز، وظایف خدماتی مانند تنظیف معابر و دفع زباله،





وظایف نظارتی مانند صدور بروانه ساختمان و نظارت بر امور صحی اصناف و رفاه اجتماعی مواردی مانند تأسیس نواخانه و احداث مساکن ارزان قیمت برای نیازمندان را شامل می‌شود. انجام وظایف معنی‌شده برای شهرداری ها با در نظر گرفتن ملاحظات زیر است:

قابل ذکر است هرچند که اصول اساسی این قانون دست ت Xuorde باقی مانده است، اما به موجب مصوبه های ۱۳۴۵/۱۱/۲۷ و ۱۳۵۲/۰۵/۱۷ مفادی به این قانون الحق و یا از آن حذف شده است و از زمان تصویب آخرین قانون شهرداری ها بسیاری از وظایف شهرداری ها را سایر سازمان ها بد عهده گرفته اند:

طبق ماده ۵۵ فصل اول از قانون شهرداری ها مصوب ۱۳۴۴/۴/۱۱ مهمترین وظایف فعلی شهرداری ها به شرح ذیل آمده است. (فهرست زیر با توجه به حذف و الحالات مصوبه های ۱۳۴۵/۱۱/۲۷ و ۱۳۵۲/۰۵/۱۷ است):

(۱) احداث خیابان ها و کوچه ها و میدان ها، باغ های عمومی و مجاري آب و توسعه معاابر در حدود قوانین وضع شده:

(۲) تنظیف، نگهداری معاابر و انها (نهرها) عمومی و مجاري آبها و فاضلاب و قنوات و تأمین آب و روشنابی؛

تبصره: جلوگیری از سد معاابر عمومی و اشغال بیاده روها و استفاده غیر مجاز آنها و... میتواند با نظر کمیسیون ماده ۷۷ نسبت به جبران خسارت آنها اقدام کند.

(۳) حفظ و اداره کردن دارایی منقول و غیر منقول شهرداری و اقامه دعوی بر اشخاص و دفاع از دعاوی اشخاص علیه شهرداری؛

(۴) برآورد و تنظیم بودجه، اصلاح بودجه، متمم بودجه و تغیر بودجه شهرداری و تنظیم پیشنهاد برنامه ساختمانی و اجرای آن پس از تصویب مجلس شهر:

(۵) تهیه آمار مربوط به امور شهر، موالبد و متوفیان؛

(۶) نام گذاری معاابر و نصب لوحة نام آنها و شماره گذاری اماكن و ...؛

(۷) اتخاذ تدبیر لازم برای حفظ شهر از خطر سیل و حریق و احداث اینه عمومی مورد نیاز شهر (مانند کشتارگاه ها، میدانی، باغ کودکان، پارک ها، سروس های پهداشی عمومی، ورزشگاه ها، غسالخانه و گورستان و تهیه وسایل حمل اموات)؛

(۸) صدور بروانه ساخت برای ساختمان هایی که در سطح شهر ساخته می شود؛

(۹) پیشنهاد برقراری یا تغییر عوارض بها خدمات شهری پس از تصویب شورای شهر؛

(۱۰) تهیه و تعیین میادین عمومی فروش ارزاق و اتخاذ تدبیر برای فراوانی، مرغوبیت و حسن اداره فروش گوشت و تان شهر و ترد و توقف وسایل تقلیه؛

(۱۱) کنترل و نظارت بر احداث هر گونه ساختمان، تاسیسات و اقدامات مربوط به توسعه و عمران در داخل محدوده شهر؛

(۱۲) انجام دیگر امور مصوب شورای شهر.

با توجه به ماده ۱۳۶ از فصل ۱۸ قانون برنامه توسعه سوم اقتصادی و اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران که در آن اعلام شده به دولت اجازه داده می‌شود با توجه به توانایی های شهرداری ها، آن گروه از تصدی های مربوط به دستگاه های اجرایی در رابطه با مدیریت شهری را که ضروری تشخیص می‌دهد، براساس پیشنهاد مشترک وزارت کشور و سازمان امور اداری و استخدامی کشور همراه با منابع تأمین اعتبار ذیرپوش به شهرداری ها واگذار کند، و همچنین بند ب ماده ۱۳۷ قانون برنامه چهارم توسعه که اشاره دارد آن دسته از تصدی های قابل واگذاری دستگاه های دولتی، در امور توسعه و عمران شهر، با تصویب شورای عالی اداری همراه با منابع مالی ذیرپوش به شهرداری ها و دهیاری ها واگذار می‌شود.

از جمله وظایف جدید شهرداری های می‌توان به تهیه و اجرای طرح های نوسازی و بهسازی بافت های قدیمی شهرها، مشارکت در احداث و اداره مسکن استیجاری، تهیه طرح های تفصیلی و هادی، ریاست کمیته برنامه ریزی عمران شهر، تهیه و اجرای طرح های جامع حمل و نقل شهری و وظایف زیست محیطی اشاره کرد.

۴-۳ تاریخچه شهرداری بندرعباس

تا قبل از سال ۱۲۹۰ خورشیدی در بندرعباس شهرداری به مفهوم امروزی وجود نداشت و امور شهری همانند سایر امور توسط حاکمان انجام می‌شد. تا اینکه در تاریخ ۱۴ خورشیدی (برابر با ۵ جولای ۱۹۱۷ و ۱۵ رمضان ۱۳۳۵ قمری) شجاع نظام حاکم بندرعباس و نائب الحکومه بنادر، با همسکاری حاج مختار مشیردوانی و شیخ احمد گله داری و دیگر تجار و معتمدین بندرعباس، حاج مسلم بوشهری را به عنوان رئیس اداره بلدیه با حقوق ماهیانه ۵۰ تومان منصوب و شهرداری بندرعباس (اداره بلدیه) را تأسیس نمود. با تأسیس بلدیه تعریفه و وصول عوارض تنظیم و به اجرا گذاشته شد، در آیندها و عایدات این شهرداری در ابتدا حق تنظیف بازار و شهر، عوارض ورود و خروج کالا (از طريق برآ (خشکي) و غيره بوده و هزینه های آن نيز در ابتداء هزینه تنوير (روشنایي)، تنظیف شهر، هزینه کفن و دفن، آبرسانی، حقوق کارکنان و غيره بود. تا زمانی که ارگانهاي همچون اداره آب، اداره برق، اداره پهداشت، اماكن، اصناف و پيزيستي وجود نداشتند، شهرداري تمام وظایف اين ارگانها را انجام می داد که می توان به تعدادي اشاره نمود:

- (۱) تأمین آب آشامیدنی و لایروبی آب انبارها و قناتها؛
- (۲) تأمین برق شهر و نظارت بر روشنایي خیابان ها و بازارها؛
- (۳) نرخ گذاري اجتناس و نظارت بر آنها؛
- (۴) رسيدگي به شکایات مردم در خصوص عملکرد كسبه ها؛
- (۵) نظارت بر عملکرد گرمابه ها، ناتوابی، قیوه خانه ها و غيره؛
- (۶) جمع آوري افراد از کارافتاده و مسکین و فرستادن آن ها به نوانخانه؛
- (۷) حفظ پهداشت عمومي شهر.





علاوه بر وظایف فوق، شهرداری با تشکیل واحدهای مختلف اقدام به خدمت رسانی شهروندان می نمود:

- (۱) تشکیل واحد اطلاعیه (آتش نشانی):
- (۲) تشکیل امور اشجار (فضای سبز):
- (۳) تشکیل شرکت مینی بوسوانی (در سال ۱۳۴۷):
- (۴) تشکیل امور متوفیان (آرامستان):
- (۵) دیگر امورات مربوطه.

در فاصله دهه های ۱۳۹۰ تا ۱۳۲۰ شهر بندر عباس به تدریج توسعه و از شرق، غرب و شمال گسترش پیدا کرد. یکی از حکام شهرکه پس از شجاع نظام یاعت توسعه و گسترش شهر گردید و خدمات ارزنده ای از خود به یادگار گذاشت و در اذهان مردم باقی ماند «اسماعیل بهادر» است، که در تیر ماه ۱۳۱۱ عهده دار شهرداری بندر عباس شد. و تا سال ۱۳۲۰ فرماندار شهر بود و شهرداری زیر نظر مستقیم وی اداره می شد. شاید بتوان گفت او اولین شهرداری بوده که خیابان، میدان، پارک شهر و درخت کاری را در بندر عباس انجام داد. میدان اتو تاج، برق و بلوکی و همچنین خیابان بهادر و دکاکین از جمله خدمات اسماعیل بهادر در بندر عباس بوده است.

اولین شهردار بعد از انقلاب نیز عباس عباسی بود. شهرداری بندر عباس علاوه بر خدمات عمرانی، در جبهه دفاع مقدس نیز نقش بزرگی ایفا نمود اینا نمود و در این خصوص ۴ نفر از بهترین پرسنل شهرداری از جمله شهید حسین خورگوی شهردار بندر عباس به درجه رفیع شهادت نائل شدند.

۴-۵ شهرداران بندر عباس در گذر زمان

از زمان تأسیس شهرداری که حاج مسلم بوشهری بعنوان اولین شهردار بندر عباس برگزیده شد تقریباً یکصد سال می گذرد و بندر عباس در گذری تاریخی شهرداران مختلفی را به خود دیده و از شهری نوبا و با حداقل امکانات به شهری توسعه یافته تبدیل شده است. از سال ۱۳۴۰ تاکنون بندر عباس دارای ۳۷ شهردار بوده که از این تعداد ۲ نفر کفیل شهرداری، ۱۲ نفر سرپرست، ۲۳ نفر شهردار بوده اند.

شهرداران بندر عباس تاکنون ۲۲ نفر عمر یکساله و کمتر، ۷ نفر دو ساله، ۴ نفر سه ساله، ۲ نفر چهار ساله و ۲ نفر عمر مدیریتی پنج ساله به بالا داشته اند. که میانگین آن به ۱۸ ماه می رسد. در جدول شماره (۱-۳) اسامی شهرداران بندر عباس از سال ۱۳۴۰ تاکنون ارائه شده است.

جدول شماره (۱-۳) شهرداران بندرعباس از سال ۱۴۴۰ تا کنون

سال انتصاب	نام شهردار	سمهت
۱۴۴۰ پیش از سال	وقایان	کقبل شهرداری بندرعباس
۱۴۴۱	بیزان	کقبل شهرداری بندرعباس
۱۴۴۲	صالب	شهردار بندرعباس
۱۴۴۵	طبا طبایی	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۴۶	حاسکار	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۴۷	سایبانی	شهردار بندرعباس
۱۴۴۸	لکوری	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۴۸	کارگران	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۴۹	همانی	شهردار بندرعباس
۱۴۵۰	احمدی	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۵۲	کشاورز	شهردار بندرعباس
۱۴۵۳	صدر	شهردار بندرعباس
۱۴۵۴	شریعتی	شهردار بندرعباس
۱۴۵۴	ناظمن	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۵۵	گوهرتی	شهردار بندرعباس
۱۴۵۶	ذاریوش الفراسیانی	شهردار بندر عباس
۱۴۵۸	اکبر عباسی	شهردار بندرعباس
۱۴۵۹	حسین خورگویی	شهردار بندرعباس
۱۴۵۹	احسن علی کارگران	شهردار بندرعباس
۱۴۶۱	محمد رضا مولایی	شهردار بندرعباس
۱۴۶۲	تهمدن ملکی	شهردار بندرعباس
۱۴۶۷	محمد حعلر حسام	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۶۸	ابوالفضل طیبی	شهردار بندرعباس
۱۴۷۱	محمد امین فرج زاده	شهردار بندرعباس
۱۴۷۶	قاسم کرمی	شهردار بندرعباس
۱۴۷۶	کریمان	شهردار بندرعباس
۱۴۷۸	عبدالحسین رئیس پور	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۷۸	محمد شریف شاهورزی	شهردار بندرعباس
۱۴۸۰	عباس قاسمی	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۸۰	مسعود دالمن	شهردار بندرعباس
۱۴۸۳	عباس قاسمی	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۸۳	تمحور آرامی	شهردار بندرعباس
۱۴۸۸	شریف شربلی نژاد	شهردار بندرعباس
۱۴۸۹	چلدر بهاری میمندی	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۸۹	محمد جواد سلطان زاده	شهردار بندرعباس
۱۴۹۲/۰۷/۱۷	عبدالحسین ارجمند	سرپرست شهرداری بندرعباس
۱۴۹۲/۰۸/۰۷	عباس امینی راده	شهردار بندرعباس

مأخذ: سایت شهرداری بندرعباس

نقشه شعاره (۱-۳) نقشه کارتوگرافی شهر پتودر عباس





خليج فارس



جدول شماره (۳-۲) مشخصات عمومی شهر بندرعباس

عنوان فلم	واحد	سال
محدوده (فیلی)	هکتار	۵۹۲۷
محدوده ناونی عصوب(فیلی)	هکتار	۷۱۱۳
حریج(عصوب)	هکتار	۲۲۲۵۷
سال تأسیس شهرداری	سال	۱۲۹۶
تعداد مناطق	عدد	۳
تعداد نواحی	عدد	۱۰
تعداد محلات غرفی	عدد	۹۶
درجه شهرداری	تعداد	۱۱
جمعیت شهر	تعداد	۵۲۶,۵۴۸
تعداد خانوار	تعداد	۱۳۵,۳۸
بعد خانوار	نفر	۳,۸۷

مأخذ: شهرداری بندرعباس - طرح جامع شهر - مرکز آمار ایران

۶-۳ تقسیم بندی مناطق شهر بندرعباس

بر اساس مصوبه وزارت کشور در سال ۱۳۸۸ شهر بندرعباس با مساحت ۵۹۲۷ هکتار به ۳ منطقه، ۹ ناحیه و ۲۳ محله استاندارد تقسیم بندی شد، که پس از تصویب طرح جامع مساحت ۲۱۸۳/۲۱ در قالب ناحیه و بزه منطقه ۳ به آن محدوده اضافه شد. که در حال حاضر بخشی از این محدوده در قالب مسکن مهر (شهرک پیامبر اعظم) به مردم واگذار شده و مابقی زمین های باقی هستند.

براساس طرح راهبردی ساختاری شهر مساحت کل محدوده شهر ۷۱۱۳ هکتار است. براین اساس تراکم ناخالص جمعیتی در کل شهر ۶۸ نفر در هکتار و متوسط تراکم خالص جمعیتی در شهر بندرعباس ۲۵۸/۸ نفر در هکتار است. متوسط تراکم ساختمانی مسکونی در سطح شهر بندرعباس ۹۶ درصد است. در حال حاضر بخش عمده‌ای از ساختمانهای مسکونی شهر بندرعباس (۷۳ درصد از کل سطح کاربری مسکونی) در حوزه تراکمی کم (کمتر از ۱۰۰ درصد) واقع شده‌اند.

نقشه شماره (۲-۳) تقسیم‌بندی مناطق شهرداری بندرعباس



ماخذ: طرح تقسیلی و شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۳-۳) مساحت مناطق و نواحی شهرداری بندرعباس بر حسب هکتار

مناطق	ناحیه	محدوده قانونی	مساحت محدوده قانونی
منطقه ۱	۱-۱	از ۱۲۴	۸۳۷۹۶
	۲-۱	از ۲۳۱	۷۵۲۱۷
	۳-۱	از ۱۲۵	۸۵۴۶۶
مجموع منطقه از کل شهر		۷۲۴	۲۲۵۰۷۴
منطقه ۲	۱-۲	از ۱۲۹	۵۰۸۸۳
	۲-۲	از ۲۲۹	۳۷۶۷۸
	۳-۲	از ۲۲۲	۴۰۷۹۶
مجموع منطقه از کل شهر		۷۱۸	۱۲۹۲۱۵۷
منطقه ۳	۱-۳	از ۱۱۴	۲۹۵۲۱
	۲-۳	از ۱۵۸	۱۲۵۹۸۶
	۳-۳	از ۱۲۹	۶۲۸۱۰۴
ناحیه ویژه		۷۴۸	۱۵۰۹۰۸
مجموع منطقه از کل شهر		۷۱۰	۲۲۸۹۲۹
مجموع کل شهر		۱۰۰	۷۱۳۲۶۱

ماخذ: طرح تقسیلی شهرداری بندرعباس



جدول شماره (۲-۴) حدود اربعه محدوده مناطق سه کانه شهرداری بندرعباس

منطقه	حدود اربعه	آدرس
منطقه ۱	شمال	وروودی شهر بندرعباس سیرجان و کنار گذر شهید رجایی
	شرق	بلوار خلیج فارس، بلوار علی بن ابیطالب و محدوده نیروی هوایی
	جنوب	دریا و سواحل خلیج فارس
	غرب	خور شیلات و محدوده منطقه ۲
منطقه ۲	شمال	کنار گذر شهید رجایی
	شرق	خور شیلات و محدوده منطقه یک
	جنوب	دریا و سواحل خلیج فارس
	غرب	بلوار آیت الله بهشت محدوده منطقه سه
منطقه ۳	شمال	وروودی شهر کنار گذر شهید رجایی
	شرق	بلوار آیت الله بهشت محدوده منطقه دو
	جنوب	دریا و سواحل خلیج فارس
	غرب	آزاد راه شهید رجایی و محدوده نیروی دریایی

ماخذ: شهرداری بندرعباس

۱-۶-۳ منطقه یک (منطقه شرقی):

محدوده‌ی منطقه یک شهرداری بندرعباس با جمعیت ۲۰۷۷۲۴ نفر (براساس سرشماری سال ۱۳۹۵) و وسعت ۲۴۵۰/۷۴ هکتار در ضلع شرقی شهر بندرعباس واقع شده است. بر این اساس تراکم تا خالص جمعیتی در منطقه یک (حوزه توسعه های جدید و مدنی شهر) ۸۵ نفر و تراکم خالص ۳۰۸ نفر در هکتار است. این منطقه دارای مساحت مسکونی ۶۷۴ هکتار و متوسط تراکم ساختهای مسکونی ۱۵۰ درصد می باشد. که از سویی این آمار حکایت از شدت بسیار بالای استفاده از زمین جهت کاربری مسکونی در منطقه یک شهر بندرعباس به صورت مطلق، از سوی دیگر به صورت مقایسه ای نسبت به سایر مناطق و کل شهر بندرعباس دارد.

محدوده منطقه یک از شمال به ورودی شهر (بندرعباس، میناب، رودان و حاجی آباد) و کنار گذر شهید رجایی، از جنوب به دریا و سواحل خلیج فارس، از شرق به بلوار خلیج فارس، بلوار علی بن ابیطالب و محدوده نیروی هوایی و از غرب به خور شیلات و محدوده دو محدود می شود.



نامه: سازمان حفاظت از محیط‌زیست

محدوده منطقه یک دارای ۳ ناحیه و ۱۱ محله استاندارد مصوب و ۳۲ محله عرفی (ریز محله) به شرح ذیل می‌باشد:

۱- محلات عرفی ناحیه یک شامل:

- (۱) گلشهر شمالی (کشاورز): (۲) ۱۳ هکتاری (ولایت): (۳) شهرک سجادیه: (۴) کوی نیاپیش: (۵) کوی برواز (طلوع و شهید بهشتی): (۶) کوی ولیعصر: (۷) آزادشهر: (۸) تپه دارابی: (۹) گلشهر جنوبی (خیابان صmed و بلوار ۱۲ فروردین): (۱۰) نایبند شمالی (اخلاص).

۲- محلات عرفی ناحیه دو شامل:

- (۱) زعفرانیه: (۲) کوی خلیج فارس - مهرگان: (۳) شهرک گلستان: (۴) الهیه جنوبی (دیداس): (۵) الهیه شمالی: (۶) طلائیه فاز ۱: (۷) طلائیه فاز ۲: (۸) دامانی: (۹) گلشهر جنوبی (حکمت - شقابی): (۱۰) شهرک آسمان: (۱۱) گلشهر شمالی (فروزان - داروبخش - دانشگاه - ایثار - رسالت - پردیس).

۳- محلات عرفی ناحیه سه شامل:

- (۱) گلشهر جنوبی (پشت پیغمبر اسلام - بندرعباس): (۲) نخل ناخد: (۳) قریشی ها: (۴) سنگ کن (شرقی و غربی): (۵) طلابند: (۶) شهرک نبوت: (۷) شهرک توحید: (۸) کوی نواب (بهشت بندر): (۹) گلشهر شمالی (فلک شرقی بلوار دانشگاه): (۱۰) قسمتی از الهیه شمالی: (۱۱) کوی دعاوند.

۴-۶ منطقه دو (منطقه مرکزی):

محدوده‌ی منطقه دو با جمعیت ۱۳۹۴۸۰ نفر (براساس سرشماری سال ۱۳۹۵) و وسعتی در حدود ۱۲۹۲/۶ هکتار داردای بافت تاریخی، سکونتی قدیمی و بر جمیعت است که در محدوده‌ی میانی شهر بندرعباس واقع شده است. براین اساس تراکم ناچالن جمعیتی در این منطقه ۱۰۸ نفر/د هکتار و تراکم خالص ۲۷۹ نفر در هکتار است. این منطقه در مقایسه با سایر مناطق تراکم ترا و دارای بافت فرسوده و حاشیه نشین بیشتری می‌باشد. همچنین دارای مساحت مسکونی ۵۰۱ هکتار و متوسط تراکم ساختمانی مسکونی ۸۱ درصد است.

محدوده‌ی منطقه دو از شمال به کنار گذر شهید رجایی، از جنوب به دریا و سواحل خلیج فارس، از شرق به محدوده منطقه یک (خور شیلات) و از غرب به منطقه سه محدود (خیابان پیشتی و شهید سلیمانی) می‌شود.

نقشه شماره (۴-۳) محدوده منطقه دو شهرداری بندرعباس



مأخذ: سازمان فناوری شهرداری بندرعباس

محدوده منطقه دو دارای ۲ ناحیه و ۱۱ محله استاندارد و ۲۰ محله عرفی (ریز محله) به شرح ذیل می باشد:

» محلات عرفی ناحیه یک منطقه دو شامل:

- (۱) سریگ: (۲) کارگزاری و بازار: (۳) بلوچها: (۴) چهار باخ: (۵) کله بزان و نظرآباد: (۶) شاه حسینی: (۷) برکه گرد: (۸) سه زیatan: (۹) پشت بند: (۱۰) دواهی ایسینی: (۱۱) شیر اول: (۱۲) درخت سبز (شیر دوم) و سه راه برق: (۱۳) منازل مسکن مهر.

» محلات عرفی ناحیه دو منطقه دو شامل:

- (۱) آیت الله غفاری شمالی و جنوبی: (۲) کوی فرهنگیان (پارک شهر، گمرک، فرهنگیان): (۳) سیم بالا: (۴) خواجه عطا: (۵) تایبند جنوبی (تایبند زیر): (۶) تایبند شمالی (تایبند سید مظفر): (۷) کوی آزادگان: (۸) زیبا شهر.

» محلات عرفی ناحیه سه منطقه دو شامل:

- (۱) چاهستانیه: (۲) سرازیری گمرنده (محله مینابی ها): (۳) نخل پیر مرد: (۴) کوی گلستان: (۵) شهرک امام رضا: (۶) شهرک اندیشه و کوی نیروی دریایی: (۷) شهرک نور: (۸) کوی آزادگان: (۹) فرودگاه قدیم و مجتمع صدا و سیما: (۱۰) کوی شفا و شهرک امام حسین و کوی طلاب.

» ۳-۶ منطقه سه (منطقه غربی):

محدوده منطقه سه با جمعیت ۱۷۹۴۴ نفر و وسعتی در حدود ۲۱۸۳/۲۱ هکتار در محدوده غربی شهر بندرعباس واقع شده است. بر این اساس تراکم ناخالص جمعیتی در این منطقه ۸۲ نفر در هکتار و تراکم خالص جمعیتی ۲۹۰ نفر در هکتار است. همچنین این منطقه دارای مساحت مسکونی ۶۱۸ هکتار و متوسط تراکم ساختمانی مسکونی ۷۸ درصد است.

منطقه سه از شمال به ورودی شهر (پیامبر اعظم) و آزادراه شهید رجایی، از جنوب به دریا و سواحل خلیج فارس، از شرق به محدوده منطقه دو (خیابان شهید بهشتی) و از غرب به آزاد راه شهید رجایی و منازل نیروی دریایی محدود می شود.



نقشه شماره (۵-۳) محدوده منطقه سه شهرداری باندرا کویر



ماخذ: سازمان فناوری شهرداری باندرا کویر

محدوده منطقه ۲ دارای ۴ ناحیه و ۱۱ محله استاندارد مصوب و ۲۴ محله عرفی (ریز محله) به شرح ذیل می باشد:

> محلات عرفی ناحیه یک منطقه سه شامل:

- (۱) اوزی های جنوبی؛ (۲) اوزی های شمالی؛ (۳) بازار اوزی ها (قلعه شاهی) و بازار شهاب؛ (۴) سید کامل؛ (۵) گور فرنگ؛ (۶) گرتی ها؛ (۷) پل خواجه؛ (۸) الشهداء؛ (۹) سه راه برق؛ (۱۰) شیر سوم.

> محلات عرفی ناحیه دو منطقه سه شامل:

- (۱) بهشت زهراء؛ (۲) کوی نصر؛ (۳) کوی دادگستری؛ (۴) کوی پلیس؛ (۵) کوی ملت (۲۵۰۰ دستگاه)؛ (۶) ششصد دستگاه؛ (۷) منبع آب؛ (۸) امیر آباد؛ (۹) باغ منبر.

> محلات عرفی ناحیه سه منطقه سه شامل:

- (۱) سور و غربی (محله قبله)؛ (۲) سور و شرقی (محله روز)؛ (۳) حسین آباد؛ (۴) پشت شهر؛ (۵) اسلام آباد؛ (۶) چهارصد دستگاه؛ (۷) صنایع فولاد؛ (۸) گل کنی؛ (۹) شمیلی ها؛ (۱۰) ۲۲ بهمن؛ (۱۱) پل خواجه.

۲۰ محلات عرفی ناحیه و پریزه منطقه سه شامل:

محله پیامبر اعظم ۱ شامل:

سایت های (فاز یک خلیج فارس؛ فاز دو خلیج فارس؛ فاز سه خلیج فارس؛ چهارصد دستگاه؛ ششصد دستگاه؛ ۶۰۰ واحدی عمران خلیج فارس؛ هتل هرمز؛ طلاب؛ شهرک توحید؛ سامان سازان بیستون؛ پارس اطمینان؛ دوراهی ایسپینی فاز یک؛ کمیته امداد؛ زیباشهر؛ کوی ملت؛ طلوع).

محله پیامبر اعظم ۲ شامل:

سایت های (فاز یک درخت سبز؛ فاز دو درخت سبز؛ مهرورزان همیشه سبز؛ بل خواجه؛ فاز یک آیت الله غفاری؛ فاز دو آیت الله غفاری؛ چاب خانه داران؛ قشم شمالی؛ قشم جنوبی؛ اسلام آباد؛ فارورو؛ نایبند جنوبی؛ آوازه سازه هستی؛ آزادشهر؛ شیر سوم).

محله پیامبر اعظم ۳ شامل:

سایت های (امام موسی کاظم؛ فاز یک بانک ملی؛ فاز یک تاکسیرانی؛ فاز دو تاکسیرانی؛ بوستان؛ گلستان؛ هرمز؛ هنگام؛ لوان).

محله پیامبر اعظم ۴ شامل:

سایت های (فاز یک شهید محمود تختی؛ فاز دو شهید محمود تختی؛ اسکان مهر نبوت؛ نصرت بندر؛ پردیس؛ پاس؛ فاز دو شهید محمدی).

شهرک امام، شهرک باهتر، بندر شهید رجایی، شهرک نیروی دریایی (هدیش)، شهرک توانیر در خارج از محدوده هستند.





حوزه شهردار



اطلاعات این فصل شامل تعاریف و مفاهیم کلیدی فصل، اهداف، وظایف و عملکرد مدیریت هایی است که مستقیماً زیر نظر شهردار فعالیت می کنند که شامل مدیریت دفتر شهردار، مدیریت حقوقی، مدیریت بازرسی و رسیدگی به شکایات، مدیریت ارتباطات و امور بین الملل، مدیریت حراست و حسایرسی می باشد. برای تهیه و تنظیم آمار و اطلاعات این فصل، از اطلاعات آماری مدیریت های مذکور و قانون شهرداری ها استفاده شده است.

۲-۴ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:
شهردار:

شهردار به تعریف لغوی کسی است که شهر را در اختیار دارد (اداره می کند). در کشورهای توسعه یافته معمولاً شهرداران از همه حبیث بر سایر قوای سیاسی ارجحیت دارند و مردم شهردار خود را بیشتر از فرماندار یا والی یا نماینده خود می شناسند و بنا بر تعریف دانشنامه ای، به نگهبان یا گردانندهٔ شهر، شهردار یا شارمند گفته می شود.

پortal یا پورتال (Portal):

عبارةست از درگاه ورودی به دنیای اطلاعات و منابع اطلاعاتی بصورت دسته بندی شده و به شکل مورد نیاز کاربر.

کمیسیون ماده ۱۰۰:

کمیسیون ماده ۱۰۰ شهرداری‌ها، یکی از مراجع اختصاصی خارج از دادگستری است که شخصیت حقوقی جداگانه‌ای نسبت به شهرداری دارد، اما در اداره شهرداری مستقر است. کمیسیون ماده ۱۰۰ از جمله کمیسیون‌های اداری است که در رابطه با ماده ۱۰۰ قانون شهرداری به وجود آمده است. این کمیسیون شخصیت حقوقی مستقل و کاملاً مجزا از شهرداری دارد.

حسایرسی:

بازرگی جستجوگرانه کلیه مدارک و استناد حسابداری به منظور کشف تقلب و اشتباه. هدف از آن اظهار انتظار نسبت به این موضوع است که آیا صورت‌های مالی بر اساس استانداردهای حسابداری تهیه شده است یا خیر.





۴-۳ حوزه مدیریت دفتر شهردار

شهرداری برای رسیدن به اهداف خود نیاز به یک مدیریت سازمان یافته دارد که بتواند تمام اجزای فعالیت را هماهنگ کند و به آنها یک نظام منسجم بدهد. در این راستا مهمترین وظیفه مدیریت حوزه شهردار ثبت لوایح و کلیه نامه های وارد و تنظیم و ارائه آنها جهت طرح در جلسات عمومی شورای شهر و کمیسیون های فرعی زیر مجموعه آن، ارائه پیشنهاد درخصوص طرح ها و لوایح ارائه شده به شورای اسلامی شهر، نظرات در تأمین ارتباط اداری شهرداری با موسسات و اشخاص اعم از حقوقی و حقیقی از لحاظ مکانیات و مراجعات است.

تنظیم برنامه های ملاقات مقامات و مراجعین و ترتیب ملاقات آنها، ابلاغ دستورات شهردار به اشخاص (حقیقی و حقوقی) و موسسات و دستگاه های ذیرپیط، ارائه گزارش مطالب ضروری و مهم روزانه به شهردار و هماهنگی حوزه های زیر مجموعه شهردار از جمله وظایف این مدیریت محسوب می شود.

جدول شماره (۱-۴) عملکرد مدیریت حوزه شهردار در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

مجموع		واحد	شرح
۱۳۹۷	۱۳۹۶		
۱۶۲۳	-	مورد	تعداد مسائل تحلیل و متساویر داده شده
۱۰۱۶	۷۹۵	مورد	تعداد جلسات ملاقات های عردمی انجام شده با شهردار
۲۶	۲۹	مورد	تنظيم و ابلاغ صور جلسات شورای معاونین

مأخذ: حوزه مدیریت دفتر شهردار

۴-۴ مدیریت حقوقی

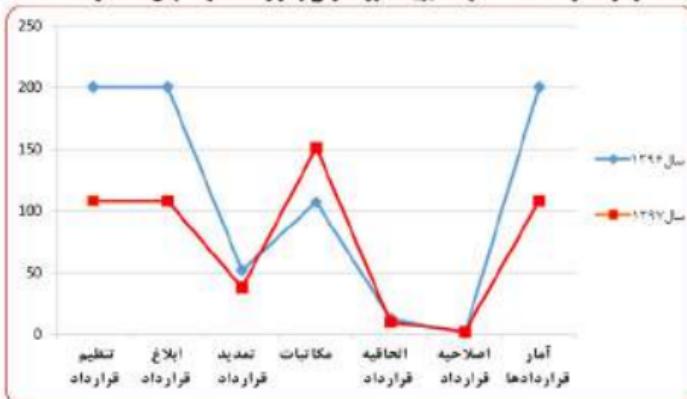
کثر و تنوع وظایف شهرداری ها در نظام مدیریت شهری از یکسو و ارتباط مستقیم و لزوم رفع ابهامات حقوقی حوزه های زیر مجموعه شهرداری و پاسخگویی به سوالات، مطالبات، اعتراضات، دعاوی و شکایات اشخاص حقیقی و حقوقی از دیگر سو و دفاع از حقوق شهرداری در رابطه با دعاوی مطروحه عليه شهرداری به منظور وصول حقوق شهرداری از سوی دیگر موقعيتی را برای اداره حقوقی شهرداری رقم زده که آگاهی از آخرین وضعیت قوانین و مقررات و رویه های قضایی و اجرایی مورد عمل و آشنایی با قوانین و مقررات نافر بر سایر دستگاه ها را اجتناب ناذیر نموده و از این رو تحقیق و بررسی و مطالعات حقوقی و بروزرسانی اطلاعات و بهره گیری از تجربیات اهل فن سرلوحه و جوهره این ممارست دائمی می باشد.

جدول شماره (۲-۴) عملکرد مدیریت امور حقوقی و قراردادها در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

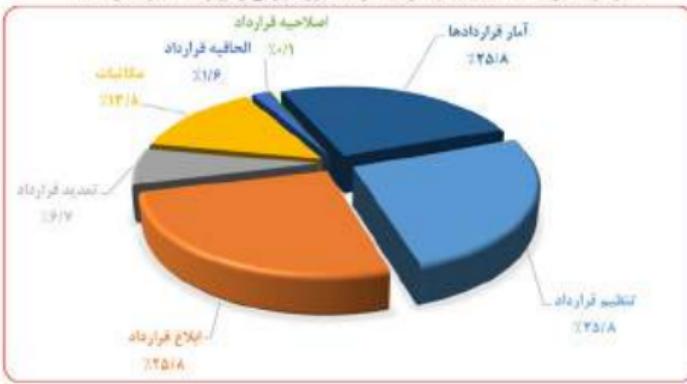
سال	تعداد	واحد	شرح
۱۳۹۷	۲۰۰	مورد	تنظيم قرارداد
۱۳۹۶	۲۰۰	مورد	ابلاغ قرارداد
۱۳۹۷	۵۲	مورد	تمدید قرارداد
۱۳۹۶	۱۰۷	مورد	عکاتبات
۱۳۹۷	۱۲	مورد	الاحقیقی قرارداد
۱۳۹۶	۱	مورد	اصلاحیه قرارداد
۱۳۹۷	۲۰۰	مورد	آمار قراردادها

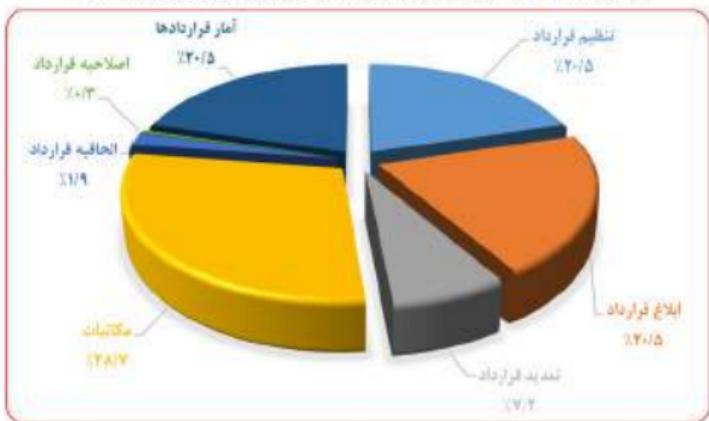
مأخذ: مدیریت حقوقی و امور قراردادهای شهرداری پندر عباس

نمودار شماره (۱-۴) عملکرد مدیریت امور حقوقی و قراردادها در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



نمودار شماره (۲-۴) سهم عملکرد مدیریت امور حقوقی و قراردادها در سال ۱۳۹۶



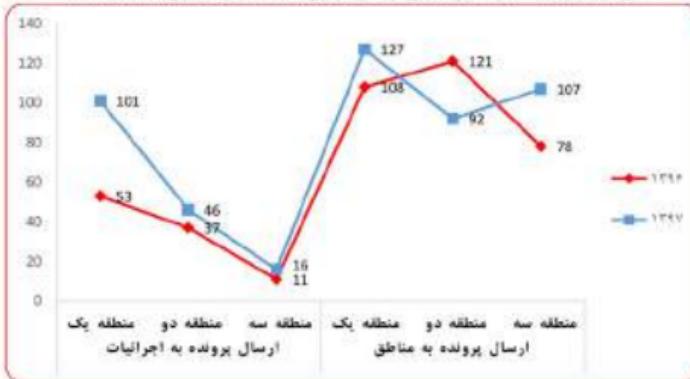
نمودار شماره (۳-۴) سیم عملکرد مدیریت امور حقوقی و فراردادها در سال ۱۳۹۷

جدول شماره (۳-۴) عملکرد دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰۰ در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۱۳۹۷	۱۳۹۶	جلد	ارسال پرونده به اجراییات قطعی شده
۵۳	۵۲	جلد	منطقه یک
۳۷	۳۷	جلد	منطقه دو
۱۱	۱۱	جلد	منطقه سه
۱۰۸	۱۰۸	جلد	منطقه یک
۱۲۱	۱۲۱	جلد	منطقه دو
۲۸	۲۸	جلد	منطقه سه
۲۷	۲۷	میلیون ریال	منطقه یک
۵	۵	میلیون ریال	منطقه دو
۱۵	۱۵	میلیون ریال	منطقه سه
۲۸۱۵۹	۲۸۱۵۹	میلیون ریال	منطقه یک
۳۳۶۷	۳۳۶۷	میلیون ریال	منطقه دو
۱۰۴۰۰	۱۰۴۰۰	میلیون ریال	منطقه سه
از این پرونده های قطعی شده ارسالی به منطقه			
از این پرونده های قطعی شده ارسالی به منطقه			
از این پرونده های قطعی شده ارسالی به منطقه			

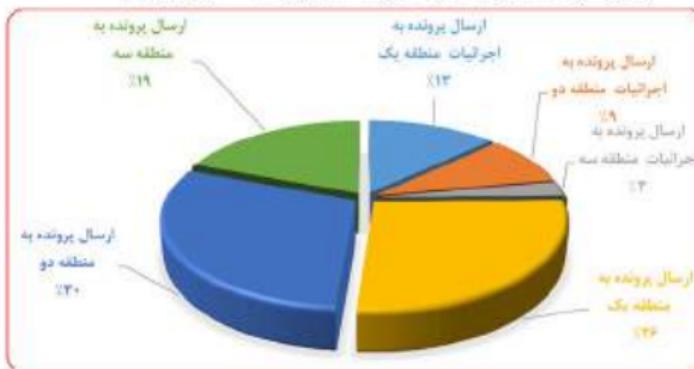
مأخذ: مدیریت حقوقی و امور فراردادهای شهرداری بندرعباس



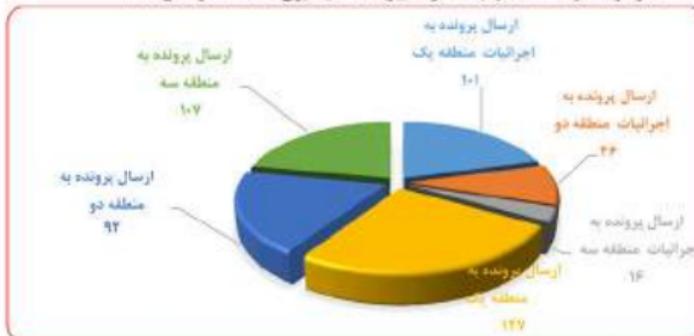
نمودار شماره (۴-۴) عملکرد دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰۰ در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



نمودار شماره (۴-۵) سهم عملکرد دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰۰ در سال ۱۳۹۶



نمودار شماره (۴-۶) سهم عملکرد دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰۰ در سال ۱۳۹۷



جدول شماره (۴) عملکرد دبیرخانه کمیسیون ماده ۷۷ در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

منطقه	واحد	شرح
۴	۱۶	منطقه یک
۱۳۶	۴۹	منطقه دو
۳۰	۳۷	منطقه سه
۶۸	-	سازمان مدیریت پسماند
۱۰۱	۲۶۵	منطقه یک
۳۲۴۹۹	۳۰۷۰	منطقه دو
۲۰۸۲	۸۰۶	منطقه سه
۶۰۳	-	سازمان مدیریت پسماند

برونده هایی که رای آن صادر و به
اجراهای ارسال شده

ارزش ریالی بروندۀ هایی که رای آن
صادر و به اجرای ارسال شده

ماخذ: مدیریت حقوقی و امور فراردادهای شهرداری بندرعباس

نمودار (۷) تعداد بروندۀ رای صادره کمیسیون ماده ۷۷ در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



نمودار (۸) ارزش ریالی بروندۀ های رای صادره کمیسیون ماده ۷۷ در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



۵-۴ مدیریت بازرگانی و ارزیابی عملکرده

وجود اداره بازرگانی و رسیدگی به شکایات در شهرداری بندرعباس به لحاظ اهمیت گنبدی و نظرات مستمر به حسن جریان امور شهرداری و سازمان های وابسته به خصوص در دوایری که ارتباط مستقیم با شهروندان و ارائه خدمات شهری هستند ضروری است. برسی شکایات های مردمی و جمع آوری استاد و مدارک مرتبط با موضوع شکایت به منظور کشف نوع تخلف بخشی از شرح وظایف این اداره می باشد.

این مدیریت بواسطه سامانه نظرات همگانی بازرگانی شهرداری بندرعباس (سامانه ۱۳۷) و لینک ارتباطی موجود در همین سامانه به طور مستمر فعالیت ها و درخواست های شهروندان را دریافت، پایش و به سازمانها و مناطق شهرداری ارجاع می نماید.

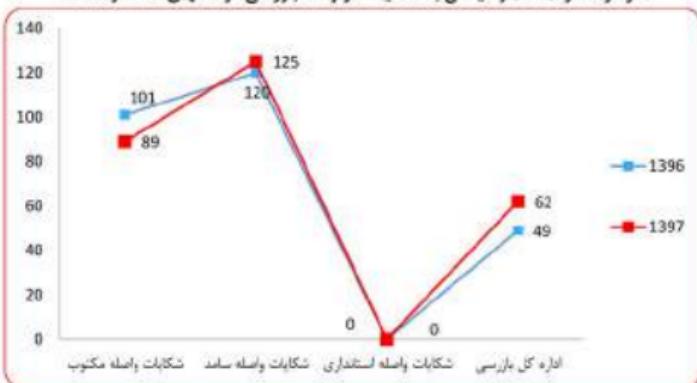
جدول شماره (۵) عملکرد مدیریت بازرگانی و ارزیابی عملکرد در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شروع	تعداد	واحد	تعداد	۱۳۹۷	۱۳۹۶
شکایات و اصله مکتوب			تعداد	۸۹	۱۱
شکایات و اصله سامد			تعداد	۱۲۵	۱۰
شکایات و اصله استانداری			تعداد	-	-
اداره کل بازرگانی			تعداد	۶۲	۴۹
مکتوب			تعداد	۸۹	۱۰۱
سامد			تعداد	۱۲۵	۱۲۰
استانداری			تعداد	-	-
اداره کل بازرگانی			تعداد	۶۲	۴۹
مستمر			تعداد	۱۵۰	-
بازرگانی های فوق العاده			تعداد	۱۵۱۴	۱۳۱۱
کمیسیون معاملات			جلسه	۳۸	۲۹
کمیسیون ارزیابی			جلسه	۲۱	۲۱
شورای فنی			جلسه	۳۸	۲۹
شورای معاونین			جلسه	۵۲	۴۸
جلسات تصمیم گیری و حل و نحل مشکلات			جلسه	۲۰	۲۲
لرخ گذاری و توانفقات			جلسه	۴۹	۲۸
جلسات ستاد اجرایی خدمات سفر			جلسه	۱۷	۱۷

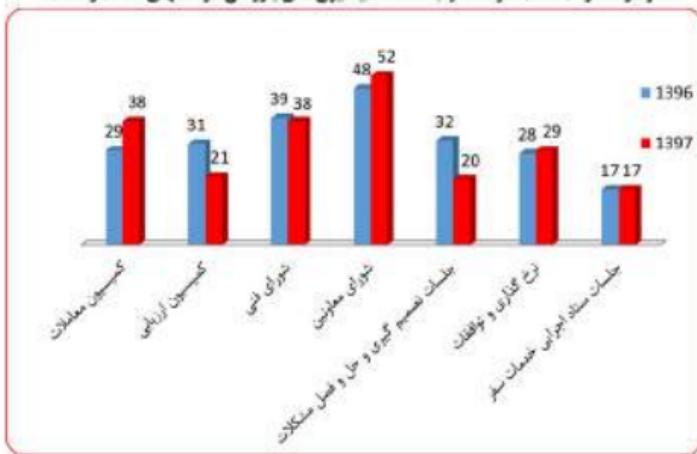
مالخدا: مدیریت بازرگانی شهرداری بندرعباس



نمودار شماره (۹-۴) رسیدگی به شکایات در واحد بازرسی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



نمودار شماره (۱۰-۴) شرکت در جلسات کمیسیون های بازرسی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



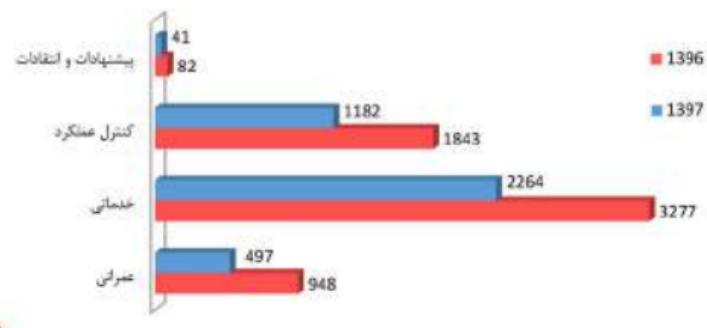
جدول (۶) عملکرد سامانه ۱۳۷ به تفکیک ماهیت پیام در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

۱۳۹۷	۱۳۹۶	شرح
۴۹۷	۹۵۸	عمرانی
۲۲۶۴	۲۲۷۷	خدماتی
۱۱۸۳	۱۸۲۴	کنترل عملکرد
۴۱	۸۷	پیشنهادات و انتقادات

عاجل: عدد بربت بازرسی شهرداری بندرعباس



نمودار شماره (۱۱-۴) عملکرد سامانه ۱۳۷ به تفکیک ماهیت بیام در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



جدول (۷-۴) عملکرد سامانه ۱۳۷ به تفکیک واحد اجرایی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

۱۳۹۷	۱۳۹۶	شرح
۱۱۷	۱۵۲۸	خدمات شهری منطقه ۱
۵۵۱	۱۱۲۹	خدمات شهری منطقه ۲
۲۵۲	۵۲۲	خدمات شهری منطقه ۳
۴	۲۲۱	معاونت خدمات شهری
۱۲۶	۱۸۲	معاونت حمل و نقل و ترابری
۶۵۲	۶۷۸	سازمان فضای سبز
۸	۱۶	سازمان مدیریت پسماند
۴	۱۵	معاونت عمرانی
۱۱۸۲	۱۸۹۳	اداره تخلفات

مأخذ: مدیریت بازرسی شهرداری پندرعباس

نمودار شماره (۱۲-۴) عملکرد سامانه ۱۳۷ به تفکیک واحد اجرایی خبر در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

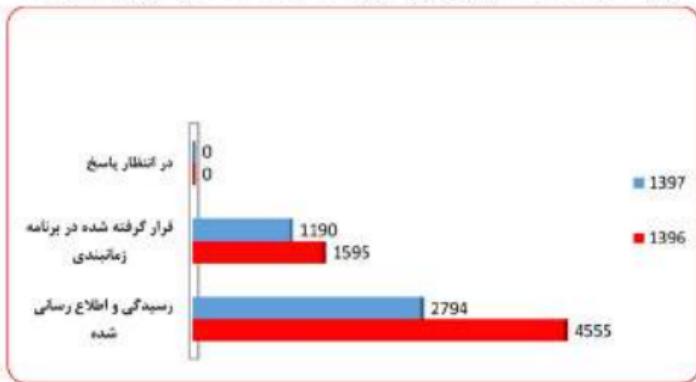


جدول (۴-۸) عملکرد رسیدگی به درخواست های سامانه ۱۳۷ در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	۱۳۹۷	۱۳۹۶
رسیدگی و اطلاع رسانی شده	۲۷۹۴	۴۵۵۵
فرار گرفته شده در برنامه زمانی	۱۱۹۰	۱۵۹۵
در انتظار پاسخ	*	*

مأخذ: مدیریت بازرگانی شهرداری پسر عباس

نمودار شماره (۱۳-۴) عملکرد رسیدگی به درخواست های سامانه ۱۳۷ در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



۴-۶ مدیریت ارتباطات و امور بین الملل

امروزه اهمیت و جایگاه روابط عمومی در تبیین و توسعه اهداف و فعالیت های هر سازمان یا نهادی در سطوح گوناگون (محلي، منطقه ای و بین المللی) بر کسی بوسیله نیست. چرا که روابط عمومی نبض تبینه سازمان های مدرن و پیوند دهنده سازمان با محیط پیرامون خود بوده است. در این راستا شناسایی و ظایف، ایجاد، حفظ و نگهداری روابط مطلوب با جامعه از جمله وظایف مهم روابط عمومی است.

با گسترش دامنه فعالیت های شهرداری ها در دهه های اخیر، نقش روابط عمومی به عنوان پل ارتباطی بین مردم و شهرداری اهمیت بسیار زیادی پیدا کرد. بی شک دستیابی به مدیریت واحد شهری و جلب مشارکت شهروندان نیازمند ارتباطات دو سویه مناسب میان شهرداری و آنان است که این امر جز در سایه برخورداری از مدیریت روابط عمومی بودا و کارآمد دست یافتنی نیست. در این شرایط طبیعی است که جایگاه روابط عمومی در حوزه مدیریت شهری با اهمیت تر از قبل باشد و از یک نهاد صرفاً اطلاع رسان به نهادی تائیرگذار در ایجاد انگیزه های مشارکت در مدیریت شهرداری، ایجاد حس مسئولیت نسبت به محل زندگی و ایجاد تعلق خاطر شهروندان تبدیل گردد.



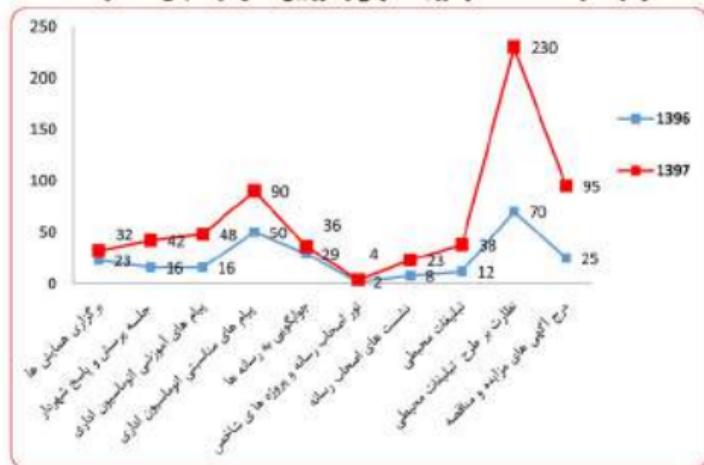
از جمله وظایف این مجموعه ایجاد انسجام سازمانی به منظور شفاف سازی فعالیت‌های شهرداری برای افراد عمومی و رسانه‌ها، با به خدمت گرفتن ابزارهای تکار آمد و به روز می‌باشد.

جدول شماره (۹-۴) عملکرد روابط عمومی و امور بین الملل در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

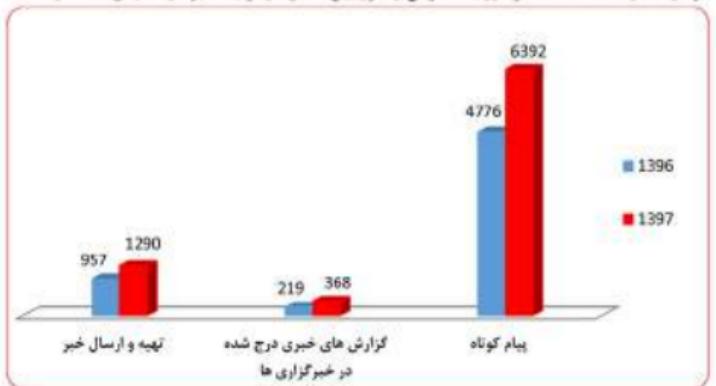
عنوان	واحد	۱۳۹۶	۱۳۹۷
تهییه و ارسال خبر	تعداد	۹۵۷	۱۲۹۰
گزارش‌های خبری درج شده در خبرگزاری‌ها	تعداد	۲۱۹	۲۶۸
برگزاری همایش‌ها	تعداد	۲۳	۲۲
برگزاری جلسات پرسش و پاسخ شهردار	تعداد	۱۶	۲۲
پیام‌های آموزشی ارسالی در اتوکامسیون اداری	تعداد	۱۶	۴۸
پیام‌های عناصری ارسالی در اتوکامسیون اداری	تعداد	۵۰	۹۰
جوایزگویی به رسانه‌ها	تعداد	۲۹	۲۶
برگزاری تور بازدید اصحاب رسانه و بروزه‌های شاخص	تعداد	۲	۴
برگزاری نشستهای کاری با اصحاب رسانه	تعداد	۸	۲۲
تلیگراف مطبوعی	تعداد	۱۲	۴۸
لنادرت بر طرح تلیگرافات مطبوعی سطح شهر	تعداد	۷۰	۲۳۰
درج آگهی‌های مرآبده و مناقصه در روزنامه‌ها	تعداد	۲۵	۹۵
پیام کوتاه	مورد	۲۷۷۶	۶۳۹۲

مأخذ: مدیریت روابط عمومی و امور بین الملل شهرداری بندرعباس

نمودار شماره (۱۴-۴) عملکرد روابط عمومی و امور بین الملل در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



نمودار شماره (۱۵-۴) عملکرد روابط عمومی و امور بین الملل در تولید خبر در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

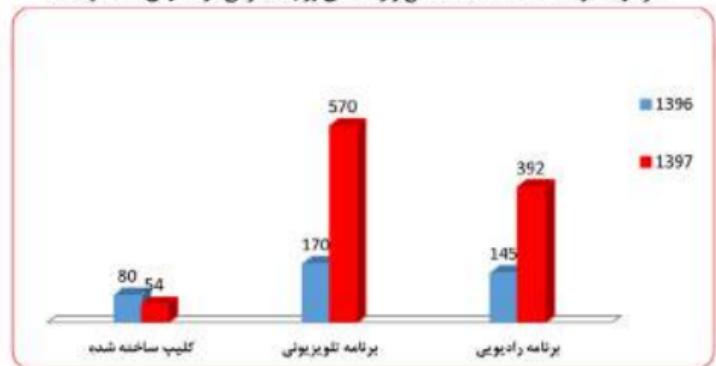


جدول شماره (۱۰-۴) اقدامات رسانه ای پیام در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

عنوان	واحد	۱۳۹۷	۱۳۹۶
کلیپ ساخته شده	تعداد	۵۴	۸۰
لئید فیلم	ساعت	۲۲۷۵	۲۰۰
فرویم غنکسپر داری	تعداد	۱۹۷۰۱	۳۱۸۹۶
همکاری با صدا و سیما	برنامه	۶۷	۱۶
همکاری با صدا و سیما می مرکز خلیج فارس	دقیقه	۵۱۲	۳۱۵
برنامه تلویزیونی	دقیقه	۵۷۰	۱۷۰
برنامه رادیویی	دقیقه	۳۹۲	۱۴۵

مأخذ: مدیریت روابط عمومی و امور بین الملل شهرداری بندرعباس

نمودار شماره (۱۶-۴) اقدامات داخلی و رسانه ای روابط عمومی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



جدول شماره (۱۱-۴) هزینه اقدامات روابط عمومی و امور بین الملل در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

عنوان	واحد	۱۳۹۶	۱۳۹۷
هزینه ها	انتشارات و تسبیب پوسترها، پترها، اقلام تبلیغاتی و فناواری محیطی در محیط شهری میلیون ریال	۱۷.۵۵	۱۷.۵۶

مأخذ: مدیریت روابط عمومی و امور بین الملل شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۱۲-۴) عملکرد امور بین الملل در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

عنوان	واحد	۱۳۹۶	۱۳۹۷
پیگیری موضوعات همکاری بین المللی با شهرهای خارجی	شهر	۲	۴
لیبه و چاب کتابخانه انتلکیسی شهرداری	اعداد	۱	۰
همکاری در اخذ روابید جهت میهمانان خارجی	نفر	۰	۰
ارائه خدمات تشریفات به مقامات، شخصیت ها و بازدید کنندگان خارجی	نفر	۰	۱۵

مأخذ: مدیریت روابط عمومی و امور بین الملل شهرداری بندرعباس

۷-۴ مدیریت حراست

مدیریت حراست بر این باور است که بر اساس اصل اولیه تقدم پیشگیری بر درمان، در امور حراستی نیز می توان با به کار بردن تمهدیدات لازم اعم از آموزش، مراقبت، هشدار و توجیه از ارتکاب بسیاری از تخلفات و جرایم پیشگیری کرد.

جدول شماره (۱۳-۴) عملکرد مدیریت حراست در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	۱۳۹۶	۱۳۹۷
الدامات پیشگیرانه از وقوع تخلفات	۱۴	۱۷
تهیه شناسنامه قیزیکی محیط های اداری	۱۳	۱۵
پیشگیری از وقوع نجعات	۱۲	۱۸
ارتباط با مجتمع فضایی و همکاری با مرکز تنظیمی در برخورد با مجرمین	۶۹	۸۴
تشکیل بروندۀ پرسنلی	۲۲۳	۳۹۱
بازدید از مرکز تابعه	۲۵	۴۱
صدور کارت شناسایی	۳۵۰	-
توجیه و ارشاد پرسنل	۱۲۰	۱۳۲
ثبت نامه ها	۱۰۲۳	۲۵۶۶
ارزیابی افراد جهت انتساب در پستهای مدیریتی	۶۸	۶۹
شناسایی افراد متخصص و متعدد در حوزه کاری و علاقه مند به تعامل و رشد آنها	۱۱	۲۹
ارسال پیشنهاد جهت اقلاع و توجیه بهتر و پیشتر مدیران و پرسنل	۱۱	۱۹

مأخذ: حراست کل شهرداری بندرعباس

۴ مدیریت حسابرسی

حسابرسی به عنوان مجموعه‌ای از عملیات تخصصی که نتایج آن (گزارش یا اظهارنظر) مبنای تصمیم‌گیری اشخاص ذینفع یا ذیصلاح واقع می‌شود در مداخل مختلف برنامه ریزی، اجرا و گزارشگیری از برخی استانداردها که توسط مرجع تخصصی ذیربط (سازمان حسابرسی) تدوین می‌گردد، بهره گیری می‌کند. حسابرسی شهرداری در جارچوب قوانین و مقررات حاکم بر شهرداری، ضوابط و دستورالعمل‌های ابلاغی وزارت کشور و مصوبات شورای اسلامی شهر می‌تواند علاوه بر پیشره گیری از روش‌ها و ابزارهای متداول، از مبانی و روش‌های عمومی و تخصصی که توسط مراجع حرفه‌ای و تخصصی ذیصلاح ارایه می‌شود نیز بهره برداری نماید.

رسیدگی‌ها و ارزیابی‌هایی که در مجموعه شهرداری توسط واحدی با همین عنوان (مدیریت حسابرسی) برنامه ریزی، مدیریت و اجرا می‌گردد مدیریت ارشد شهرداری را از طریق بررسی سیستم کنترل‌های داخلی، ارزیابی میزان کارایی و اثر بخشی نحوه انجام وظایف محوله واحدهای مختلف درون شهرداری و نیز سنجش میزان رعایت ضوابط و مقررات مرتبط، در نظارت بر انجام و اداره بهینه امور پاری نماید.

جدول شماره (۴-۱۴) عملکرد اداره حسابرسی شهرداری پندرعباس در سال ۱۳۹۶

نعداد کل اسناد رسیدگی شده	شرح
۵۰۰	شهرداری مرکزی
۴۰۰	شهرداری منطقه یک
۴۰۰	شهرداری منطقه دو
۳۰۰	شهرداری منطقه سه
۱۵۰	سازمان آتش‌نشانی و خدمات ایمنی
۱۰۰	سازمان آرامستانها
۲۰۰	سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فراورده‌های کشاورزی
-	سازمان سرمایه‌گذاری و مشارکت‌های مردمی
۱۵۰	سازمان سیما منظر و فضای سبز شهری
۳۰۰	سازمان عمران و بازآفرینی فضاهای شهری
۲۰۰	سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی
۱۰۰	سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات (فنا)
۲۵۰	سازمان مدیریت پسماند
۱۰۰	سازمان مدیریت حمل و نقل بار و مسافر
۳۱۵۰	جمع

مالخدا: مدیریت حسابرسی شهرداری پندرعباس

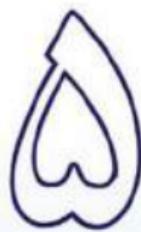


جدول شماره (۱۵-۴) عملکرد اداره حسابرسی شهرداری پندرعباس در سال ۱۳۹۷

شرح	تعداد کل اسناد رسیدگی شده
شهرداری مرکزی	۵۰۰
شهرداری منطقه پنجم	۸۰۰
شهرداری منطقه دو	۱۰۰۰
شهرداری منطقه سه	۵۰۰
سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی	۳۵۰
سازمان آرامستانها	۳۰۰
سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فراورده های کشاورزی	۵۰۰
سازمان سرمایه گذاری و مشارکت های مردمی	-
سازمان سبیعه، مخفر و فضای سبز شهری	۲۵۰
سازمان عمران و بازار آفرینی فضاهای شهری	۴۰۰
سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی	۴۵۰
سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات (فنا)	۲۵۰
سازمان مدیریت پسماند	۳۰۰
سازمان مدیریت حمل و نقل بار و مساله ها	۲۵۰
جمع	۵۸۵۰

مالخ: مدیریت حسابرسی شهرداری پندرعباس





معاونت برنامه ریزی و
توسعه سرمایه انسانی



اطلاعات آماری این فصل شامل تعاریف و مفاهیم کلیدی فصل، اهداف، وظایف و عملکرد معاونت برنامه ریزی و توسعه منابع انسانی و مدیریت های زیر مجموعه (مدیریت برنامه و بودجه و مطالعات اقتصادی، مدیریت سرمایه انسانی و مدیریت نوسازی و تغول اداری) و همچنین سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات (فوا) شهرداری می باشد. برای تعداد آمار و تنظیم آمار و اطلاعات این فصل، از قانون شهرداری ها، اسناد بالادستی شهر بندر عباس، بیان عملکرد معاونت برنامه ریزی و مدیریت زیر مجموعه و سازمان فوا و مطالب استخراج شده سایر واحدها و سازمان ها استفاده شده است.

۲-۵ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:

برنامه ریزی:

برنامه ریزی عبارت است از فرایندی دارای مراحل مشخص و بهم پیوسته برای تولید یک خروجی منسجم در قالب سیستم هماهنگ از تصمیمات.

راهبرد:

به مجموعه خط مشی های کلی که راه رسیدن به چشم انداز را مشخص می سازد راهبرد گویند.
به عبارت دیگر انتخاب یک مسیر از بین کلیه مسیرهایی که فراز روی مدیریت سازمان برای حصول به اهداف اصلی فرار دارد.

هدف های بلند مدت:

هدف های بلند مدت را میتوان به صورت نتیجه های خاصی که سازمان می کوشد در تأمین مأموریت خود به دست آورد تعریف کرد.

هدف های سالانه:

هدف های سالانه هدف های کوتاه مدت هستند که سازمان برای رسیدن به اهداف بلند مدت باید به آنها دست یابد. اهداف سالانه می باشد قابل سنجش، کمی، واقعی و سازگار با سایر اهداف و اولویت بندی شده باشند. این اهداف مبنایی برای تخصیص منابع به حساب می آید.

بودجه شهرداری:

یک برنامه جامع مالی که در آن کلیه خدمات، فعالیت ها و اقداماتی که باید در طی سال مالی انجام شود همراه با برآورد مبلغ و تأمین مخارج و درآمدهای لازم برای تأمین هزینه انجام آن ها بیش بینی می شود که پس از تصویب شورای اسلامی شهر قابل اجرا می باشد.

اعتبارات:

عبارت از میزان منابع مالی پیش بینی شده به منظور انجام یک خدمت، پروژه و فعالیت های وابسته به آن.



اعتبار جاری:

اعتباراتی است که در بودجه هر سال بابت تأمین هزینه های جاری و همچنین حفظ و نگهداری سطح فعالیت های شهرداری در نظر گرفته می شود.

فعالیت هزینه ای:

عبارت است از کلیه عملیات مستمری که مرتبط با پهنه برداری از امکانات فعلی و حفظ وضع موجود است.

خدمات:

نتیجه یا نتایج مورد انتظار از فعالیتهای مستقیم و غیرمستقیم (عملیاتی و پشتیبانی) شهرداری است که با استانداردهای مشخص ارائه می گردد.

بودجه عمرانی:

اعتباراتی است که در بودجه هرسال بابت اجرای پروژه های عمرانی و توسعه سطح خدمات شهرداری در نظر گرفته می شود.

درصد تحقیق:

نسبت درآمد یا هزینه قطعی به درآمد یا هزینه مصوب درصد.

اصلاح بودجه:

فرآیندی است که طی آن تغییرات موردنیاز در ردیف های بودجه (حذف یا اضافه ردیف) یا در مبالغ مصوب (کاهش یا افزایش مبلغ) اعمال و به تصویب مراجع ذیصلاح می رسد.

تفريح بودجه:

تفريح بودجه تشانگر درجه ی تطبیق یا عدم تطابق عملیات انجام شده توسط شهرداری بر مبنای محاسبات پیش‌بینی شده است.

آموزش:

به دست آوردن مهارت‌های لازم در حرف مختلف و مرتبط با شغل.

بهبود روش‌ها:

فرآیندی است متعمکز بر ارباب رجوع، کیفیت محور، مبتنی بر حقایق، منکی بر گاریمی که برای دستیابی به سرآمدی و تعالی سازمان از طریق بهبود مستمر فرآیندها، توسط مدیریت ارشد سازمان رهبری می شود.

بروزهش:

فرآیند منظم و هدفمند جمع آوری اطلاعات که بر اساس طرحی مشخص انجام می گیرد و در پک قالب ارائه می گردد.

۵- معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی

بی‌گمان شناسایی موافع و مشکلات فراروی شهر و شهرداری و تقویت کارکرد مثبت آن نیاز به یک برنامه جامع، کامل دارد که اجرای آن تا رسیدن به اهداف همراه با ارزیابی عملکرد، پایش و ارائه گزارش‌های موشکافانه، به هنگام و موثق می‌باشد.

حرکت نظام مند شهرداری در راستای رسیدن به چشم‌اندازها در افق طرح‌های شهری مستلزم طراحی و ترسیم برنامه‌های کلی شهرداری در چارچوب برنامه‌های کوتاه‌مدت، میان‌مدت و بلندمدت است. معاونت برنامه‌ریزی می‌کوشد تا با پیاده‌سازی سامانه‌های فناوری اطلاعات و روش‌های نوین مدیریتی، همه توان و امکانات شهرداری را در راستای هم افزایی، چاپکی، اثربخشی و کارایی مجموعه شهرداری به کار گیرد. از این رو به منظور پیشبرد بهتر امور مرتبط با برنامه‌ریزی های کلان شهرداری، ساختارمند نووند، ایجاد هماهنگی و همسویی بین حوزه‌های مختلف شهرداری از سه مدیریت و یک مرکز به شرح ذیل تشکیل شده است. که هر یک از این مدیریت‌ها خود دارای چند زیرمجموعه می‌باشد.

► مدیریت برنامه و بودجه:

► مدیریت سرمایه انسانی:

► مدیریت توسعه اداری:

► مرکز مطالعات:

جدول شماره (۵)-۱) اهم فعالیت‌های معاونت برنامه ریزی در سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

ملون فعالیت‌های معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی در سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷	
برگزاری جلسات تهیه و تنظیم بودجه سالانه کارآمد جهت اجرای برنامه‌های شهرداری	برگزاری جلسات تهمیح بودجه و اصلاح بودجه سالانه شهرداری
پیمانه‌سازی تحقق شهرداری الکترونیک و زمینه سازی و بهره‌برداری هر چه بیشتر از فن اوری اطلاعات و ارتباطات بافن و ادارات‌های علمی، بزوختی و تضمیم مبارزی برای رفع مشکلات شهر و شهرداری بر مبنای آمار و اطلاعات علمی از اسناد مطالعات و بزوختی عالی کاربردی مرتبط	پیمانه‌سازی تهدید و تهذیف و سرآمدی شهرداری پندره‌سیاسی را بهره‌برداری و استقرار مبتنی‌های نوین مدیریتی در شهرداری و افزایش کیفیت ارائه خدمات
افراحت پهلوه وری متابع انسانی در شهرداری پندره‌سیاسی، از طریق طراحی ساختار سازمانی کارآمد، زمینه سازی مشارکت هر چه بیشتر کارکنان و آموزش آنها، مناسب با جیم کار، هزینه و درآمد شهرداری	افراحت و ترمیم برنامه‌های کلی شهرداری اعم از اداری، مالی، اجرایی، عمرانی و اقتصادی در قالب برنامه‌های کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت
مالا بردن کمیته‌های تولیدی و نظارت بر آنها برای تولید آن جهت افزایش اعتماد و رضامنده و تحلیل اماری جهت ارائه گزارش‌های داده‌گاوی و تحلیل‌های هماهنگ جهت دست بافن به راهبرد مناسب با نیاز شهر امامزاده، نگارش و تلقیق بودجای واقعی و کارا برایه در آمدهای پایدار، عملیاتی نووند سامانه بود جهت‌بزی و نظارت بر تغییص آن در راستای برنامه پیچ سالانه	ناظارت مستمر بر اجرای بودجه، متمم بودجه و اصلاح بودجه سالانه شهرداری
بررسی و شناسایی دوره‌های آموزشی مورخ نیاز مدیران، کارکنان شهرداری و اجرای آن در قالب برنامه‌های آموزشی ایگردی امور مربوط به سیستم‌های اطلاعاتی، نرم افزاری، فن اوری های جدید و تمرکز و روز نگه داشتن اطلاعات مربوطه و ارائه خدمات از مردم در این خصوص به کلیه حوزه‌های شهرداری	برگزاری جلسات مرتبط با کمیته رفاه
برگزاری جلسات کمیته انتظامی	برگزاری جلسات کمیته ساماندهی متابع انسانی
ماخذ: معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی	



۴-۵ مدیریت برنامه و بودجه

مدیریت برنامه و بودجه مفهuz اندیشمەند شهرباری در برنامه ریزی و آینده نگری است. این مدیریت با ایجاد بانک اطلاعاتی آماری جامع، به روز و کارآمد شهرباری و سازمانهای وابسته و تهیه برنامه‌های بلندمدت، میان مدت و کوتاه مدت با مشارکت واحدهای تخصصی شهرباری جهت فراهم آوردن یک سیستم برنامه ریزی و استقرار یک نظام مالی که بر اساس آن بتوان به هدف‌های از پیش تعیین شده رسید تلاش می‌کند.

در حال حاضر مدیریت برنامه و بودجه از سه واحد ذیل تشکیل شده است:

- ۱) گروه برنامه ریزی و ارزیابی عملکرد:
- ۲) گروه بودجه:
- ۳) واحد آمار.

۴-۶ ۱- گروه برنامه ریزی و ارزیابی عملکرد

اهمیت برنامه ریزی به عنوان یک داشت. امروز برکسی پوشیده نیست. برنامه ریزی مجموعه‌ای از راهکارها و ساز و کارهای معین برای تحقق چشم انداز و راهبردهای تعیین شده است برنامه ریزی، اولویت‌بندی و پیگیری تهیه برنامه‌های کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت شهرباری بندرعباس در راستای تحقق چشم انداز، اهداف و استراتژی های برنامه و نظارت بر فرآیند تدوین، اجرا، ارزیابی و بازنگری برنامه‌های تدوین شده از اهم وظایف کارشناسان برنامه ریزی است.

مراحل و گام‌های برنامه ریزی توسعه شهری به شرح ذیل است:

مرحله اول: تحلیل موقعیت شهر؛ مرحله دوم: برنامه ریزی توسعه پایدار شهری؛ مرحله سوم: برنامه ریزی عملیاتی، پایدار؛ مرحله چهارم: اجرا و مدیریت بروزهای:

جدول شماره (۲-۵) اهم فعالیت‌های واحد برنامه ریزی در سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

عنوان فعالیت‌های واحد برنامه ریزی در سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷
بررسی جایگاه شهر بندرعباس در مطالعات آمایش کشور
بررسی و شناسایی جایگاه شهر بندرعباس در مطالعات کیاچارهنجار ساحلی
بررسی شیوه تدوین برنامه CDS شهری و تهیه گزارش روند کار
پیگیری تهیه CDS شهری و الزامات وجود استراتژی توسعه شهری در بندرعباس در سال ۱۳۹۷
برگزاری جلسات با حضور سرتاسرها و اسدتها جهت تهیه و تدوین طرح راهبرد توسعه شهر بندرعباس
تهیه و تدوین برنامه پیچ ساله شهرباری در سال ۱۳۹۶
برگزاری جلسات کمیسیون برنامه و بودجه جهت تهیه و تدوین برنامه پیچ ساله شهرباری
برگزاری جلسات سناد راهبردی جهت تهیه و تدوین برنامه پیچ ساله شهرباری
برگزاری جلسات کارگروه جهت تهیه و تدوین برنامه پیچ ساله
بررسی و نحوه تصویب برنامه راهبردی عملیاتی شهری
تدوین چک لیست تهیه سند توسعه راهبردی محلات شهر بندرعباس
تحلیل در اهداف شهرداری بندرعباس اعم از مناطق سه گانه و مرکز در یک دوره پیچ ساله
تحلیل هزینه‌های عمرانی و جاری شهرداری بندرعباس اعم از مناطق سه گانه و مرکز در یک دوره پیچ ساله
بهینه کاوی از نظام نامه ارزیابی عملکرد شهرباری های کشور جهت پایاده سازی ارزیابی عملکرد در شهرباری بندرعباس
ماخذ: مدیریت برنامه و بودجه شهرباری بندرعباس

۵-۴-۲ گروه بودجه

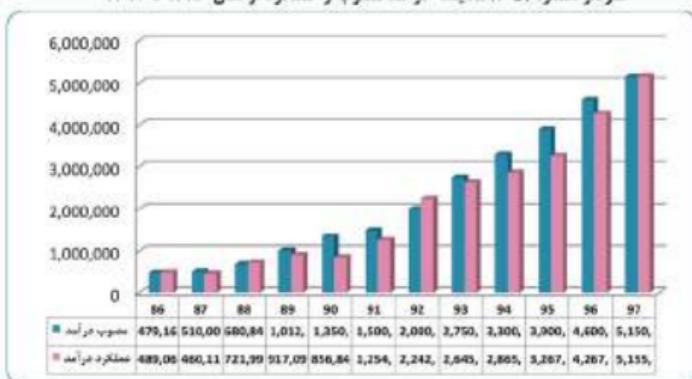
رویکرد گروه بودجه به طور کلی هماهنگی و پیگیری کلیه مراحل تدوین بودجه (برنامه ای، عملیاتی و اقتصادی)، اصلاحیه بودجه، منعم بودجه، تلقیق بودجه شهرداری و سازمانهای وابسته و پیگیری فرآیند تصویب آن و همچنین پیگان کردن سیستم حسابداری شهرداری و سازمانها جهت نظارت و کنترل نظام مند بر حسن اجرای بودجه مصوب جاری و عمرانی، تأثیر انتبار و تخصیص بودجه می باشد. آمارهای مندرج در این بخش شامل خلاصه بودجه در آمدهای عمومی، عملکرد اعتبارات هزینه ای و عمرانی دستگاه های اجرایی در شهرداری می باشد.

جدول شماره (۳-۵) مقایسه بودجه مصوب و تغییر بودجه سال های ۱۳۸۶ تا ۱۳۹۷ شهرداری بندرعباس

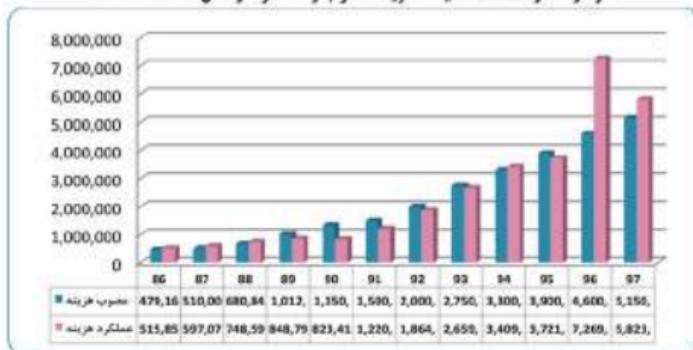
عملکرد					مصوب					%
هزینه				فرآمد	هزینه				فرآمد	%
هزینه	عمرانی	شهری	اداری	فرآمد	هزینه	عمرانی	شهری	اداری	فرآمد	%
۵۰۷۷۱۱۶	۷-۱۱۹-	۱۷۷-۱۵۱	۱-۱۰-۹۷۷	۵۰۵۰۵۲۷	۵۱-	۳۲۵-	۱۵۱۱۱-۰	۹۸۸۹۰-	۵۱-	۱۳۹۷
۷۷۹۹۵۰۳	۷۷۲۹۹۲۲	۱۷۱۷۹۷-	۸۱۹۸۴۹	۲۲۶۷۱۰-۸	۲۶-	۲۲۴-	۱۶-۷۲۴۶	۷۵۲۷۵۰	۲۶-	۱۳۹۶
۷۷۲۱۱۷۷	۱۸۵۲۷۵۷	۱۳۹-۲۵۷	۲۷۵۲۸۷	۲۲۶۷۲۶۹	۲۹-	۱۹۵۱۱۳۶	۱۶-۱-۵۸	۵۲۴۸۰-۲	۲۹-	۱۳۹۵
۲۲-۹۱۷	۱۷۷۲۱۶۰	۱۷۷۱۱۷	۱۳۳۸-۷	۲۴۹۸۰۴۷	۲۴-	۱۹۵-۰	۱۱۹۳۱-۵	۷۰۹۸۹۵	۲۴-	۱۳۹۴
۲۲۵۰۱۶۹	۱۷۷۱۱۰	۱-۱۷۱-۴	۲۲۲۴۰-	۲۴۹۵۰۲۷	۲۷۵-	۱۷۲۲۲۷۷	۹۷۸۸۰-	۲۲۷۳۷۸	۲۷۵-	۱۳۹۳
۱۸۵۲۷۵۷	۱۸۰-۷۷	۷۰۰۸۰۷	۱۱۹۲۷۷	۲۲۲۷۰۵-	۷-	۱-۵۰۵۷۵	۷۰۱۰۱۰	۲۱۳-۱۷	۷-	۱۳۹۲
۱۱۲-۰۸۱	۱۸۰۸۱۰	۷۰۰۸۰۷	۱۱۷۷۹۱	۱۲۵۶۶۷	۱۵-	۸۰۱۲-	۲۲۶۷۱۰	۱۹۱۸۸۸	۱۵-	۱۳۹۱
۱۸۲۲۶۱	۱۷۷۲۱۶۰	۱۷۵۸۰۷	۱۱۲۱۲۱	۱۰۵۶۸۷	۱۷۵-	۸۱-	۲۹۷۱۲۰	۱۹۷۸۸۷	۱۷۵-	۱۳۹۰
۱۸۰۱۷۹۷	۱۷۷۱۱۰	۱۷۱۷۹۷-	۱۱۱۱۸۸	۹۱۷-۱۶-	۱۱۲-	۵۰۸۰۵۷	۲۷۷۸۸۹	۱۰۰۰۳۹	۱۱۲-	۱۳۹۹
۲۰۵۸۰۹۵	۱۷۷۱۱۰	۱۷۷۱۱۰	۱-۲۱۰-۸	۲۱۱۱۹۰-	۲۰۰-۰	۲۰۲۹-۰	۲۲۲۲۱۷	۷۶-۴-	۰-۰۰۰	۱۳۹۸
۰۸۷-۷۷	۱۹۰۵۷۸	۱۲۲۷-۷	۵۹۹۲۱	۰-۰۰۰-۱۱	۳۱-	۰-۰۷۷۸	۱۲۷۷۵	۵-۵۷۷	۳۱-	۱۳۹۷
۰۱۰۰۰۵	۱۷۷۲۱۶۰	۱۹۰۱۱۷	۰-۰۰۰-۷	۰-۰۰۰-۷	۰-۰-	۰-۰۰۰-۷	۰-۰۰۰-۷	۰-۰۰۰-۷	۰-۰-	۱۳۹۶

مأخذ: مدیریت برنامه و بودجه شهرداری بندرعباس
(از رام به میلیون ریال)

نمودار شماره (۵-۱) مقایسه درآمد مصوب و عملکرد از سال ۱۳۹۷ تا ۱۳۸۶



نمودار شماره (۵-۲) مقایسه هزینه مصوب و عملکرد از سال ۱۳۸۶ تا ۱۳۹۷



جدول شماره (۴-۵) عملکرد گروه بودجه در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

نامبر	درصد تغییر	درصد تغییر	سال ۹۷	درصد تغییر	سال ۹۶	واحد	شرح
۲۱۴		۵۱۵....		۴۶....	میلیون ریال	مصوب	مجموع کل درآمد یکسانه (بدون احتساب سازمانها)
۲۲۱		۵۱۵۵۷۸		۴۲۷۷۹۶	میلیون ریال	محقق	
۲۳۱		۵۱۵....		۴۶....	میلیون ریال	مصوب	مجموع کل اعتبارات و هزینه های (عمداتی - جاری)
۲۴۹		۵۸۴۲۱۶		۴۲۰۲۱۶	میلیون ریال	محقق	
۲۵		۷۶۵....		۷۶۴....	میلیون ریال	مصوب	مجموع کل اعتبارات و هزینه های صرفی
۲۵۸		۷۶۵-		۷۶۴-۸۵۷	میلیون ریال	محقق	
۲۶۶		۷۶۵....		۷۱۹....	میلیون ریال	مصوب	مجموع کل اعتبارات و هزینه های جاری
۲۷۲		۷۶۱۱۱۷		۷۷۰۱۷۶	میلیون ریال	محقق	

مأخذ: مدیریت برنامه و بودجه شهرداری پلندر عباس

نمودار شماره (۳-۵) درصد تغییرات بودجه در سال ۱۳۹۷ نسبت به سال ۱۳۹۶

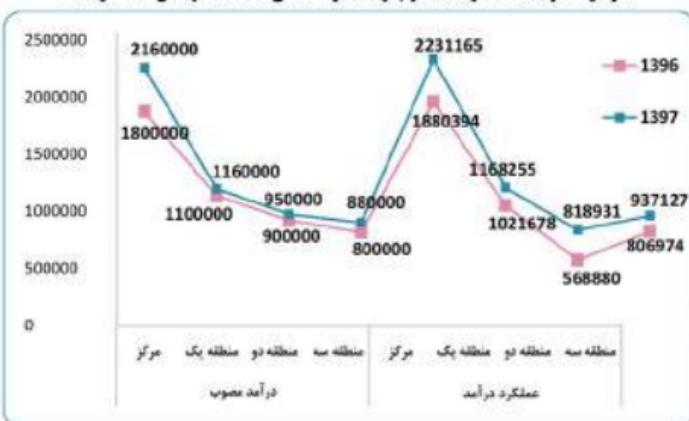


جدول شماره (۵-۵) مقایسه درآمد مصوب و عملکرد در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال ۱۳۹۶	دوره ای الحق	سال ۱۳۹۷	دوره ای الحق	نام
مرکز	میلیون ریال	۱۸.....	-	۲۱۶.....	-	۷.۲-
منطقه ۱	میلیون ریال	۱۱.....	-	۱۱۰.....	-	۷.۵
منطقه ۲	میلیون ریال	۹.....	-	۹.۵.....	-	۷.۶
منطقه ۳	میلیون ریال	۸.....	-	۸.۸.....	-	۷.۷-
جمع	میلیون ریال	۶۶.....	-	۵۱۵.....	-	۷.۸۴
مرکز	میلیون ریال	۱۸۸.۰۴۶	۷۱۶	۲۲۳۱۱۶۵	۷۱۰۳	۷.۹
منطقه ۱	میلیون ریال	۱۰۲۱۷۷۸	۷۹۳	۱۱۹۴۷۶۵	۷۱۱۰	۷.۱۴
منطقه ۲	میلیون ریال	۵۶۸۸۸-	۷۵۳	۸۱۸۹۳۱	۷۸۶	۷.۸۴
منطقه ۳	میلیون ریال	۸۰۶۹۷۴	۷۱۰۱	۹۳۷۱۱۷	۷۱۰۶	۷.۱۶
جمع	میلیون ریال	۹۳۷۱۲۷	۷۹۳	۵۱۵۵۸۷۸	۷۱۰۰	۷.۲۱

ماخذ: مدیریت برنامه و پویاگه شهرداری بندرعباس

نمودار شماره (۴-۵) درآمد مصوب و عملکرد مناطق سه گانه در سال ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷





جدول شماره (۵-۶) عملکرد درآمد و هزینه مناطق سه گانه و سازمانها در سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

درصد تغییر	سال ۱۳۹۷	سال ۱۳۹۶	واحد	شرح	
۷۱۶	۱۱۶۸۲۵۵	۱۰۴۶۷۸	میلیون ریال	منطقه ۱	عملکرد ۱
۷۶۶	۸۱۸۹۳۱	۵۶۸۸۸۰	میلیون ریال	منطقه ۲	عملکرد ۲
۷۱۶	۹۳۷۱۷	۸.۹۹۷۴	میلیون ریال	منطقه ۳	عملکرد ۳
	-		میلیون ریال	سازمانها	
-	۲۹۲۴۲۱۳	۲۳۹۷۵۳۲	میلیون ریال	جمع	
-۳۱	۱۱۰۴۵۵۷	۱۱۱۰۷۷۸	میلیون ریال	منطقه ۱	عملکرد ۱
۷۲۰	۱۰۶۵۹۱۲	۸۸۸۹۸۶	میلیون ریال	منطقه ۲	عملکرد ۲
۷۸	۷۱۲۰۷۴	۷۵۸۷۰۵	میلیون ریال	منطقه ۳	عملکرد ۳
	-		میلیون ریال	سازمانها	
-	۲۸۸۲۵۴۴	۲۶۵۸۶۶۹	میلیون ریال	جمع	

مأخذ: مدیریت برنامه و بودجه شهرداری بندرعباس

۳-۴-۵ واحد آمار و تحلیل اطلاعات

ماموریت اصلی حوزه آمار تأمین و ارائه آمارهای روزآمد، قابل اعتماد و متناسب با نیازهای اطلاعاتی شهرهودنان، پژوهشگران، برنامه ریزان و تصمیم‌گیرندگان عرصه مدیریت شهری می‌باشد. برنامه ریزی به منظور ایجاد بانک اطلاعات آماری به روز، جامع و کارآمد، طراحی، ایجاد و پیاده‌سازی ساختار بانک اطلاعاتی براساس استانداردهای مربوطه، طراحی نظام گردش آمار و اطلاعات و در نهایت پشتیبانی بررسی تطبیقی با برنامه‌های شهرداری از جمله وظایف این واحد محسوب می‌گردد.

جدول شماره (۵-۷) اقدامات انجام شده واحد آمار و تحلیل اطلاعات در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

النظام	سال ۹۷	سال ۹۶
جمع آوری و پذیراچه سازی اطلاعات پرسنلی		شهرداری مرکزی و مناطق سه گانه و سازمانها
نهاده بولتن آماری ۵ ساله (۹۷-۹۲)		شهرداری مرکزی و مناطق سه گانه
ایجاد داشبوردهای تحلیل بودجه در بیک دوره ۵ ساله		شهرداری مرکزی و مناطق سه گانه
نهادن آمارنامه شهرداری بندرعباس		شهرداری مرکزی و مناطق سه گانه و سازمانها
نهادن همراه داده		شهرداری مرکزی و مناطق سه گانه و سازمانها

مأخذ: مدیریت برنامه و بودجه شهرداری بندرعباس

۵-۵ مدیریت سرمایه انسانی

به مدیریت کارکنان سازمان اشاره دارد که در رسیدن به بهره وری کلی سازمان نقش بسزایی اینها می‌گذارد و به عنوان فرآیند جذب، آموزش، مدیریت و نگهداری کارکنان تعریف می‌شود که در فرآیندهای سازمانی و تحقق اهداف نقش موثری دارد.

این مدیریت شامل چهار زیرمجموعه می‌باشد:

- (۱) اداره منابع انسانی;
- (۲) اداره رفاه و سلامت;
- (۳) امور دیپرخانه و اسناد;
- (۴) اداره خدمات و پشتیبانی.

۵-۵-۱ اداره منابع انسانی

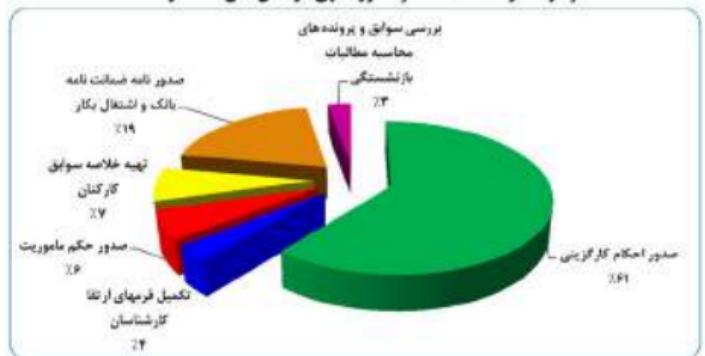
پیگیری اخذ مجوزهای لازم جهت استخدام، بررسی و نیازمندی اداری منابع انسانی مورد نیاز مجموعه در چارچوب اهداف، راهبردها و تغییرات ساختاری، صدور احکام پرسنلی و نظارت بر عملکرد واحدها، سازمان‌ها و مراکز تابعه، تهیه و تدوین گزارشات تحلیلی و مدیریتی از وضعیت منابع انسانی از اهم وظایف این اداره می‌باشد.

جدول شماره (۵-۸) عملکرد امور اداری در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	مورد	صدر احکام کارگزینی
۲۴۰۸	۲۳۸۹	مورد	تکمیل فرمهای ارتقا کارشناسان
۱۳۲	۸۸	مورد	صدر حکم عاملوریت
۲۴۹	۱۴۶	مورد	تهیه خلاصه سوابق کارکنان
۲۸۶	۱۶۰	مورد	صدر نامه ضمانت نامه بانک و اشتغال بکار
۷۶۳	۵۱۰	مورد	بررسی سوابق و برونده‌های محاسبه مطالبات بازنشستگی
۱۱۰	۱۰۵	مورد	

مالخدا: مدیریت سرمایه انسانی شهرداری بندرعباس

تمودار شماره (۵) عملکرد امور اداری در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



جدول شماره (۶) آمار تیروی انسانی در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

موضع	واحد	سال ۹۶	سال ۹۷	تعداد کل پرسنل (جمعی)
تعداد کل پرسنل	نفر	۴۵۶۰	۲۸۴۳	
تعداد پرسنل جدید اوارود در هر سال	نفر	۱۵۵	۲۲۵	
تعداد کل پرسنل با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۶۵	۵۸	
تعداد پرسنل شهرداری مرکزی	نفر	۵۷۷	۵۷۱	
تعداد پرسنل شهرداری مرکزی با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۴۲۵	۴۶۸	
تعداد پرسنل شهرداری منطقه یک	نفر	۵۱۱	۵۸۱	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه یک با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۱۸۷	۲۰۰	
تعداد پرسنل شهرداری منطقه دو	نفر	۱۷۷	۱۸۹	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه دو با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۱۳۰	۱۳۸	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه	نفر	۳۱۰	۳۵۷	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۷۵	۹۷	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه	نفر	۷۶	۸۹	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۶۳	۸۰	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه دو	نفر	۲۸۷	۳۹۸	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه دو با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۵۳	۵۶	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه	نفر	۶۰	۶۵	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۲۸	۴۸	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه	نفر	۲۱۶	۲۲۵	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۵۱	۵۷	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه	نفر	۵۲	۸۵	
تعداد کل پرسنل شهرداری منطقه سه با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۳۶	۴۱	
تعداد کل پرسنل در سازمانهای وابسته	نفر	۷۴۳	۷۹۹	
تعداد کل پرسنل سازمانهای وابسته با مدرک لیسانس و بالاتر	نفر	۱۱۹	۱۶۲	
ماخذ: مدیریت سوابق انسانی شهرداری پندتپاس	نفر	۱۶۶	۲۱۳	
ماخذ: مدیریت سوابق انسانی شهرداری پندتپاس	نفر	۱۲۳	۱۳۷	

ماخذ: مدیریت سوابق انسانی شهرداری پندتپاس

جدول شماره (۱۰-۵) آمار نیروی انسانی به تفکیک مدرک تحصیلی در سال ۱۳۹۶

شوح	واحد	زیر دیبلوم	دیبلوم	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکترا	جمع کل
شهرداری مرکزی	نفر	۱۲۷	۱۶۱	۶۵	۲۱۵	۹۰	۵۴
شهرداری منطقه یک	نفر	۱۶۷	۷۲	۲۷	۱۰۲	۳۶	۳۸۵
شهرداری منطقه دو	نفر	۱۶۵	۶۳	۲۲	۸۸	۲۰	۲۴۰
شهرداری منطقه سه	نفر	۷۱	۹۵	۲۱	۷۴	۱۴	۲۶۵
سازمانهای وابسته	نفر	۱۷۴	۲۷۳	۱۲۵	۲۶۱	۹۶	۹۳۰
کل	نفر	۶۶۴	۶۱۶	۲۸۲	۷۴۰	۲۵۶	۲۵۶۰

مأخذ: مدیریت سرمایه انسانی شهرداری پندر عباس

نمودار شماره (۶-۵) نیروی انسانی به تفکیک مدرک تحصیلی در سال ۱۳۹۶



جدول شماره (۱۱-۵) آمار نیروی انسانی به تفکیک مدرک تحصیلی در سال ۱۳۹۷

شوح	واحد	زیر دیبلوم	دیبلوم	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکترا	جمع کل
شهرداری مرکزی	نفر	۱۲۶	۱۷۶	۷۷	۲۲۲	۹۲	۷۱۶
شهرداری منطقه یک	نفر	۱۵۳	۹۹	۲۲	۱۲۲	۴۲	۲۵۲
شهرداری منطقه دو	نفر	۱۴۸	۶۶	۲۵	۹۲	۲۱	۲۵۲
شهرداری منطقه سه	نفر	۷۱	۷۷	۴۵	۸۳	۱۶	۲۹۲
سازمانهای وابسته	نفر	۱۸۷	۳۰۹	۱۴۲	۲۸۸	۱۰۲	۱۰۲۹
کل	نفر	۶۹۵	۷۷۷	۲۲۲	۸۱۹	۷۷۶	۷۸۲۴

مأخذ: مدیریت سرمایه انسانی شهرداری پندر عباس

نمودار شماره (۵-۷) نیروی انسانی به تفکیک مدرک تحصیلی در سال ۱۳۹۷



۵-۵-۲ اداره رفاه و سلامت

تهیه و تدوین آیین نامه ها و دستورالعملها مرتبط با برنامه های رفاهی، تغذیه ای، اجتماعی و بهداشت و درمان کارکنان و اقدامات لازم جهت ارتقاء سطح معیشت کارکنان و افزایش رفاه عمومی پرسنل شهرداری و بروز رسانی آنها از جمله وظایف این مدیریت محسوب می گردد.

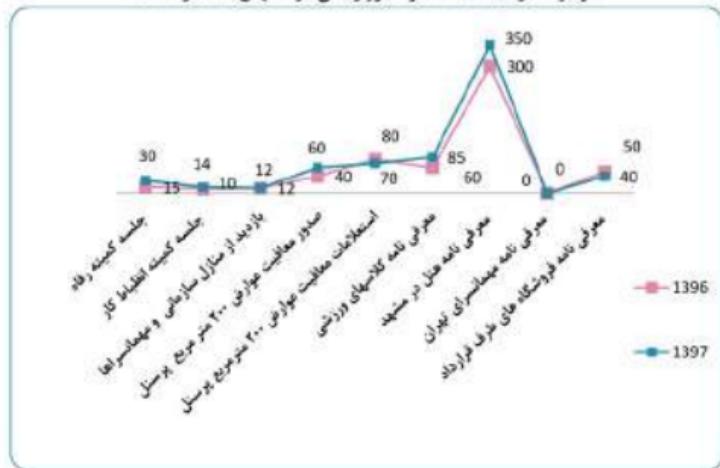
جدول شماره (۱۲-۵) عملکرد امور رفاهی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شوح
۴۰	۱۵	مورد	هماهنگی و پرگزاری جلسه کمیته رفاه
۱۶	۱۰	مورد	هماهنگی و پرگزاری جلسه کمیته اقلمامه کار
۱۲	۱۲	مورد	بازدید از منزل سازمانی شهرداری و مهندسراها
۶۰	۶۰	مورد	سدور معاشرت عوارض ۲۰۰ متر مربع ساختمانی جهت پرسنل منفاشی و اجدالشرابط
۷۰	۸۰	مورد	اخد استعلام پرسنل منفاشی و اجدالشرابط در خصوص معاشرت عوارض ۲۰۰ متر مربع ساختمانی از مناطق
۸۵	۶۰	مورد	سدور معرفی نامه جهت پرسنل منفاشی کلاسهای ورزشی
۲۵۰	۳۰۰	مورد	سدور معرفی نامه جهت پرسنل منفاشی از امکانات هتل در مشهد
-	-	مورد	سدور معرفی نامه جهت پرسنل منفاشی از امکانات مهندسرای تهران
۹۰	۵۰	مورد	سدور معرفی جهت فروشگاه های طرف توافق نامه
۷۰۰۰	۲۰۰۰	مورد	سدور کارت استخراج

ماخذ: مدیریت سرمایه انسانی شهرداری پندروپاس



نحوه اداره شماره (۸-۵) عملکرد امور رفاهی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



۳-۵-۵ اداره خدمات و پشتیبانی

برنامه ریزی و نظارت در زمینه‌ی طرح‌های رفاهی کارکنان، طرح‌های رفاهی بیمه و کنترل سلامت و درمان پرسنل از جمله وظایف این مدیریت محسوب می‌گردد.

جدول شماره (۱۳-۵) عملکرد امور رفاهی (پهداشت) در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال ۹۷	سال ۹۶
پرسنل تحت پوشش بیمه نکمالی	نفر	۶۳۵	۶۲۵
اصدادر مرخصی استغلالی برسنل به تایید پژوهش محمد	نفر	۴۶۷	۴۶۷
بازدید پهداشتی از شهرداریها و سازمانها	عدد	۱۵	۱۰
توزیع هفتنه نامه و ماهنامه بیام سلامتی	جلد	۱۰۲۰	-
گارت پهداشت تبرووهای خدماتی	عدد	۶۶	۸
مرخصی استغلالی (تامین اجتماعی - خدمات درمانی)	نفر	۶	۱۸
دوره‌های آموزشی	نفر	۱۵۸	۹۳
تامین لباس کار بیروهای خدماتی	دست	۶۶	۶۶
بازدید و پیگیری شارژ کیسول های آتش نشانی	عدد	۶۴	۷-
توزیع ماسک و اقلام کشک های اوونه	مورد	۱۲	۱۲
پیگیری و بازدید از خوبی و کیفیتی استیجاری	خودرو	۱۲۲	-
سپاهانی و قلمه گذاری	مورد	۶	۲
بازدید از مهندسراهای بزرگ - مشهد - تهران و بندرعباس	مورد	۳	۴
بازدید از آذارخانه ها	مورد	۲۰۰	۶۴

مأخذ: مدیریت سرمایه انسانی شهرداری بندرعباس



۳-۵-۵ امور دبیرخانه و اسناد

دبیرخانه اداره امور دفتری شهرداری را بر اساس روش های تدوین شده و معین به عهده دارد. همچنین گردش مکاتبات و مراسلات اداری، مراقبت و نظارت بر حسن جریان گردش نامه های وارد و صادره در داخل و خارج سازمان از دیگر وظایف این اداره می باشد. به عبارت دیگر تشکیلات تعریف شده ای است که وظایف دریافت، ثبت، حذف، توزیع اسناد و پرونده های یک سازمان را عهده دار است.

جدول شماره (۱۴) عملکرد امور دبیرخانه در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۳۸۰۶۳	۲۷۳۶۱	تعداد	نامه های وارد
۶۷۸۸	۲۶۷۲۲	تعداد	نامه های صادر

مالخ: مدیریت سرمایه انسانی شهرداری پذیرفته شده

۳-۶ مدیریت نوسازی و تحول اداری

این مدیریت وظیفه اصلاح فرآیندها و روش های انجام کار، پرسنل و انجام مطالعات مستمر در خصوص نارسانی ها و مشکلات مربوط به سیستم ها، فرآیند و روش های اختصاصی مشترک و عمومی و ارائه راهنمایی و مشاوره و برنامه ریزی برای اصلاح و بهسازی آنها با همکاری واحد های ذیربطری را بر عهده دارد.

مدیریت نوسازی و تحول اداری شامل سه زیرمجموعه می باشد:

(۱) امور تشکیلات و برنامه ریزی نیروی انسانی؛

(۲) امور پژوهش روش ها؛

(۳) اداره آموزش و پژوهش که این اداره شامل دو بخش امور آموزش و امور پژوهش و مدیریت دانش می باشد.

۱-۶-۱ امور تشکیلات و برنامه ریزی نیروی انسانی

تشکیلات مجموعه ای از نیروی انسانی است که دارای هدف، برنامه و ساز و کار (مکانیزم) مشخصی می باشد.

مجموعه بیانگر این است که تشکیلات شامل نفرات مختلفی می باشد که ذیل هویت جمعی و هماهنگ تعریف می شود.

نیروی انسانی بیانگر این است که تشکیلات یک پدیده انسانی بوده لذا انسان اصلی ترین رکن و عنصر تشکیلات می باشد.

هدف بیانگر این است که تشکیلات برای خود رسالتی قائل است که خود را مأمور به تحقق آن می داند.

برنامه بیانگر این است که تشکیلات برای تحقق هدف یا اهداف نکره (نتوری) طرح و راهکار لازم را سنجیده و دارد.

ساز و کار بیانگر این است که تشکیلات برای برنامه ریزی، تصمیم گیری، اجرا و رابطه ای بین نیروها دارای فرآیند تعریف شده ای می باشد.

جدول شماره (۱۵-۵) عملکرد واحد تشکیلات شهرداری بندرعباس در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

فعالیت های واحد تشکیلات

تفصیل ساختار تشکیلاتی شهرداری مرکزی و سازمان های وابسته
تدوین اساسنامه جدید سازمانها با توجه به موافقه جدید ایلانی وزارت کشور
انتصاب پرسنل در جرأت جدید شهرداری
تهیه بانک اطلاعاتی مدیران
تعیین اعضای شورای سازمان و هیئت مدیره سازمان ها
ارتقای درجه شهرداری به ۱۱
بروز رسانی ساختار تفصیلی چارت مسوب و موجود
اجرایی کردن طرح تکمیل ارباب رجوع در سازمان و مناطق
تدوین و تنظیم شرح و تفاصیل سازمانها و مناطق و ستاد

ماخذ: مدیریت توسعه و تحول اداری شهرداری بندرعباس

۲-۶-۵ امور بهبود روش ها

تدوین اصول و تهیه نظام اخلاقی حاکم بر اقدامات و ارائه خدمات سازمان (منشور اخلاقی سازمان) و ترویج و تشریح آن برای کارکنان و نیز شناخت میزان بهره وری منابع شامل منابع انسانی، منابع فیزیکی، منابع مالی و همچنین اصلاح فرآیند ارزیابی عملکرد سازمانی به منظور دستیابی به اهداف تعیین شده و تعالی از جمله فعالیت هایی است که توسط امور بهبود روش ها در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷ انجام گردید.

جدول شماره (۱۶-۵) عملکرد واحد بهبود روش ها در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

عملکرد واحد بهبود روش ها

تهیه و تدوین شاخص های مرتبط با برنامه های تحول اداری و ابلاغ به حوزه ها	نظرارت بر اجرای برنامه های تحول اداری
شرکت در جلسات تحول اداری و تعامل سازمانی حوزه ها (در صورت نیاز)	
تدوین برنامه های داخلی تحول اداری	
بهبود فرآیندهای خدمات شهرسازی	اصلاح و بهبود فرآیندها
استقرار میز خدمت	
طرافق، تدوین و پیاده سازی مدل جامع نظام ارزیابی عملکرد سازمانی	

ماخذ: مدیریت توسعه و تحول اداری شهرداری بندرعباس

۳-۶-۵ آموزن

تبیین فرایند آموزش در شهرداری بندرعباس پیرامون آموزش هایی است که باعث ارتقا دانش، مهارت و بهبود کیفیت خدمات و فعالیت های کارکنان می گردد. با توجه به اعلام نیاز به دوره های آموزشی کوتاه ددت توسط معاونین و مدیران شهرداری از طریق سیستم جامع آموزش منابع انسانی (مورد تأیید سازمان شهرداری ها و دیباری ها) و براساس اولویت بندی به تیاز های شغلی پرسنل، نیازمندی آموزش بصورت سالانه انجام می شود و پس از برنامه ریزی و برآورده هزینه، بودجه یکساله پیشنهاد و پس از تصویب بودجه توسط معاونت برنامه ریزی و توسعه، مجوز یکساله برگزاری دوره ها به اداره آموزش ابلاغ می گردد.

جدول شماره (۱۷-۵) هزینه های مصوب و محقق آموزش و پژوهش در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱۲,۵۰۰	۳,۰۰۰	میلیون ریال	تصویب
۲,۱۴۴	۱,۹۴۸	میلیون ریال	محقق
۵۰۰	۵۰۰	میلیون ریال	تصویب
*	*	میلیون ریال	محقق
۱,۰۰۰	۵,۰۰۰	میلیون ریال	تصویب
۳۰۰	۷۱	میلیون ریال	محقق

مأخذ: مدیریت توسیعی و تحول اداری شهرداری بندرعباس

نمودار شماره (۹-۵) هزینه های مصوب و محقق آموزش و پژوهش در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

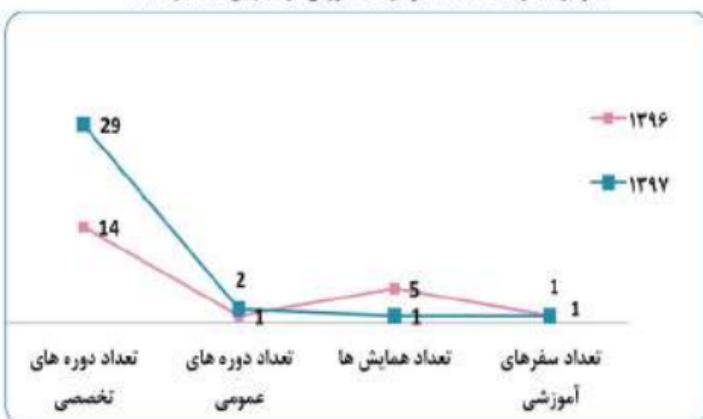


جدول شماره (۱۸-۵) عملکرد واحد آموزش شهرداری بندرعباس در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۳۱	۱۵	تعداد	تعداد کل دوره ها
۳۵۸۶۴	۱۵۷۰۶	ساعت	نفر ساعت آموزش
۲۹	۱۴	تعداد	تعداد دوره های تخصصی
۲	۱	تعداد	تعداد دوره های عمومی
۱۳۷۱	۶۳۱	تعداد	تعداد شرکت کنندگان
۰.۲۵	۱.۳۲	نسبت	بررسی آموزش دیده به کل
۳.۴	۷.۶	نسبت	آموزش های تخصصی به عمومی
۱	۵	تعداد	تعداد همایش ها
۱	۱	تعداد	تعداد سفرهای آموزشی

مأخذ: مدیریت توسیعی و تحول اداری شهرداری بندرعباس

نمودار شماره (۱۰-۵) عملکرد واحد آموزش در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



نمودار شماره (۱۱-۵) شاخص برنامه های آموزشی برستل





۵- مرکز مطالعات

این مرکز با هدف ارتقا بهره وری و پیشنازی در حل مسائل مدیریت شهری و برنامه‌ریزی توسعه شهری از طریق مدیریت تمامی فرآیندهای مطالعاتی شهرداری اعم از تفکر، پژوهش، مطالعه، نوآوری و باقتن راه کارهای نوین و اقدامات مناسب برای انجام مأموریت‌ها و وظایف شهرداری و نظارت، ارزیابی و بروز رسانی طرح‌ها، با بهره‌گیری از نیروهای متخصص و فناوری‌های منطبق و به روز و در راستای تأمین نیازهای پژوهشی و برنامه‌ریزی به منظور پشتیبانی فکری از اقدامات شهرداری بندرعباس شکل گرفت.

جدول شماره (۱۹-۵) عملکرد مرکز مطالعات در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

نام مجری	تاریخ شروع	عنوان پروژه
مهندسین مشاور چنان	۹۳/۱۲/۱۷	ساماندهی تابلوهای شهری (بلیفاید و معرف کاربری‌ها) در شهر بندرعباس
نامن و باز جرخان آب در خور گور سوزان	۹۷/۱۲/۲۸	نامن و باز جرخان آب در سپاهان
جمع آوری و دفع آبهای سطحی شهر بندرعباس	۹۴/۰۳/۰۳	مهندسين مشاور بدد آب سپاهان
انکان سنجی احداث زیر اندز عابر پیاده در شهر بندرعباس	۹۶/۰۱/۰۲۸	شرکت راه ابریشم
طرح مطالعات ساماندهی حمل و نقل و ترافیک هسته مرکزی و ارائه طرح	۹۴/۱۲/۴۶	آهربابی محدوده زوج و فرد
ساماندهی بهسازی محدوده ساحلی حد فاصل پارک و لایت تا موستان و ریز	۹۶/۱۲/۲۴	دانشگاه جامع علمی و کاربردی
طالعه آبخیزداری حوزه بالادست شهر بندرعباس	۹۴	شرکت مهندسی مشاور حاسب کرجی
نهیه پانک اعلامی معاور پیاده شهری و کالتاها و تابلوهای انتقال آب تا سطح کوچه‌ها در محیط GIS و تحلیل همزنی معاور و شرایطه هیدرولیکی شبکه کالتاها در شهر بندرعباس	۹۵/۰۸/۲۲	دانشگاه هرمزگان
طرح مطالعاتی تعیین خط پیهste حریم توسعه ساحلی شهر بندرعباس	۹۵/۰۸/۲۲	دانشگاه هرمزگان

ماخذ: مدیریت مرکز مطالعات شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۲۰-۵) آمار مطالعات پژوهشی مرکز مطالعات در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

نام مجری	تاریخ شروع	عنوان پروژه
اسما عسکری سپاهویی	۹۶/۱۱/۱۲	طراسی کانون باوان با رویکرد افزایش امنیت با استفاده از نظریه CPTED
امید حیدری	۹۶/۰۴/۲۶	ارائه استراتژی پیشنهاد در اراضی حقق عدالت فضایی و عملکردی پارکها و فضاهای سبز شهری (اعماله موردی: شهر بندرعباس)
صدیقه دبات	۹۶/۰۵/۲۳	بررسی وضعت حقوقی و سازمانی سازمان‌های وابسته به شهرداری
سیده تکنم عوسوی	۹۷/۰۴/۰۴	بررسی رابطه مستنوبیت‌دیری اجتماعی با تعهد سازمانی عدیران ارشد و هیاتی شهرداری
عن شهرباری	۹۷/۰۵/۲۴	بررسی پیاده‌داری در توسعه فضای شهری و نقش آن در بهبود شبکه ترافیک شهرداری بندرعباس

ماخذ: مرکز مطالعات شهرداری بندرعباس

۵-۸ سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات (فایو)

سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات شهرداری بندرعباس (فایو) تأمین زیر ساخت های نرم افزاری و سخت افزاری مورد نیاز جهت ارائه خدمات فناوری اطلاعات به ذینفعان را بر عهده دارد. این زیر ساخت ها اعم از سرورهای تجهیزات شبکه ارتباطی و مخابراتی، نرم افزارهای پایه، امنیت فضای تبادل اطلاعات، کامپیوترهای شخصی و ... می باشد که در مرحله اول طراحی، نصب و پیاده سازی می گردد و پس از آن خدمات پشتیبانی و نگهداری را به کلیه کاربران ارائه می نماید.

جدول شماره (۲۱-۵) سامانه ها و نرم افزارهای کاربردی شهرداری و سازمانها

عنوان سامانه یا سیستم
راه اندازی مرکز ماتیوریک شبکه ارتباطی شهرداری بندرعباس
سامانه عوارض خودرو در وبسایت شهرداری
نصب و راه اندازی اینترنت WiFi رایگان
طراحی و پیاده سازی روبات لیکرام ثبت و بیگیری درخواست های مردمی
سامانه خدمات الکترونیک شهرداری
سامانه گردشگری شهر بندرعباس
سامانه صدور مجوز سایت های مخابر آنلاین
سامانه ماتیوریک بروزه های شهرداری بندرعباس (سب)
سامانه آنوماسیون مهندسی اهالی شهرداری بندرعباس (سام)
سامانه فروش بلیط با غلبه
سامانه فروش بلیط با غلبه
سامانه هویت اموات (سها)
سامانه پیمان
سامانه آمار و اطلاعات فرابر
سامانه جام (آموزش کارگران)
سامانه شهرسازی الکترونیک
سیستم اموال شرکت ناده پذیر
نرم افزار حسابداری رایان نظم
حقوق دستمزد
نرم افزار بودجه و حسابداری
آنوماسیون اداری (برگار و برد)

ماخذ: شهرداری و سازمانهای وابسته



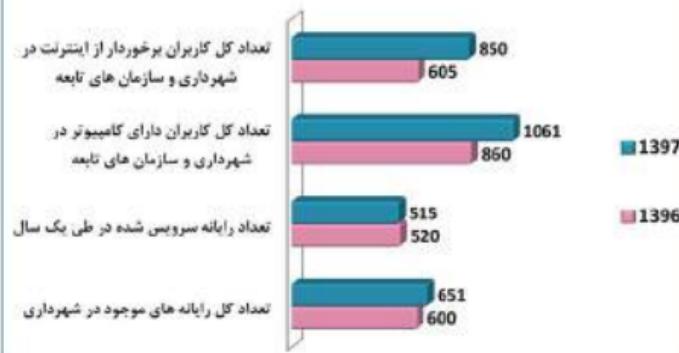
جدول شماره (۵-۲۲) عملکرد فعالیتهای سازمان فاوا در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال ۹۶	سال ۹۷
تعداد کل رایانه های موجود در شهرداری	تعداد	۶۰۰	۶۵۱
ارائه خدمات تکه‌داری و تمدیرات	تستگاه	۵۲۰	۵۱۵
تعداد کل کاربران دارای کامپیوتر در شهرداری و سازمان های تابعه	نفر	۸۶۰	۱۰۶۱
تعداد کل کاربران برخوردار از اینترنت در شهرداری و سازمان های تابعه	نفر	۶۰۵	۸۵۰
تعداد آتشن و ایرلس در اختیار شهرداری	تعداد	۶	۱۸
طول شبکه فiber نوری در اختیار شهرداری	کیلومتر	۱۰	۲۳
پهنهای پاید تأمین شده برای شهرداری و سازمان های تابعه	کیلووات/mbps	۱۰۰	mbps ۱۰۰
میزان پوشش اتوماسیون در حوزه های مختلف شهرداری	درصد	۱۰۰	۱۰۰
	سازمانها	۷۰	۶۰
جهوی ذخیره و تکه‌داری اطلاعات موجود در شهرداری و سازمان های تابعه	ترا بايت	۸	۱۴
شناسایی خدمات قابل رایه در بستر خدمات الکترونیک شهرداری	تعداد	۲	۲
تعداد خدمات الکترونیکی شده در شهرداری	تعداد	۱	۳

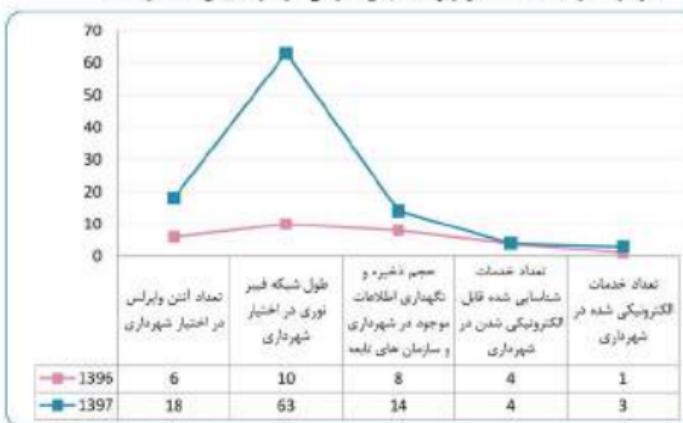
مأخذ: سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات شهرداری بندرعباس



نمودار شماره (۱۲-۵) عملکرد فعالیتهای سازمان فاوا در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



نمودار شماره (۱۳-۵) نکامل زیر ساختهای سازمان فاوا در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷





جدول شماره (۵-۲۲) اقدامات انجام شده سازمان فاوا در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال	سال
برنامه های ارتباطی و شبکه			
نصب دکل های مخابراتی ۴G مهاری	متر	۴۰	۹۷
کابل کشی شبکه جهت نصب تجهیزات واپرس sft brandrex cat ۷	متر	۶۰	۹۶
نصب و راه اندازی آنتن واپرس ۴Amikro wan D	عدد	۷	۹۶
ایجاد، توسعه و اصلاح شبکه داخلی	دوره	۲۲	۳۱
اجرای فیبر اوری	کیلومتر	۱۰	۶۳
برخواص و خدمات الکترونیک			
ساماندهی بایکانی ها و آرسپو الکترونیک پرونده های شهرسازی، توسعه و مشاغل شهرداری های مناطق	دوره	۱۰۰۰۰	۱۶۳۰۰
همراهی، نظارت، اجراء و پشتیبانی سامانه	دوره	۳۵	۷۰
نصب و راه اندازی، توسعه و پشتیبانی نرم افزار	نسخه	۲۰	۱۲۰
دورنال حاشیه شهرداری			
طراسی بورنال، پشتیبانی و آموزش	عدد	۱۲	۲۲
ایجاد ایندیل های سازمانی	عدد	۱۰	۳۵
ماخذ: سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات شهرداری پندرویان			







معاونت مالی
و اقتصادی



۱-۶ مقدمه

اطلاعات آماری این فصل شامل تعاریف و مفاهیم کلیدی فصل، اهداف، وظایف و عملکردها معاونت مالی و اقتصادی و مدیریت های زیر مجموعه (مدیریت مالی، مدیریت درآمد، مدیریت املاک و مستغلات) و همچنین سازمان سرمایه گذاری شهرداری می باشد. برای گردآوری و تنظیم آمار و اطلاعات این فصل، از قانون شهرداری ها، استاد بالادستی شهر بندرعباس، بیان عملکرد معاونت مالی و اقتصادی و مدیریت زیرمجموعه و سازمان سرمایه گذاری استفاده شده است.

۲-۶ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:

سال مالی:

عبارت است از یک دوره دوازده ماهه که طی آن یک سازمان، امور مالی خود را اداره می کند.

عوارض:

مبلغی است که به عنوان جبران هزینه های یک مؤسسه عمومی اداری یا شهرداری در مقابل انجام کار یا خدمت دریافت می شود.

تعرفه عوارض:

منظور از تعرفه عوارض بهای خدمات و سایر درآمدهای موضوع ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداریها (مصطفوی ۱۳۴۶/۴/۱۲ با اصلاحات بعدی) می باشد. هر شهرداری دارای تعرفه ای خواهد بود که در آن کلیه انواع عوارض و بهای خدمات و سایر درآمدهایی که به وسیله شهرداری و موسسات تابعه و وابسته به آن وصول و یا تحصیل می شود درج و هر نوع عوارض یا بها خدمات جدیدی که وضع و تصویب می گردد یا هر تغییری که در نوع و میزان نرخ آنها صورت می گیرد در تعرفه مذکور منعکس می شود.

وزارت کشور به منظور تنظیم تعرفه و درج تغییرات بعدی و همچنین چگونگی وضع و تشخیص و وصول انواع عوارض و درآمدها، دستورالعمل جامع تهیه و به شهرداری ها ابلاغ خواهد گردید.

نووسازی:

عبارت است از احیا و یا تجدید بنای کالبدی موجود بر اساس یک طرح جامع هماهنگ و کنترل شده، همراه با پاکسازی زانه ها و ساختمنهای نامناسب، مزاحم و ناهمانگ.

۶-۳ معاونت عالی و اقتصادی

رونق اقتصادی شهر از یک سو نیازمند منابع پایدار است تا تکیه گاه و پشتیبانی قابل انکا برای حرکت های اقتصادی مدیریت شهری باشد و از سوی دیگر مستلزم توسعه، مصارف و هزینه های فراوان می باشد. معاونت مالی و اقتصادی، با تدوین برنامه نظری و مدل پشتیبانی مدیریت شهری عهده دار برنامه ریزی و اجرای اهداف اقتصادی شهرداری و مسئول رونق بخشی اقتصادی شهر می باشد و شامل سه مدیریت امور مالی، مدیریت درآمد و مدیریت اعلاق می باشد که هر یک از این مدیریت ها نیز شامل چند زیر مجموعه است.

جدول شماره (۱-۶) عملکرد معاونت مالی و اقتصادی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۵۱۵۵۴۷۸	۴۲۷۷۹۲۶	میلیون ریال	درآمد
۵۸۲۳۱۱۴	۴۲۰۲۱۶۱	میلیون ریال	هزینه
۳-۱۱۹۹۰	۱۹۰۰۸۵۳	میلیون ریال	مجموع کل اعتبارات و هزینه های عمرانی
۲۸۱۱۱۲۴	۲۲۰۱۳۰۸	میلیون ریال	مجموع کل اعتبارات و هزینه های جاری
۵۸۲۳۱۱۴	۴۲۰۲۱۶۱	میلیون ریال	مجموع کل اعتبارات و هزینه های (عمرانی + جاری)
(ارقام به میلیون ریال)			ماخذ: معاونت مالی و اقتصادی شهرداری پندرعباس

نمودار شماره (۱-۶) درآمد و هزینه در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



۶-۴ مدیریت امور مالی

بودجه ابزاری است که برنامه کار هر قسمت از شهرداری را در چارچوب ارقام و اعداد مالی تعیین می کند، همچنین می توان از بودجه برای کنترل پیشرفت کار و حصول اطمینان از انجام کار، طبق برنامه های تعیین شده بهره گرفت. اگرچه بودجه در منابع مالی شهرداری اهمیت اساسی دارد اما نه تنها مدیریت مالی نیازمند به حرکت انداختن و منظم کردن ابزارهای بولی لازم برای مقاصد توسعه شهری است بلکه محدود به بودجه شهرداری نمی گردد و تمامی منابع مالی راکد و فعال موجود در شهر را در بر می گیرد. مدیریت مالی وظیفه دارد ضمن تأمین اعتبار مورد نیاز برای فعالیت های عمرانی، خدمات شهری و سرمایه گذاری با رعایت شرایط و مقررات مالی مراقب حسن گردش کار مالی و حسابداری واحدهای شهرداری باشد.

این مدیریت شامل شش زیر مجموعه اداره حسابداری، امور حسابداری جاری، امور حسابداری عمرانی، امور حقوق و دستمزد، اداره انبار و اداره تدارکات می باشد.

جدول شماره (۲-۶) ترازنامه دارایی ها در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

درصد تغییر	سال ۹۷	سال ۹۶	دارایها
دارایهای جاری			
% -۳۶	۸۴.۹۱	۱۲۷.۳۸۴	موجودی نقد و بانک
% ۷	۶۳.۵۴۹	۵۹.۴۷۱	سپرده های کوتاه مدت
% ۲۱	۵.۳۸۴.۲۱۶	۴.۰۹۴.۵۶۰	حساب ها و استناد در عاقبت
% ۵	۱۷۸.۰۵	۱۷۰.۲۶	مسارکتها و سرمایه گذاریها کوتاه مدت
-	۷۲۱.۰۲۸	۷۲۱.۰۲۸	موجودیهای مواد و کالا
% -۶۴	۸۴.۱۲۳	۲۲۴.۵۳۲	علی الحساب و پیش برداختها
% ۲۱	۵.۳۸۲.۹۲۲	۵.۲۵۱.۹۹۲	جمع دارایهای جاری
دارایهای غیرجاری			
% -۱۸	۸۸.۷۹۶	۱۰۸.۰۷۹	دارایی های ثابت مشهود
% ۲۰۱۴	۱۵۸.۲۵۰	۷۲.۴۸۷	دارایی های ثابت نامشهود و سایر
% ۱۱۴	۲۴۷.۰۴۶	۱۱۵.۵۶۶	جمع دارایهای غیرجاری
کل دارایی ها			
% ۲۳	۶.۵۹۹.۹۶۸	۵.۳۶۷.۵۵۸	جمع کل دارایهای مالی

(ارقام به میلیون ریال)

مأخذ: مدیریت امور مالی



جدول شماره (۳-۶) ترازنامه بدهی‌ها در سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

درصد تغییر	سال ۹۷	سال ۹۶	بدهی‌ها
بدهی‌های جاری			
%۷	۵,۴۱۶,۳۰۸	۳,۶۷۸,۷۸۰	حساب‌ها و استناد پرداختی تجاری
%۲۶	۱,۶۸۰,۳۴۰	۱,۲۳۹,۶۸۶	سایر حساب‌ها و استناد پرداختی
%۵۵	۹۸,۸۶۳	۶۳,۹۴۴	سپرده‌ها و دایع پرداختی
%۴۶	۱۳,۱۸۴	۹,۰۲۰	پیش دریافت‌ها
%۱۲	۴۹,۰۲۷	۴۲,۱۴۶	ذخیر
%۹۴	۷,۲۵۷,۷۷۲	۵,۰۳۴,۵۷۶	جمع بدهی‌های جاری
بدهی‌های غیر جاری			
%۷۶	۳۲۸,۳۵۸	۱۹۲,۶۷۷	تسهیلات مالی دریافتی بلند مدت
%۸	۷۸۸,۶۴۷	۸۵۵,۶۰۴	درآمد سنتوایی اور اند در جوړان وصول
%۸	۱,۱۲۷,۰۰۵	۱,۰۴۸,۳۷۹	جمع بدهی‌های غیر جاری
کل بدهی‌ها			
%۲۸	۸,۳۸۴,۷۷۷	۶,۰۸۲,۸۵۵	جمع بدهی‌ها
ارزش ویژه			
%۲۰	۱۳۸,۰۱۳	۱۱۵,۳۱۵	مازاد تخصیص بالغه
%۵۴	-۱,۳۹۵,۵۵۴	-۹,۰۶,۵۴۴	تفاوت در آمد و هزینه انبانشه سنتوایی
%-۷۹۴	-۵۲۷,۲۶۷	۷۵,۹۳۲	تفاوت در آمد و هزینه سال جاری
%-۱۴۹	-۱,۷۸۴,۰۰۸	-۷۱۵,۲۹۷	جمع ارزش ویژه
بدهی‌ها و ارزش ویژه			
%۲۳	۶,۵۹۹,۹۶۹	۵,۳۶۷,۵۵۸	جمع بدهی‌ها و ارزش ویژه

(ارقام به میلیون ریال)

مأخذ: مدیریت امور مالی



جدول شماره (۴-۶) صورت مقایسه‌ای تحلیلی نسبت‌های مالی شهرداری در سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

نسبت های مالی	فرمول	مجموع مناطق و مرکز از کل	مجموع مناطق	سال ۹۷	سال ۹۶	درصد تغییر
نسبت های نقدینگی						
نسبت آری	موجودی های نقدی + مطالبات / بدھی های جاری	-	-	-	-	-
نسبت جاری	دارایی جاری / بدھی جاری	-۰/۸۸	-۰/۰۴	-	-	-۲-۱۵
نسبت دارایی جاری	دارایی جاری / کل دارایی	-۰/۹۶	-۰/۹۸	-	-	-۲-۲
نسبت های فعالیت						
نسبت گودش دارایی	خلاص درآمد عملیاتی / کل دارایی	-۰/۹۷	-۰/۸	-	-	-۲۱
نسبت‌های سرمایه‌گذاری						
نسبت دارایی به ارزش ویژه	دارایی ثابت / ارزش ویژه	-۰/۱۳۸	-۰/۱۶۲	-	-	-۲-۱۵
نسبت کل بدھی	کل بدھی / ارزش ویژه	-۱/۱۲۶	-۰/۸۵	-	-	-۲-۸۵
نسبت کل بدھی به ارزش ویژه	بدھی جاری / ارزش ویژه	-۰/۰۷	-۰/۰۴	-	-	-۲-۴۲
نسبت عالکانه	ارزش ویژه / کل دارایی	-۰/۲۷	-۰/۱۳	-	-	-۲-۱۰۸
نسبت‌های سودآوری						
بازده فروش	سود خالص / فروش خالص	-۰/۰۵	-۰/۰۲	-	-	-۲-۱۵۰
بازده ارزش ویژه	سود خالص / ارزش ویژه	-۰/۱۸	-۰/۱۱	-	-	-۲-۶۴
بازده دارایی	سود خالص / جمع دارایی	-۰/۰۵	-۰/۰۶	-	-	-۲-۴۰۰
نسبت دویان	(سود خالص / فروش) / (فروش / جمع دارایی)	-۰/۰۶	-۰/۰۴	-	-	-۲-۳۰۰

(ارقام به میلیون ریال)

مالیات: مدیریت امور مالی



جدول شماره (۵) اطلاعات درآمدی شهرداری مرکزی و مناطق در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

درآمدها	سال ۹۷	سال ۹۶	درصد تغییر
جمع درآمدهای عملیاتی	۶,۱۶۶,۳۰۳	۴,۲۷۷,۵۶۳	۳۴%
هزینه های ماموریت خدمات اداری	۱,۰۴۳,۶۵۴	۷۲۰,۶۶	۳۴%
هزینه های ماموریت خدمات شهری	۱,۷۷۰,۰۲۵	۱,۵۷۹,۰۲۲	۷٪
هزینه های ماموریت عمران شهری	۳,۰۴۷,۰۰۲	۱,۹۰۰,۸۵۲	۵۹٪
جمع هزینه ها	۸,۰۸۱,۲۹۱	۶,۰۲۰,۱۵۰	۳۹٪
مزاد (کسری)	۷۲۵,۰۱۲	۷۵,۴۹۴	۷۳۹٪

(ارقام به میلیون ریال)

ماخذ: مدیریت امور مالی

۶-۵ مدیریت درآمد

تأمین مالی یکی از مهمترین وظایف شهرداری است هر چند که متابع مالی شهرداری به صورت مختلف قابل وصول است اما همه آنها از خصوصیت درآمد پایدار برخوردار نیستند. در این راستا مدیریت درآمد مستولیت برنامه ریزی، هماهنگی و هدایت و کنترل امور مربوط به درآمدهای عمومی و نوسازی شهرداری و نظارت و پیگیری مستمر در امر وصول درآمدهای مذکور را بر عهده دارد. این مدیریت شامل دو زیر مجموعه اداره تشخیص منابع ممیزی و اداره پیگیری وصول عوارض می باشد.

جدول شماره (۶) درآمد (حقیق) شهرداری پندریمان به تفکیک مناطق در سال ۱۳۹۶

شرح	عوارض عمومی و مستمر	درازدیهای اختصاصی	موارض	درازدیهای خدمات اداری	درازدیهای خدمات بهداشتی و درآمد اموال	اعمال و هدایا	جمع کل	سایر
شهرداری مرکز	۱۳۷۱۵۷۸	۹۹۹۱۰	۴۷۸۹	۱۳۲۵	۱۸۸-۳۶۲-۰-۷۶۷	-	۱۳۹۷	
شهرداری منطقه ۱	۸۲۰۹۶۶	۷۱۱۸-	۱۰۶۲۲	۱۳۶۹	۱۱۷۵۴۱	۰	۱۳۹۷	۰-۳۱۷۷۸
شهرداری منطقه ۲	۴۷۱۱۴۵	۱۸۰۳	۴۱۹۲۱	۱۷۵۵	۲۶۰۲۶	-	۱۳۹۷	۵۶۸۸۸-
شهرداری منطقه ۳	۶۲۵۰۳	۲۷۰۴۴	۱۳۹۲۰	۱۷۳۰	۱۲۰۲۵-	-	۱۳۹۷	۰-۶۳۷۷۴
جمع کل	۳۲۸۸۷۱۶	۲۳۷۱۵۷	۶۵۴۷۳	۹۶۶۳	۲۷۱۷۲	۴۲۷۷۹۴۶-۰-۷۶۷	۱۳۹۷	(ارقام به میلیون ریال)

ماخذ: مدیریت درآمد



جدول شماره (۷-۶) درآمد (حقوق) شهرداری بnderعباس به تفکیک مناطق در سال ۱۳۹۷

شرح	درآمدهای عمومی و مستمر	درآمد عوارض	عوارض اختصاصی	بهاء خدمات و درآمدهای موسسات انتفاعی	درآمد	اعانات و هدایا	سایر	جمع کل
شهرداری مرکز	۱۷۴۰۴۰۰	۴۲۱۷	۶۶۲	۴۲۵۳۶	۶۰۲۲۸	۳۹۳۱۴۲	۳۹۳۱۶۵	۲۲۲۱۱۶۵
شهرداری منطقه ۱	۱۰۱۳۵۸۹	۴۲۸۱۳	۲۲۵۰۴	۵۰۰	-	۸۰۸۸۹	-	۱۱۶۸۴۵۵
شهرداری منطقه ۲	۷۰۴۴۰۸	۲۱۱۷۷	۴۴۷۴۳	۱۰۵۰	-	۴۷۵۵۳	-	۸۱۸۹۳۲
شهرداری منطقه ۳	۷۵۹۹۴۷	۵۶۳۸۳	۲۷۸۷۹	۹۴۷	-	۸۱۹۹۱	-	۹۲۷۱۲۷
جمع کل	۲۲۰۸۲۰۴	۱۲۵۶۹۰	۱۰۶۷۸۸	۱۰۵۱۳	۲۷۶۶۶۱	۳۹۳۱۴۲	۳۹۳۱۶۵	۵۱۵۵۴۷۸

(ارقام به میلیون ریال)

ماخذ: مدیریت درآمد

جدول شماره (۷-۷) درآمد (حقوق) سازمانهای واپسنه شهرداری بnderعباس در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سازمان	شروع	۹۶	۹۷
سازمان سیما، متلر و قضای سبز شهری	۶۷۶۳۳	۵۳۶۹۳	
سازمان مدیریت اراضیها	۱۶۰۴۹	۲۹۷۱۶	
سازمان سامانه‌ی مشاغل و فرآورده‌های کشاورزی	۳۳۵۴۶	۴۵۷۸۲	
سازمان مدیریت پسماند	۷۸۶۱۸	۱۰۲۰۹۸	
سازمان اتش نشانی و خدمات ایمنی	۳۶۸۵۰	۲۲۱۱۸	
سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی	۱۰۲۱۴۲	۱۱۸۶۰	
سازمان عمران و بازآفرینی شهری	۱۸۲۹۳۲	۱۸۶۷۰	
سازمان حمل و نقل بار و مسافر	۸۲۹۳۶	۱۰۵۱۲۰	
سازمان سرمایه‌گذاری و منابع مردمی	-	۱۰۰۰۰	
سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات	۱۸۹۱۱	۲۵۹۴۹	
جمع کل	۶۱۹۶۱۱	۷۸۹۳۱	

(ارقام به میلیون ریال)

ماخذ: مدیریت درآمد

جدول شماره (۷-۸) وصول مطالبات شهرداری بnderعباس در سال ۱۳۹۶

نام مؤسسه	نوع عطایه سهم شهرداری از دارایی	وصول شده سال ۱۳۹۶	وصول شده سال ۱۳۹۷	وصول مطالبات شهرداری بnderعباس در سال ۱۳۹۷
سازمان دارایی	عوارض بر فروشن کالا و ارائه خدمات (بند الف) ماده ۲۸ قانون مالیات بر ارزش افزوده	۱۵۴۰۴۱	۱۶۷۳۶۰۸	

(ارقام به میلیون ریال)

ماخذ: مدیریت درآمد



جدول شماره (۱۰-۶) آخرین وضعیت شناسایی عرصه و بلوک (کدگذاری شده) در بروزه معیزی سال ۱۳۹۶

تعداد عرصه کدگذاری شده در بروزه معیزی	تعداد عرصه کدگذاری شده در بروزه معیزی	تعداد بلوک کدگذاری شده در بروزه معیزی	تعداد بلوک کدگذاری شده در بروزه معیزی	تعداد حوزه کدگذاری شده در بروزه معیزی	تعداد حوزه کدگذاری شده در بروزه معیزی	شرح
۲۵۴۷-	۲۵۴۷-	۳۴۴۵	۳۴۴۵	۲۱	۲۱	منطقه یک
۲۷۷۹۲	۲۷۷۹۲	۶۵۷۲	۶۵۷۲	۱۵	۱۵	منطقه دو
۱۶۵-	۱۶۵-	۱۶۵-	۱۶۵-	۲۲	۲۲	منطقه سه
۵۴۷۱۲	۵۴۷۱۲	۱۱۵۷۷	۱۱۵۷۷	۵۸	۵۸	جمع

(ارقام به میلیون ریال)

مأخذ: مدیریت درآمد

جدول شماره (۱۱-۶) آمار عملکرد بروزه معیزی در سال ۱۳۹۶

تعداد آبارتان معیزی شده	تعداد ساختمان معیزی شده	تعداد عرصه معیزی شده	تعداد بلوک معیزی شده	تعداد حوزه معیزی شده	تعداد معیزین فعال معیزی شده	شرح
۶۲۳۶۱	۲۳۹۹۴	۲۵۲۷-	۲۴۴۵	۲۱	۲۴	منطقه یک
۲۵۸۵۲	۳۲۲۴-	۲۷۷۹۲	۶۵۷۲	۱۵	۲۴	منطقه دو
۱۲۸۵-	۶۸۶۷	۱۶۵-	۱۶۵-	۲۲	۸	منطقه سه
۱۰۱۶۳	۶۳۱۰-	۵۴۷۱۲	۱۱۵۷۷	۵۸	۵۶	جمع

(ارقام به میلیون ریال)

مأخذ: مدیریت درآمد

جدول شماره (۱۲-۶) آمار عملکرد بروزه معیزی از ابتدای بروزه تا انتهای سال ۱۳۹۶

تعداد واحد تجارتی معیزی شده	تعداد آبارتان معیزی شده	تعداد ساختمان معیزی شده	تعداد عرصه معیزی شده	تعداد بلوک معیزی شده	تعداد حوزه معیزی شده	شرح
۵۷۱۲	۶۲۲۶۱	۲۲۹۹۲	۲۵۲۷-	۲۴۴۵	۲۱	منطقه یک
۱۱۱۰۱	۲۵۸۵۲	۳۲۲۴-	۲۷۷۹۲	۲۵۷۲	۱۵	منطقه دو
۸۰۱۴	۱۲۸۵-	۶۸۶۷	۱۶۵-	۱۶۵-	۸	منطقه سه
۲۴۸۲۷	۱۰۱۶۳	۶۳۱۰-	۵۴۷۱۲	۸۵۷۷	۴۲	جمع

(ارقام به میلیون ریال)

مأخذ: مدیریت درآمد



جدول شماره (۶-۱۴) اقلام عمومی پروژه معزی در سال ۱۳۹۶

میزان	شرح
۱۱ لایه	تعداد لایه های GIS سورد بهره برداری
۸ کلیبر	تعداد کاربران (ایرواتور) ورود اطلاعات (نفر) GIS
۲۴	تعداد کل معزین پروژه (نفر)
۴	تعداد کل سرمیزین پروژه (نفر)
۲	تعداد کل ناظرین پروژه (نفر)
۱۳۷۰۰	هزینه کلی صورت گرفته در پروژه (میلیون ریال)
۱۳۷۰۰	هزینه کلی صورت گرفته تا آخر سال ۹۶ (میلیون ریال)
(ارقام به میلیون ریال)	
ماخذ: مدیریت درآمد	



۶-۶ سازمان سرمایه‌گذاری و مشارکت‌های مردمی

سازمان سرمایه‌گذاری و مشارکت‌های مردمی شهرداری بندرعباس به عنوان سازمانی وابسته به شهرداری بندرعباس با هدف گسترش و تمرکز تمامی امور مربوط به سرمایه‌گذاری و جذب سرمایه و سرمایه‌گذاران در راستای برنامه‌های توسعه شهری و رونق اقتصادی شهری در سال ۱۳۹۶ تأسیس شد و قبل از آن در قالب مدیریت سرمایه‌گذاری و مشارکت‌های مردمی فعالیت داشته است. اصولاً فلسفه وجودی سازمان یاری گرفتن از بخش خصوصی در اموری است که بنا به شرایط بخش خصوصی (هائیند منابع مالی، امکانات تکنولوژیکی، مدیریت پیمایش و ...) امکان انجام امور در زمان کمتر و با کیفیت بهتر وجود خواهد داشت. لذا این سازمان در جهت افزایش بهره وری و توسعه مشارکت‌های مردمی در امور اقتصادی و زیربنایی شهری شکلی شده است.

جدول شماره (۱۴-۶) عملکرد سازمان سازمان سرمایه‌گذاری و مشارکت‌های مردمی در سال ۱۳۹۷

سال	واحد	شرح	
۱۰	مورد	تعداد بسته سرمایه‌گذاری	
۱۰	مورد	تعداد پروژه‌های سرمایه‌گذاری (قرارداد منعقد شده)	
۸	مورد	منطقه ۱	پروژه سرمایه‌گذاری به تفکیک مناطق
۲	مورد	منطقه ۲	
۲	مورد	منطقه ۳	
۱۱۵۱۷۸۳	میلیون ریال	جمع مبلغ سرمایه‌گذاری	

مأخذ: سازمان سرمایه‌گذاری و مشارکت‌های مردمی شهرداری بندرعباس







معاونت شهرسازی
و معماری



اطلاعات آماری این فصل شامل تعاریف و مفاهیم کلیدی فصل، اهداف، وظایف معاونت معماری و شهرسازی و مدیریت های زیرمجموعه (مدیریت شهرسازی و طرح های توسعه شهری و مدیریت هماهنگی و نظارت بر ساخت و سازها) و همچنین مدیریت بافت فرسوده می باشد. برای تهیه و تنظیم آمار و اطلاعات این فصل، از قانون شهرداری ها، استاد بالادستی شهر بندر عباس (اطلاعات طرح راهبردی ساختاری و طرح تفصیلی شهر)، بیان عملکرد معاونت شهرسازی و معماری و مدیریت بافت فرسوده استفاده شده است.

۲-۷ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:

پروانه ساختمانی:

مجوز شهرداری برای احداث بنا، تجدید بنا، تعمیر و تغییر اساسی در ساختمان.

تراکم ساختمانی:

عبارت است از نسبت سطوح زیربنای ساختمان تقسیم بر کل ساختمان زمین های پلاک.

شهرسازی:

همه اعمالی که در سطح شهر از نظر صحی، هندسی، اداری و غیره برای بهتر ساختن شهر و زندگی ساکنان آن صورت گیرد را گویند. این اصول توسط کنگره معماران در سال ۱۹۳۵ میلادی مدون و پیشنهاد گشته و بعداً اصلاحات در آن انجام گردیده است.

پایان کار:

در زمانی که عملیات فیزیکی کار ساختمان براساس پروانه در حد ۱۰۰ درصد به پایان برسد برای بهره برداری در آن ساختمان، بنا به درخواست مالک پایانکار صادر می گردد که پایانکار هر ساختمان حکم یک شناسنامه ساختمانی را دارد.

عرضه:

قطعه زمینی که دارای محدوده و ساخت مشخص باشد، اعم از اینکه زیربنا باشد یا نباشد.

کاربری با نحوه استفاده:

نوع فعالیت و بهره وری از ساختمان و یا زمین به صورت موقت یا دائم.

کاربری مسکونی:

استفاده از قطعه مالکیت به منظور سکونت.

کاربری تجاری:

استفاده از قطعه مالکیت به منظور فعالیت هایی که به نحوی موجب عرضه کالا در قبال دریافت وجه می باشد.



کاربری مختلط تجاری-مسکونی-پارکینگ:

استفاده واحد یا مختلط از یک قطعه مالکیت به منظور کاربریهای مسکونی، تجاری و پارکینگ براساس ضوابط طرح تفصیلی.

کاربری باغات و کشاورزی:

استفاده از قطعه مالکیت به منظور فعالیت‌های باغداری، کشاورزی و زراعت.

کاربری کارگاهی:

استفاده از قطعه مالکیت به منظور انجام فعالیتهای تولیدی کارگاهی و فعالیتهای خدمات تعمیراتی.

کاربری صنعتی:

استفاده از قطعه مالکیت به منظور انجام فعالیتهای تولیدی صنعتی.

اداری انتظامی:

مراکز ستادی ادارات، بانکها، سازمانها، نهادها و دیگر ارگانهای دولتی و وابسته به دولت و مراکز انتظامی.

آموزش عالی و فنی و حرفه‌ای:

مراکز آموزشی فنی و حرفه‌ای، مراکز تربیت معلم، مدارس عالی و دانشگاهها.

آموزشی:

کودکستان، دبستان، مدرسه‌رهنمائی، دبیرستان و هنرستان.

بهداشتی - درمانی:

گرایه عمومی، درمانگاه، کلینیک و بیمارستان.

جهانگردی:

مسافرخانه، مهمانسرا، متل، هتل و کمپینگ.

فضای سبز:

محل بازی کودکان، پارک و فضای سبز و شهرک بازی.

مذهبی - فرهنگی:

کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان، کتابخانه عمومی، نمایشگاه، موزه، سینما، تئاتر، مسجد، امامزاده، کلیسا، کنیسه و دیگر اماكن مذهبی.

کاربری تأسیسات و تجهیزات شهری:

مراکز مخابرات، پمپ بنزین، تصفیه خانه فاضلاب و آب، منبع آب و مخازن نگهداری سوخت و تأسیسات برق، مراکز خدمات ایمنی شهرداری.

کاربری اراضی ذخیره:

استفاده از قطعه مالکیت به منظور رفع نیازهای خدماتی عمومی و استفاده مسکونی به منظور تأمین زمینهای معوض محوطه‌های خدماتی مصوب.

۳-۷ معاونت شهرسازی و معماری

هدف معاونت شهرسازی و معماری تعیین خط مشی برنامه های کلی شهر بمنظور تهیه طرح های شهرسازی و معماری با توجه به احتیاجات فعلی و آتی شهر و تدوین ضوابط و دستورالعمل ها در خصوص هماهنگی امور مربوط به ساخت و سازهای شهری در قالب تدوین برنامه های بلند مدت، میان مدت و سالیانه معاونت شهرسازی و معماری می باشد که وظیفه برنامه ریزی و نظارت اجرای طرح های شهرسازی و معماری را عهده دار است و در سیاست گذاری امور تخصصی شهرسازی انجام وظیفه می نماید.

این حوزه دارای دو مدیریت است که هر یک از این مدیریت ها خود دارای چند زیرمجموعه می باشد:

➢ مدیریت شهرسازی و طرح های توسعه شهری:

➢ مدیریت هماهنگی و نظارت بر ساخت و سازها.

۴-۷ بررسی (کمیت) و نحوه توزیع کاربری های شهر بندرعباس

۱-۴-۷ سرانه های کل شهر

سرانه کل کاربری اراضی در شهر بندرعباس با توجه به جمعیت سال پایه (۱۳۹۵) برابر با ۱۳۵ مترمربع می باشد که در این میان ۱۷۱۶ هکتار از وسعت محدوده (معادل ۲۴ درصد) به کاربری های مسکونی اختصاص پیدا کرده است. سرانه این کاربری در وضع موجود نیز ۳۲/۶ مترمربع است. همچنین سهم سطوح بایر و فاقد کاربری از کل محدوده شهر برابر با $\frac{35}{4}$ درصد است.





شهرداری ستریلیس

متانیق، نوادرش و مدلات

العنوان	العنوان
مقدمة	مقدمة
الفصل الأول	الفصل الثاني
الفصل الثاني	الفصل الثالث
الفصل الثالث	الفصل الرابع
الفصل الرابع	الفصل الخامس
الفصل الخامس	الفصل السادس
الفصل السادس	الفصل السابع
الفصل السابع	الفصل الثامن
الفصل الثامن	الفصل التاسع
الفصل التاسع	الفصل العاشر
الفصل العاشر	الفصل الحادي عشر
الفصل الحادي عشر	الفصل الثاني عشر
الفصل الثاني عشر	الفصل الثالث عشر
الفصل الثالث عشر	الفصل الرابع عشر
الفصل الرابع عشر	الفصل الخامس عشر
الفصل الخامس عشر	الفصل السادس عشر
الفصل السادس عشر	الفصل السابع عشر
الفصل السابع عشر	الفصل الثامن عشر
الفصل الثامن عشر	الفصل السادس عشر
الفصل السادس عشر	الفصل السادس عشر

W3C Draft | 07/14/06

میتوانند از این طبقه
بگذرانند و درین خصوصیات
که این افراد دارند و این از
آنهاست که



جدول شماره (۱-۷) کاربری اراضی و وضع موجود شهر پندر عباس (سال ۱۳۹۵)

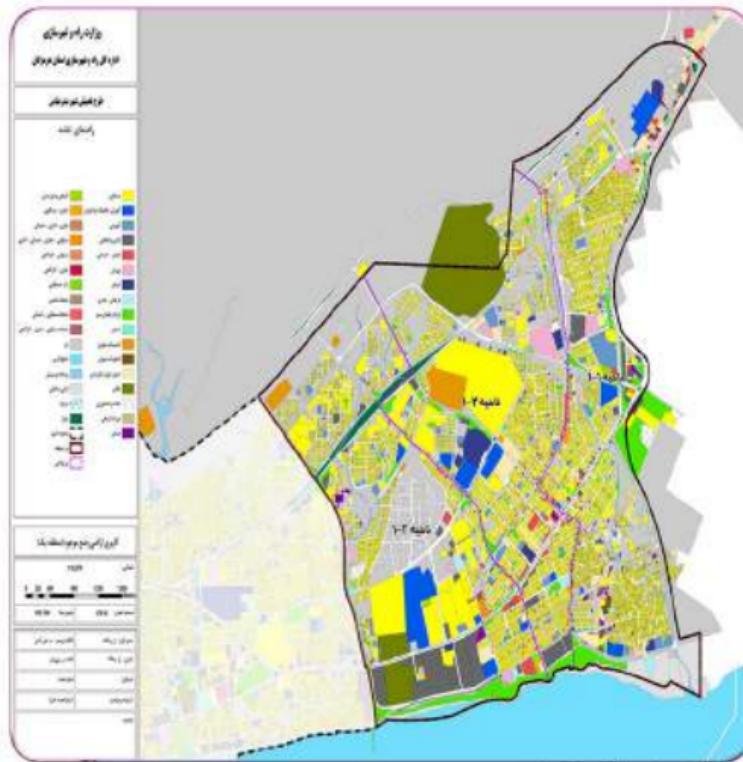
کاربری	مجموع	مقدار	مساحت	سیمه (در هکتار)	ساله (جمعیت: ۵۲۶۷۴۸ نفر)
مسکونی	۱۷۱۰۷۷۶	۲۲۶.۳	۲۲۶		
آموزش، تحقیقات و فناوری	۷۸۷۸۸۴	۲۳.۸	۱.۲		
آموزشی	۱۰۹۲۱۰۴	۲۱۵	۲.۱		
اداری و انتظامی	۱۲۵۵۴۲۵	۲۱۹	۲.۶		
تجاری - خدماتی	۷۷۶۷۹۱	۲۱۰	۳.۶		
ورزشی	۶۸۱۰۵۶	۲۱۰	۱.۷		
درمانی	۵۳۶۲۰۸	۲۱۰	۱.۰		
فرهنگی - هنری	۱۰۴۳۸۰	۲۱۰	۰.۵		
پلاک و قصای سبز	۱۴۳۹۴۶۹	۲۱۰	۲.۹		
مذهبی	۲۳۰۹۴۶	۲۰۳	۰.۶		
ناسیبات شهری	۵۹۹۴۵۴۶	۲۰۸	۱.۱		
جهیزات شهری	۳۰۰۵۴۶	۲۰۵	۰.۶		
حمل و نقل و اتاره‌داری	۱۴۶۴۷۸۴	۲۱۹	۲.۶		
نظالمی	۱۸۸۴۵۰۱	۲۲۶	۲.۶		
بانافت و کشاورزی	۷۸۵۷۸	۲۰۳	۰.۱		
میراث تاریخی	۴۶۴۶۳	۲۰۳	۰.۱		
صنعتی	۲۸۱۳۵۳	۲۰۴	۰.۵		
تغذیه‌ی و توریسمی	۲۲۰۵۲۹۱	۲۰۳	۰.۵		
تجاری - مسکونی	۶۶۰۴۵۱	۲۰۹	۱.۳		
تجاری - اداری - خدماتی	۲۲۴۲۸۸	۲۰۰۳	۰.۰۵		
مسکونی - تجاری - خدماتی - اداری	۲۸۱۷۷۸	۲۰۰۴	۰.۱		
مسکونی - کارگاهی	۱۴۲۴۴	۲۰۰۴	۰.۰۳		
تجاری - کارگاهی	۲۲۱۴۰	۲۰۰۳	۰.۰۳		
باغ - مسکونی	۵۲۱۲۲	۲۰۰۶	۰.۱		
مختلط مذهبی	۵۲۳۵۵	۲۰۰۱	۰.۰۳		
باغ	۲۵۲۱۷۶۰۶	۲۰۵۴	۲۷.۶		
رویدخانه و مسیل	۳۶۰۴۸۲	۲۰۵	۰.۷		
ارضی ساحلی	۵۷۲۲۹۷	۲۰۷	۱.۱		
مختلط مسکونی - خدماتی	۴۸۸۸	۲۰۰۱	۰.۰۱		
مختلط مسکونی - تجاری - کارگاهی	۱۳۶۹۶	۲۰۰۲	۰.۰۲		
خانج فارس	۱۷۹۸۳۷	۲۰۳	۰.۷		
دریاچه	۱۶۳۷۶	۲۰۰۴	۰.۰۳		
معمر	۱۵۷۸۷۴۶	۲۱۱۹	۲۹.۰		
مجموع	۷۱۲۲۴۹۱۵	۲۱۰۰	۱۳۵.۴		

مأخذ: طرح تفصیلی شهر پندر عباس

۲-۴-۷ سرانه های منطقه یک

در منطقه یک شهر بندرعباس، سرانه کل کاربری‌ها برابر با ۱۱۸ مترمربع بوده و سیم اراضی با پر در این منطقه ۲۷ درصد است. سرانه کاربری مسکونی در این منطقه $31/5$ مترمربع است.

نقشه شماره (۲-۷) کاربری اراضی منطقه یک شهر بندرعباس



مأخذ: طرح تفصیلی شهر بندرعباس



جدول شماره (۲-۷) سهم سرآنه کاربری ها تسبیت به جمیعت منطقه یک شهرداری

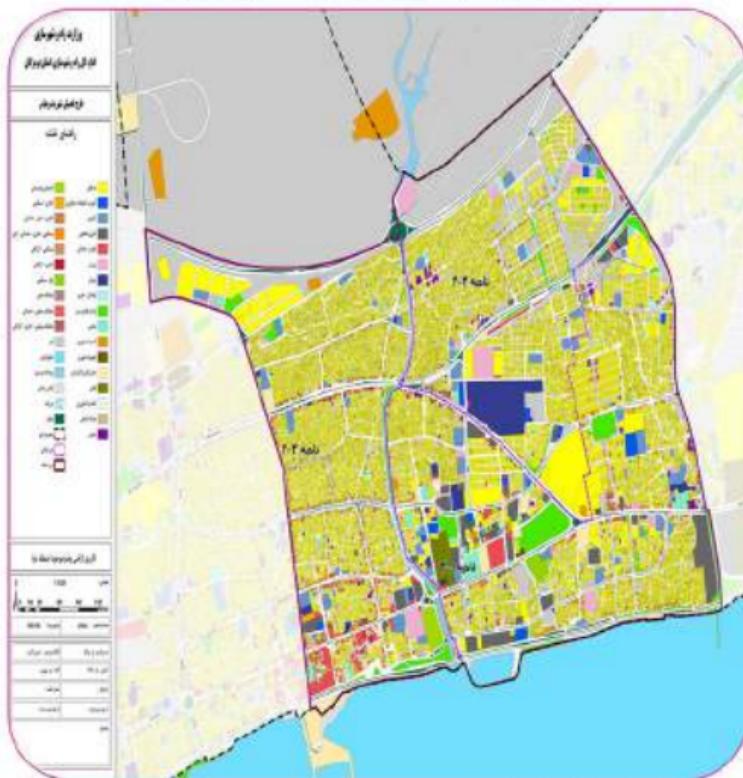
کاربری	مساحت	سهم (درصد)	سوانح (جمعیت: ۷۷۷۴۲ نفر)
مسکونی	۶۵۴۰۷۶۳	۷۶۹.۷	۳۱.۵
آموزش، تحقیقات و فناوری	۶۸۵۱۶۶	۷۲۸.۸	۲.۳
آموزشی	۵۴۱۰۷۳	۷۱۸.۸	۲.۲
اداری و انتظامی	۸۸۹۷۹۱	۷۳۶.۶	۲.۳
تجاری - خدماتی	۲۶۱۷۶۴	۷۳۱.۱	۱.۳
ورزشی	۲۲۲۶۱۷	۷۳۸.۸	۱.۶
درمانی	۲۲۸۴۱۱	۷۳۰.۰	۱.۱
فرهنگی - هنری	۷۲۲۴۴۲	۷۰۰.۴	۰.۴
بازرگانی و صنایع سبز	۸۹۵۰۵۴	۷۳۷.۷	۰.۳
مذهبی	۴۵۸۰۴	۷۰۰.۳	۰.۲
تاسیسات شهری	۲۹۱۳۷۶	۷۳۸.۲	۱.۲
تجهیزات شهری	۳۸۱۱۹۱	۷۰۰.۴	۰.۲
حمل و نقل و انتظامی	۴۵۶۳۶۴	۷۳۱.۸	۲.۲
نظامی	۷۵۱۴۰۴	۷۳۱.۱	۳۶
بانکات و کشاورزی	۵۶۳۷۷	۷۰۰.۲	۰.۳
صنعتی	۱۰۹۸۶۰	۷۰۰.۹	۰.۵
نقیبی و توریستی	۵۱۲۱۶	۷۰۰.۳	۰.۳
تجاری - مسکونی	۱۶۶۳۹۰	۷۰۰.۷	۰.۸
تجاری - اداری - خدماتی	۷۶۹۰	۷۰۰.۳	۰.۰۴
مسکونی - تجاری - خدماتی - اداری	۲۲۹۷۶	۷۰۰.۱	۰.۱
مسکونی - کارگاهی	۲۶۱۶	۷۰۰.۹	۰.۰۱
تجاری - کارگاهی	۴۱۴۸	۷۰۰.۲	۰.۰۲
باغ - مسکونی	۴۹۲۹	۷۰۰.۲	۰.۰۲
محاطه مذهبی	۱۹۸۶	۷۰۰.۹	۰.۰۱
بایر	۵۶۰۱۱۱۵۹	۷۲۲.۸	۰.۰
رودخانه و میل	۱۶۸۷۳۷	۷۰۰.۷	۰.۸
اراضی ساحلی	۳۹۹۷۶۸	۷۱۵.۶	۱.۹
محاطه مسکونی - خدماتی	۱۶۶۷	۷۰۰.۱	۰.۰۱
محاطه مسکونی - تجاری - کارگاهی	۹۷۳	۷۰۰.۰۴	۰.۰۰۵
حلنج قارمس	۸۵۰۲۶	۷۰۰.۳	۰.۹
معابر	۵۸۸۹۳۳۹	۷۲۶.۰	۰.۰
مجموع	۲۴۵۱۷۶۱۸	۷۳۳۰.۰	۱۱۸.۰

مأخذ: طرح تفصيلي شهر بندر عباس

۳-۴-۷ سرانه های منطقه دو

در منطقه دو شهر بندرعباس، سرانه کل کاربری ها ۹۳ مترمربع و سهم اراضی با بر برابر با ۱۰ درصد است. در این منطقه سرانه کاربری مسکونی ۳۳/۶ مترمربع و سرانه کاربری تجاری ۱/۷ مترمربع است.

نقشه شماره (۳-۷) کاربری اراضی منطقه دو شهر بندرعباس



مأخذ: طرح تفصیلی شهر بندرعباس



جدول شماره (۳-۷) سیم سرانه کاربری ها نسبت به جمعیت منطقه دو شهرداری

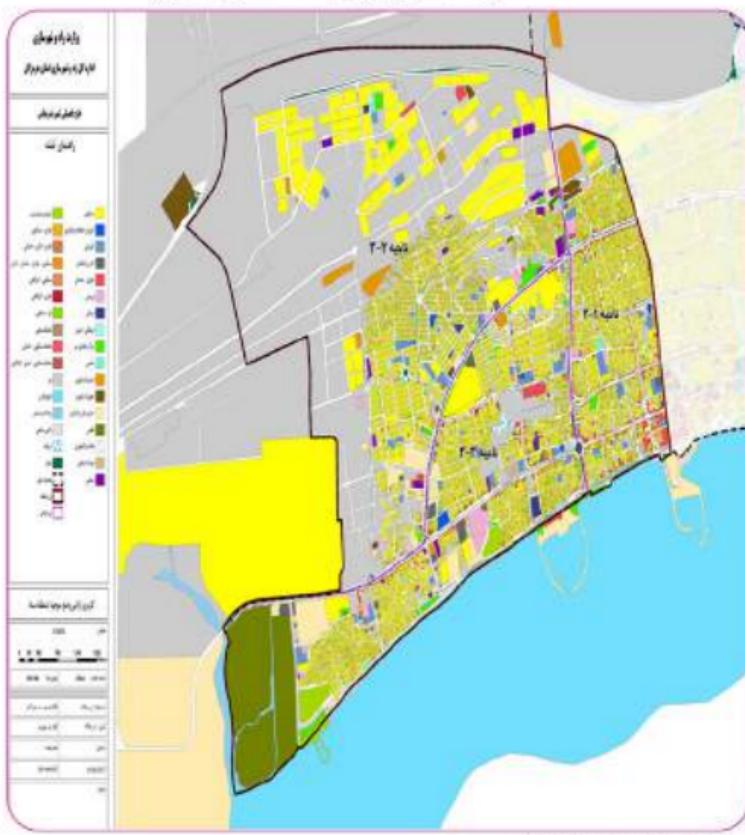
کاربری	مکان	مساحت	سهم (درصد)	سوانح اجتماعی: نفر
مسکونی	آموزش - تحقیقات و فناوری	۴۶۸۸۹۱۶	۲۷۶.۷	۳۲۶
آموزش	اداری و انتظامی	۲۶۹۵۰۰	۷۰.۹	۱۵
اداری - خدماتی	تجاری - خدماتی	۲۴۵۰۸۵	۷۲.۵	۲۵
تجاری - خدماتی	ورزشی	۲۴۲۸۹۲	۷۱.۹	۱۷
ورزشی	درمانی	۱۸۵۷۶۰	۷۱.۸	۱۴
درمانی	فرهنگی - هنری	۲۵۵۴۸۵	۷۳.۰	۱۸
فرهنگی - هنری	پارک و فضای سبز	۲۲۴۵۶۱	۷۰.۷	۱۰
پارک و فضای سبز	منهضی	۱۱۲۲۳۸	۷۲.۵	۲۹
منهضی	تاسیسات شهری	۲۷۶۰۰	۷۰.۸	۱۹
تاسیسات شهری	تجهیزات شهری	۷۶۹۷	۷۰.۷	۱۰
تجهیزات شهری	حمل و نقل و تراباری	۱۸۰۸۳۳	۷۱.۸	۱۳
حمل و نقل و تراباری	نظامی	۵۳۲۲۶۱	۷۰.۸	۱۴
نظامی	پالات و کشاورزی	۱۴۱۸۰	۷۰.۱	۱۰
پالات و کشاورزی	میراث تاریخی	۶۳۵۰	۷۰.۷	۱۰
میراث تاریخی	صنعتی	۷۴۷۷۸	۷۰.۸	۱۰
صنعتی	تربیتی و توریستی	۵۶۴۲۷	۷۰.۶	۱۰
تربیتی و توریستی	تجاری - مسکونی	۲۵۳۵۰۸	۷۳.۰	۱۸
تجاری - مسکونی	تجاری - خدماتی	۱۱۰۵۹۱	۷۰.۳	۱۰
تجاری - خدماتی	مسکونی - تجاری - خدماتی	۲۳۷۱	۷۰.۰	۱۰
مسکونی - تجاری - خدماتی	مسکونی - کارگاهی	۷۴۰۰	۷۰.۱	۱۰
مسکونی - کارگاهی	تجاری - کارگاهی	۸۰۵۸	۷۰.۱	۱۰
تجاری - کارگاهی	باغ - مسکونی	۲۷۲۰۳	۷۰.۸	۱۰
باغ - مسکونی	مختلط منهضی	۱۶۱۸	۷۰.۰	۱۰
مختلط منهضی	باغ	۱۶۹۷۸۷۸	۷۰.۸	۹
باغ	رودهنله و مسیل	۸۶۶۲۵	۷۰.۸	۱۰
رودهنله و مسیل	اراضی ساحلی	۲۵۳۱۱	۷۰.۲	۱۰
اراضی ساحلی	مختلط مسکونی - خدماتی	۱۶۱۲	۷۰.۰	۱۰
مختلط مسکونی - خدماتی	مختلط مسکونی - تجاری - کارگاهی	۲۶۳۳	۷۰.۰	۱۰
مختلط مسکونی - تجاری - کارگاهی	خلیج فارس	۷۷۷۶۷	۷۰.۶	۱۰
خلیج فارس	معدن	۹۱۷۱۶۹	۷۳۲.۲	۲۹۹
معدن	مجموع	۱۷۹۳۸۷۹	۷۳۰۰۰	۹۲۸

مأخذ: طرح تعمیلی شهر یندر عباس

۴-۴-۷ سرانه های منطقه سه

در منطقه سه سرانه کل کاربری اراضی ۱۲۱.۶ مترمربع بوده و سهم اراضی با پر قریب به ۳۳ درصد می باشد. در این منطقه سرانه کاربری مسکونی ۳۲ مترمربع است.

نقشه شماره (۴-۷) کاربری اراضی منطقه سه شهر بندر عباس





جدول شماره (۴-۷) سیم سرانه کاربری ها نسبت به جمعیت منطقه سه شهرداری

مأخذ: طرح تفصيلي شهر بيادر غیاس

۵-۷ مدیریت شهرسازی و طرح های توسعه شهری

امروزه با پیچیده شدن مسائل شهری، افزایش فزاینده جمعیت، تتوغ و کثربت نیازها و احتیاجات نمی توان شهرها را به حال خود رها نمود تا بصورت لجام گسیخته رشد نمایند و به حیاتشان ادامه دهند. از این رو طرح های توسعه شهری بنیادی ترین ابزار شکل دهنده شهرها براساس نظم و برنامه از بیش اندیشه شده محسوب می شوند. مدیریت شهرسازی و طرح های توسعه شهری عهدde دار نظارت و کنترل بر روند تهیه طرح های راهبردی، طراحی شهری، شهرسازی و معماری و همچنین مطالعه و تدوین استراتژی ها و برنامه ها و آمايش شهری بمنظور توسعه و عمران شهر است.

این مدیریت شامل سه زیرمجموعه گروه طراحی شهری و زیباسازی، گروه طرح های کالبدی و راهبردی و گروه بافت های فرسوده و تاریخی می باشد.

۶-۷ مدیریت هماهنگی و نظارت بر ساخت و سازها

هماهنگی در اجرای ضوابط و مقررات مصوب بطور یکسان در سطح شهر، برنامه ریزی نهیبات ویژه و سیاست گذاری فعالیت ادارات حوزه ها و شهرسازی مناطق درخصوص کنترل نقشه ها و نظارت بر عملکرد مهندسین ناظر و برخورد با تخلفات ساختمانی از اهداف این مدیریت است و دارای چهار زیرمجموعه اداره دیپرخانه کمیسیون ماده ۱۰۰، امور نظارت بر مجوزها و واگذاری ها، امور نقشه برداری و امور مهندسین ناظر می باشد.

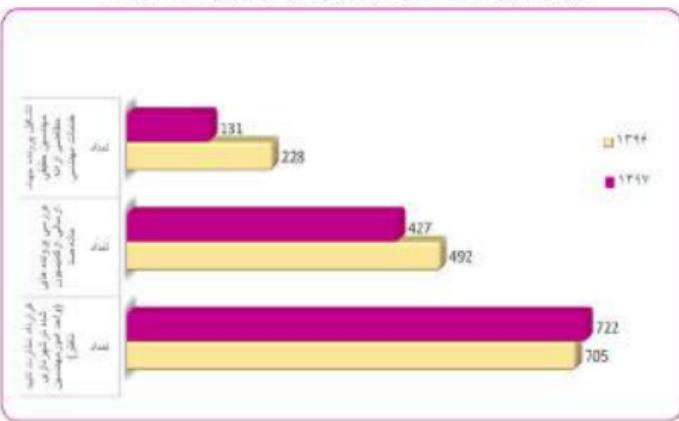
جدول شماره (۵-۷) عملکرد مهندسین ناظر در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال ۹۶	سال ۹۷
قرارداد نظارت تایید شده در شهرداری (واحد امور مهندسین ناظر)	تعداد	۷۰۵	۷۲۲
بررسی پرونده های (سالی از کمیسیون ماده ۱۰۰)	تعداد	۴۹۲	۴۲۷
تشکیل برondۀ جهت مهندسین حقوقی تقاضی ارائه خدمات مهندسی	تعداد	۲۲۸	۱۳۱

مأخذ: معاونت شهرسازی و معماری شهرداری بندرعباس



نمودار شماره (۱-۷) عملکرد مهندسین ناظر در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



جدول شماره (۷-۶) عملکرد دبیرخانه کمیسیون ها در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح	
۴۸	۴۱	تعداد	جلسات	شورای فنی
۷۶۷	۷۷۳	مورد	برونده های مطرح شده	
۴۹	۴۶	تعداد	جلسات	کارگروه اورومی ایشانه اذات
۷۵۳	۷۵۸	مورد	برونده های مطرح شده	

ماخذ: معاونت شهرسازی و معماری شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۷-۷) عملکرد مدیریت ارزیابی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۹۵	۸۴	تعداد	تعداد توافقنامه ها
۷۷	۵۶	تعداد	تعداد جلسات فنی و کارگروه واحد ارزیابی

ماخذ: معاونت شهرسازی و معماری شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۷-۲) بروانه و پایانکارهای صادره در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	تعداد	شوح
۶۶۹	۵۸۸	تعداد	تعداد	بروانه های صادره
۹۴۹-۳۷.۹۳	۸۳۱۲۴۴.۸۶	مترمربع	مساحت زیر بنا	احداث، تجدید و توسعه بنا)
۵۸۲	۴۳۰	تعداد	تعداد	پایانکارهای صادره
۶۵۵۱۷۷.۹۵	۷۵۱۳۵۷.۶۱	مترمربع	مساحت زیر بنا	
۲۲۰	۲۴۵	تعداد	منطقه ۱	
۳۰۹۹۶۰.۲	۳۷۱۷۹۸.۷۸	مترمربع	منطقه ۱	
۱۴۷	۱۷۶	تعداد	منطقه ۲	
۲۰۵۱۸۲.۱۶	۲۱۳۴۶۲.۴۵	مترمربع	منطقه ۲	
۱۰۵	۱۰۹	تعداد	منطقه ۳	
۱۹۰۰۵۰.۹	۱۶۶۱۴۶.۹۸	مترمربع	منطقه ۳	
۳۵	۳۶	تعداد	برونده ارسالی به کمیسیون ماده ۵	برونده ارسالی به کمیسیون ماده ۵

مأخذ: معاونت شهرسازی و معماری شهرداری پندرعباس

نمودار شماره (۷-۲) بروانه و پایانکارهای صادره در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

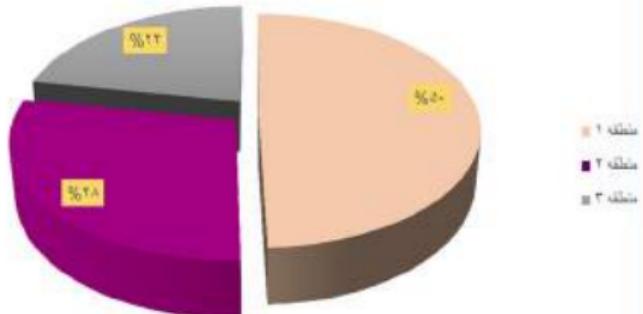




نمودار شماره (۳-۷) سهم پایانکارهای صادره در سال ۱۳۹۶



نمودار شماره (۴-۷) سهم پایانکارهای صادره در سال ۱۳۹۷



۷- مدیریت بافت فرسوده

موضوع فرسودگی بافت‌های قدیم شهیری خاص ایران نیست بلکه هر کشوری که در راه توسعه گام برداشته کم و بیش چنین مشکلاتی را تجربه کرده است از لندن به عنوان مهد صنعتی شدن گرفته تا پاریس دچار جنبین مشکلی بوده و هستند در ایران نیز افزایش جمعیت و مهاجرت، توسعه بی رویده شهرها و تمرکز فعالیتهای اقتصادی و اجتماعی در این بافت‌ها از مهمترین علل دگرگون شدن ساختار فیزیکی و اجتماعی بافت‌های قدیمی شهرها می‌باشد بطوریکه باعث گردید بافت‌های فرسوده جز پخششای مساله دار شهر مطرح شود. متأسفانه در ایران دخالت در این گونه بافت‌ها براساس یک چارچوب نظری و فلسفی خاصی که اقدامات اجرایی را هدایت و حمایت کند نمی‌باشد. نبود یک نگرش سبیستی و مدیریت واحد مشکلات بسیاری را در مسیر فرایند حفاظت مرمت و بازسازی، نوسازی و پیه‌سازی و احیا آنها بوجود آورده است. بدین جهت لازم است با ارزیابی اقدامات صورت گرفته در این زمینه و شناسایی نقاط ضعف و قوت این قبیل اقدامات در بستری از تجارب گذشته و بهره گیری از راهیافتهای نوین رویکردهای جدیدی منطبق با واقعیات در فرآیند برنامه‌ریزی و مدیریت بافت‌های فرسوده شهری اتخاذ شود.

جدول شماره (۹-۷) آمار کلی بافت‌های تاریخی - فرسوده، حاشیه‌ای شهر بندرعباس در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال	سال	سال
مساحت بافت فرسوده مصوب	هکتار	۱۳۷۲	۱۳۷۳	
مساحت سکونتگاه‌های غیر رسمی	هکتار	۳۰۹	۳۰۹	
مساحت بافت تاریخی مصوب	هکتار	۱۱۰	۱۱۰	
توزیع مساحت بافت تاریخی در مناطق	منطقه ۱	-	-	هکتار
	منطقه ۲	۱۲۹۳	۱۲۹۳	هکتار
	منطقه ۳	۹۷۰۸	۹۷۰۸	هکتار
مساحت بافت حاشیه‌ای مصوب	هکتار	۳۰۹	۳۰۹	
توزیع سطح بافت حاشیه‌ای مصوب شهری در مناطق	منطقه ۱	-	-	هکتار
	منطقه ۲	۱۸۷۱۲	۱۸۷۱۲	هکتار
	منطقه ۳	۱۲۱۸۸	۱۲۱۸۸	هکتار
تعداد دفاتر تسهیل گری	تعداد	-	۴	
تعداد دفاتر تسهیل گری	منطقه ۱	-	-	تعداد
	منطقه ۲	-	۲	تعداد
	منطقه ۳	-	-	تعداد

مأخذ: مدیریت بافت فرسوده شهرداری بندرعباس

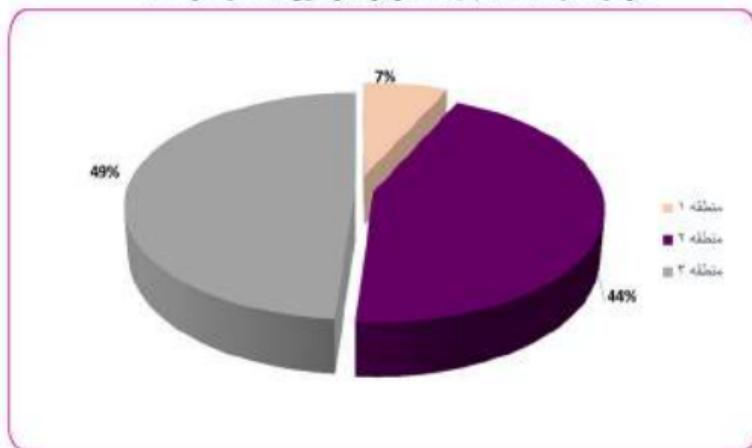


جدول شماره (۷-۱۰) اقدامات انجام شده بافت فرسوده در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

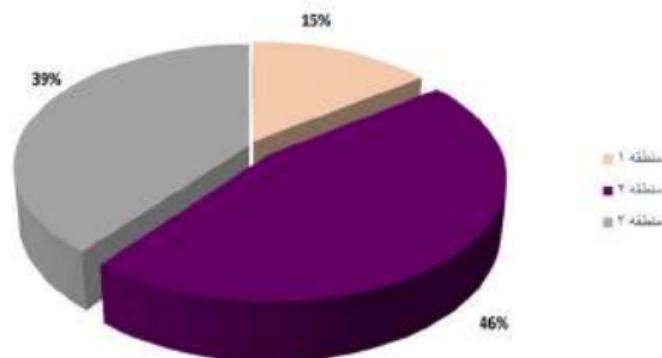
سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۲۳۲۹۷	۳۳۳۱۵	متر مربع	میران بافت فرسوده نوسازی شده در هر سال
۴۹۲۶	۲۳۰۲	متر مربع	منطقه ۱
۱۵۳۰۰	۱۴۷۶۳	متر مربع	منطقه ۲
۱۳۰۷۱	۱۶۲۴۵	متر مربع	منطقه ۳
۱۱۴	۱۲۰	تعداد	تعداد
۱۴۱۰۹۴	۱۵۵۶۹۴	متر مربع	مساحت زیر بنا
۳	۲	تعداد	تعداد
۱۹۹۶۰	۴۵۷۵۰	متر مربع	مساحت زیر بنا
۶	۶	تعداد	تعداد
۸۲۵۰	۶۲۰۸	متر مربع	مساحت زیر بنا
۱۰۰۰	۰	متر مربع	مساحت زیر بنا

ماخذ: مدیریت بافت فرسوده شهرداری بندرعباس

تمودار شماره (۷-۵) سهم بافت فرسوده نوسازی شده در سال ۱۳۹۶



نمودار شماره (۶-۷) سهم بافت فرسوده نوسازی شده در سال ۱۳۹۷







معاونت امور زیر بنایی



اطلاعات آماری این فصل شامل تعاریف و مفاهیم کلیدی فصل، اهداف، وظایف و عملکرد معاونت امور زیربنایی، مدیریت‌های زیر مجموعه، فعالیت‌های عمرانی مناطق سه‌گانه و همچنین سازمان عمران و بازآفرینی فضاهای شهری می‌باشد. برای گردآوری و تنظیم آمار و اطلاعات این فصل، از استناد بالادستی شهر بندر عباس، بیان عملکرده معاونت امور زیر بنایی و سازمان عمران و بازآفرینی فضاهای شهری استفاده شده است.

۲-۸ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:

بنن معمولی:

بننی است که در مصارف عمومی در ساختمن سازی کاربرد دارد. بنن معمولی را نمی‌توان در تماس مستقیم با خاک قرار داد و در اصطلاح صنعتی به آن بنن نوع یک نیز می‌گویند.

بنن خرد سولفات:

بننی است که می‌تواند در تماس مستقیم با خاک قرار گیرد و بیشتر در مصارفی از قبیل شمع‌ها و پایه‌پل‌ها و قسمت‌هایی از پروژه که در زیرزمین است بکار می‌رود. بنن‌های نوع دو نا پنج در این دسته طبقه‌بندی می‌شوند. نوع دو این گونه بنن برای پروژه‌های شهری و نوع پنج آن به دلیل ویژگی‌های ذاتی در پروژه‌های آبی استفاده می‌شوند.

انواع آسفالت:

آسفالت (۱۲-۰)، آسفالت (۱۹-۰) و آسفالت (۲۵-۰) اندازه و دانه بندی مصالح تشکیل دهنده آن به ترتیب کمتر از ۱۲، ۱۹ و ۲۵ میلیمتر می‌باشد.

پروژه:

پروژه عبارت است از فعالیت‌های زمانمند برای تحقق یک هدف، ایجاد یک محصول یا ارایه خدمت مشخص.

سوانح عمرانی:

حاصل قسمت بودجه خالص عمرانی به تعداد شهروندان یا به عبارتی دیگر سهم ریالی هر شهروند از هزینه‌های عمرانی و توسعه‌ای شهر.

۳-۸ معاونت امور زیربنایی

حوزه معاونت فنی و عمرانی شهرداری بندرعباس عهده دار سیاست گذاری، برنامه ریزی و مدیریت در طراحی، اجرا و نظارت بر پروژه های شهری اعم از برنامه های عمرانی جاری شهرداری و یا طرح های خاص بوده که با استفاده از اعتبارات عربوته منشا خدمات عمرانی در شهر بندرعباس می باشد. این معاونت با رویکرد مشارکت مردم و بهره گیری از توان فنی و اجرایی بخش خصوصی پویایی و رکورדי را در صنعت عمران شهری به جای گذاشته است. به طوری که امروزه شاهد احداث بلوارها، بل ها، کanal ها، بارگاهها، ابینه فنی، آسفالت معابر و زیباسازی خورهای سطح شهر و سایر پروژه های مهم دیگر هستیم.

جدول شماره (۱-۸) اهم فعالیت های معاونت امور زیربنایی در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
-	-	مورد	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۵	۷	مورد	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۱۲	۵	مورد	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
-	۱	مورد	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۷	۶	مورد	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۹	۹	مورد	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۲۰۲۹۲۱۹	۵۹۶۷۷۲	میلیون ریال	هزینه پروژه های عمرانی آغاز شده
-	-	-	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۲۲۱۴۸	۲۲۱۴۸	۳۱۵۸۱	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۲۰۲۷۱۷۰	۲۰۲۷۱۷۰	۵۶۳۱۹۳	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۱۷	۱۴	مورد	تعادل پروژه های آغاز به کار شده عمرانی یک ساله

ماخذ: معاونت امور زیربنایی شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۲-۸) عملکرد هزینه های اقدامات معاونت امور زیربنایی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱۳۶۲۸۱	۸۸۲۲۲	میلیون ریال	تفاوط ها و زیرگذر های ایجاد شده
-	-	میلیون ریال	احداث کanal های دفع آبی سلطختی
-	-	میلیون ریال	بهسازی مسیل های داخل شهری
-	۱۹۹۳	میلیون ریال	پیوپ و سور و سور شهری
۱۸۰۰۰	۳۶۹۱۷۶	میلیون ریال	زیرسازی، جدول گزاری و آسفالت معابر
-	-	میلیون ریال	بیاده رو سازی
-	-	میلیون ریال	ایجاد اماکن و فضاهای ورزشی، فرهنگی و تورستی

ماخذ: معاونت امور زیربنایی شهرداری بندرعباس



جدول شماره (۳-۸) عملکرد عمرانی شهرداری منطقه یک در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱۰	۵	مورد	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۴۲	۵۹	مورد	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۲	۳	مورد	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۱۰	۵	مورد	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۴۱	۵۹	مورد	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۲	۳	مورد	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۲۶۵۱۸۹	۲۷۹۲۳۰	میلیون ریال	هزینه بروزه های عمرانی آغاز شده
۷۲۸۰	۲۲۲۶	میلیون ریال	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۱۶۰۰۱۳	۱۹۲۶۱۴	میلیون ریال	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۴۸۸۹۶	۸۴۲۹۰	میلیون ریال	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۵۳	۶۷	مورد	تعداد بروزه های آغاز به کار شده عمرانی یک ساله

ماخذ: معاونت امور زیربنایی شهرداری پندر عباس

جدول شماره (۴-۸) عملکرد هزینه های عمرانی شهرداری منطقه یک در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱۰۹۸۵	-	میلیون ریال	تفاصله ها و زیرگذرهاي ایجاد شده
۱۵۰۸۷	۴۹۶۱	میلیون ریال	احداث کانال های دفع آهای سطحی
۴۹۸۹	۷۰۸۹	میلیون ریال	بهسازی مسیله های داخل شهری
۲۹۵۲	۴۹۹۴	میلیون ریال	بهبود مدور و مرور شهری
۵۹۷۷۷	۵۹۶۰۲	میلیون ریال	زیرسازی، جدول گذاری و اسناد معابر
۱۶۰۲۲	۴۴۲۲۶	میلیون ریال	ابعاد رو سازی
۱۳۸۱۸	۱۴۲۶۰	میلیون ریال	ابعاد اماكن و خصائص ورزشی، فرهنگی و توریستی

ماخذ: معاونت امور زیربنایی شهرداری پندر عباس

جدول شماره (۵-۸) سایر اقدامات شاخص عمرانی شهرداری منطقه یک در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۵۸۷۶۱	۹۹۱۸۶	میلیون ریال	ابعاد فضای سبز
۲۵۴۹۵	۹۹۱۸۶	میلیون ریال	ابعاد تأسیسات و روشنایی

ماخذ: معاونت امور زیربنایی شهرداری پندر عباس



جدول شماره (۶-۸) عملکرد عمرانی شهرداری منطقه دو در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	مورد	تعداد بروزه های عمرانی آغاز شده در سال
۶۴	۹	مورد	
۴۴	۶۵	مورد	
-	۲	مورد	تعداد بروزه های عمرانی پایه بردگی شده در سال
۶۳	۹	مورد	
۴۶	۶۵	مورد	
-	۲	مورد	هزینه بروزه های عمرانی آغاز شده
۱۳۹۲۵۷	۵۴۲۸۸۸	میلیون ریال	
۲۸۲۳۶	۵۶۴۶	میلیون ریال	
۱۱۱-۲۱	۴۹۹۵۴۱	میلیون ریال	هزینه کل بروزه های عمرانی
-	۳۷۷۰۱	میلیون ریال	
۱۰۹	۷۶	مورد	تعداد بروزه های آغاز به کار شده عمرانی یک ساله

ماخذ: معاویت امور زیربنیادی شهرداری پندرعباس

جدول شماره (۷-۸) هزینه های عمرانی شهرداری منطقه دو در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
-	-	میلیون ریال	تغایل ها و زیرگذرها ایجاد شده
۶۰۰۰	۲۶۵۰۰	میلیون ریال	احداث کالاهای دفع آبیات سطحی
۳۱۲۵۰	۵۷۱۰۰	میلیون ریال	بهسازی میل های داخل شهری
۱۶۴۲۰۰	۲۰۱۶۰۰	میلیون ریال	بهبود عبور و مسورو شهری
۷۸۸۵۰۰	۷۸۶۰۰	میلیون ریال	زیرسازی، جدول گذاری و اسفالت معابر
۳۰۰۰۰	۲۸۷۰۰	میلیون ریال	باده رو سازی
۲۹۰۰۰	۲۶۹۰۰	میلیون ریال	ایجاد اماكن و فضاهای ورزشی، فرهنگی و توریستی

ماخذ: معاویت امور زیربنیادی شهرداری پندرعباس



جدول شماره (۸-۸) عملکرد عمرانی شهرداری منطقه سه در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱	۷	مورد	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۲۲	۲۱	مورد	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۱	۰	مورد	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۱	۷	مورد	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۱۸	۲۱	مورد	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۱	۰	مورد	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۱۲۴۷۷۴	۷۳۳۹۶	میلیون ریال	هزینه بروزه های عمرانی آغاز شده
۵۵-	۴۷۰-	میلیون ریال	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۷۱۸۹۶	۹۸۶۹۶	میلیون ریال	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۳۲۲۸	۰	میلیون ریال	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۲۴	۰	مورد	تعداد بروزه های عمرانی آغاز شده کار شده عمرانی بک ساله

ماخذ: معاویت امور زیربنایی شهرداری پندر عباس

جدول شماره (۹-۸) هزینه های عمرانی شهرداری منطقه سه در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱۲۷۱۱	۱۱۴۹۰	میلیون ریال	احدات کلال های دفع ایهای سطحی
۷۴۰۱۸	۳۱۵۹۱	میلیون ریال	ایجاد فضای سبز
۷۸۶۴	۷۶۶۶	میلیون ریال	بیرونی عبور و مرور شهری
۱۸۹۸۷	۴۸۲۲۶	میلیون ریال	زیرسازی، جدول گذاری و آسفالت معتبر
۱۲۴۴۹	۳۰۲۶۷	میلیون ریال	بساده رو سازی
۳۲۲۹۶	۴۶۴۶۱	میلیون ریال	ایجاد اماکن و فضاهای ورزشی، فرهنگی و توریستی

ماخذ: معاویت امور زیربنایی شهرداری پندر عباس

جدول شماره (۱۰-۸) سایر اقدامات شاخص عمرانی شهرداری منطقه سه در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	عنوان قلم
۳۱۰۰	۲۲۱	میلیون ریال	ایجاد تاسیسات و رونقانی

ماخذ: معاویت امور زیربنایی شهرداری پندر عباس



۴-۸ سازمان عمران و بازآفرینی فضاهای شهری

یکی از عمده ترین وظایف شهرداری ارائه خدمات عمرانی و اجرای برنامه‌های اساسی و زیربنایی و گسترش شهر و لزوم پرداختن به برنامه‌ریزی های شهری و تأمین هر چه بیشتر رفاه شهر و ندان می‌پاشد. سازمان عمران با پهنه گیری از مهندسان و کارکنان فنی و کارآمد و مجهز به ماشین آلات راهسازی و تولید آسفالت و تولیدات معدنی تا کنون در اجرای سریع و مطلوب پروژه های عمرانی و زیربنایی شهر موقیت شایانی داشته و در واقع بازوی اجرایی شهرداری محسوب می شود.

جدول شماره (۱۱-۸) عملکرد سازمان عمران در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱	-	مورد	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۱۸	۸	مورد	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۴	-	مورد	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۱	-	مورد	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۹	۸	مورد	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۱	-	مورد	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۱۸۱۵۱۸	۳۶۹۵۹	میلیون ریال	هزینه پروژه های عمرانی اغار شده در سال
۹۹۴	-	میلیون ریال	کمتر از ۱ میلیارد ریال
۹۷۵۰۴	۳۶۹۵۹	میلیون ریال	از ۱ میلیارد تا ۱۰ میلیارد
۸۷۰۲۱	-	میلیون ریال	بیش از ۱۰ میلیارد ریال
۲۲	۸	مورد	تمداد پروژه های عمرانی یک ساله

مالخ: معاویت امور زیربنایی شهرداری پندره عباس

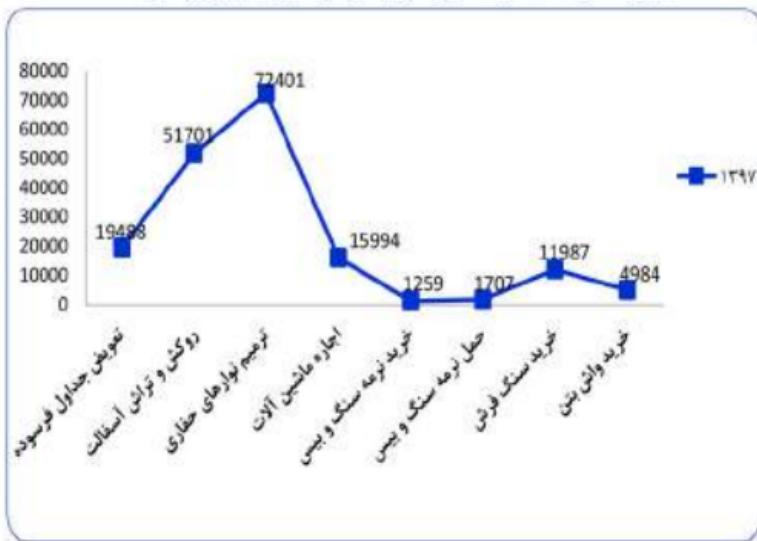
جدول شماره (۱۲-۸) هزینه های عمرانی سازمان عمران در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱۹۴۸۶	۷۹۹۹	میلیون ریال	نوعی حداکثر قرسوده
۵۱۷۰۱	-	میلیون ریال	روکش و تراش آنفلاک
۷۲۴۰۱	۱۶۹۹۹	میلیون ریال	ترمیم تواره های حفاری
۱۰۹۹۴	۸۰۰۰	میلیون ریال	اجاره ماشین آلات
۱۲۵۹	۴۱۹۳	میلیون ریال	خرید نرمی سنج و بیس
۱۷۰۷	۲۷۷۳	میلیون ریال	حمل نرمی سنج و بیس
۱۱۹۸۷	-	میلیون ریال	خرید سنج فرش
۴۹۸۲	-	میلیون ریال	خرید و ایش بن

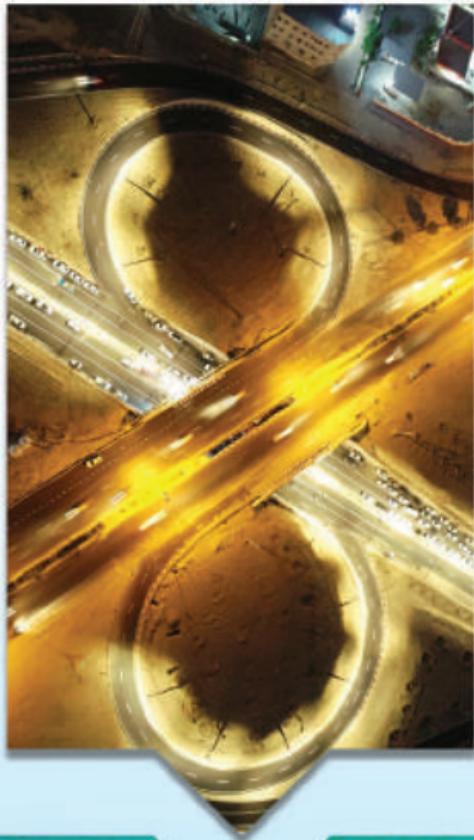
مالخ: معاویت امور زیربنایی شهرداری پندره عباس



نمودار شماره (۸) هزینه های عمرانی سازمان عمران شهری در سال ۱۳۹۷







٩

معاونت حمل و نقل
و ترافیک



اطلاعات آماری این فصل شامل تعاریف و مفاهیم کلیدی فصل، اهداف، وظایف و عملکرد معاونت حمل و نقل و ترافیک و مدیریت‌های زیر مجموعه آن و همچنین سازمان حمل و نقل بار و مسافر می‌باشد. برای گردآوری و تنظیم آمار و اطلاعات این فصل از استناد بالادستی شهر بندرعباس، بیان عملکرد معاونت حمل و نقل و ترافیک و سازمان حمل و نقل بار و مسافر استفاده شده است.

۲-۹ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:

ترافیک:

ترافیک در لغت به معنای تردد یا آمد و شد است که گاهی به اشتباه جهت بیان وضعیت راه بندان و تراکم به کاربرده می‌شود. ترافیک یک واژه شناخته شده بین المللی است و در قوانین به مجموعه عبور و مرور وسائط نقلیه و اشخاص و حیوانات در راه‌ها اطلاق می‌گردد. ترافیک از سه عامل انسان، راه و وسیله نقلیه تشکیل می‌شود.

حمل و نقل عمومی:

به حمل و نقلی اطلاق می‌شود که در آن سفر به صورت جمیعی انجام شود نه انحصاری.

سیستم‌های حمل و نقل هوشمند (Intelligent Transportation Systems):

سیستم‌های هوشمند حمل و نقل (ITS) بر کاربرد هدفمند و هماهنگ فناوری اطلاعات و ارتباطات و استراتژی‌های مدیریت به شرط ارتقای بهره‌وری، کارایی و ایمنی سیستم حمل و نقل تاکید دارند.

راه شریانی:

راهی است که در طراحی و بهره برداری آن به جابجایی، دسترسی و نیازهای وسائل نقلیه متوری برتری داده می‌شود. برای رعایت این برتری حرکت بیاده‌ها از عرض خیابان کنترل می‌شود. براساس آینین نامه طراحی راه‌های درون شهری راه‌های شریانی به دو درجه راه‌های شریانی درجه یک (آزادراه‌ها و بزرگراه‌ها) و راه‌های شریانی درجه دو (خیابان شریانی اصلی و خیابانهای فرعی) تقسیم بندی می‌شود.

آزادراه:

راهی است که در تمام طول آن ترافیک دوطرفه به طور فیزیکی از یکدیگر جداست و جریان عبور در آن بدون وقفه (آزاد) است و تقاطع همسطح در آن وجود ندارد.

بزرگراه:

راهی است که ترافیک دو طرف آن به طور فیزیکی از یکدیگر جداست و در طول های قابل ملاحظه‌ای از آن می‌توان جریان ترافیک را پیوسته فرض کرد. بزرگراه می‌تواند محدودی تقاطع همسطح داشته باشد به شرطی که فاصله تقاطع‌ها از یکدیگر زیاد (بیش از حدود ۲/۵ کیلومتر) باشد.



راه شریانی:

راهی است که در طراحی و بهره برداری آن به جایگایی و دسترسی و به نیازهای وسائل نقلیه موتوری برتری داده می شود. برای رعایت این برتری حرکت پیاده ها از عرض خیابان کنترل می شود.

خیابان:

به گذرهایی اطلاق می شود که عرض آنها بیشتر از ۱۲ متر باشد.

خیابان اصلی:

استتووان بنده اصلی شبکه ارتباطی شهر را تشکیل می دهد و نقش آنها اتصال مراکز تجاری، صنعتی و مسکونی شهر به یکدیگر است که به کمک جاده های دیگر با هم ارتباط می یابند و دسترسی به نقاط دیگر شهر را به راحتی و اینمی فراهم می آورند.

خیابان فرعی:

راهی است که ارتباط میان خیابان های محلی و خیابان های اصلی، از خیابان اصلی تنگ تر است و در آن محل عبور عابران پیاده از عرض خیابان باید مشخص باشد.

خیابان های محلی:

این گذرها آخرین رده بنده شبکه ارتباطی بوده و دسترسی به واحدها و مجموعه های مسکونی را فراهم می آورد. سرعت طرح در این گونه گذرگاه ها ۳۰ کیلومتر در ساعت و عملکرد اجتماعی دارد. بدین منظور افراد پیاده مجازند که در هر نقطه ای که بخواهند از عرض خیابان عبور کنند.

ضریب همستانگ سواری:

این ضریب برای تبدیل ترافیک خودروهای (ستگین به سواری) به کار می رود. اتوبوس، کامیون، تریلی و ضربی بزرگتر از یک و دوچرخه و موتور ضربی کمتر از یک دارند که در آنین نامه برخی کشورها یک سوم و دربرخی دیگر یک دوم (نیم) می باشد.

سامانه اتوبوس تندرو:

این سامانه با استفاده از روشهای متفاوت باعث افزایش کیفیت و سرعت خدمات اتوبوس های شهری می شود. در این سامانه از روشهایی مانند اختصاص خطوط ویژه به اتوبوس و دادن اولویت به آنها استفاده می شود.

پارکینگ:

محل خاص نگهداری وسایط نقلیه می باشد و انواع آن شامل پارک حاشیه ای (رایگان، پارکبان، موبایل پارکینگ، SMS parking)، پارکمتر، pay & Dis paly و پارکینگ عمومی غیر حاشیه ای (همسطح، چند طبقه، بامی، مکانیکی (چرخ فلکی، برجی، پازلی)، زیر زمینی) می باشد.

پایانه ها:

گره هایی که سفر وسایل نقلیه در آنها آغاز یا پایان می یابد.

۳-۹ معاونت حمل و نقل و ترافیک

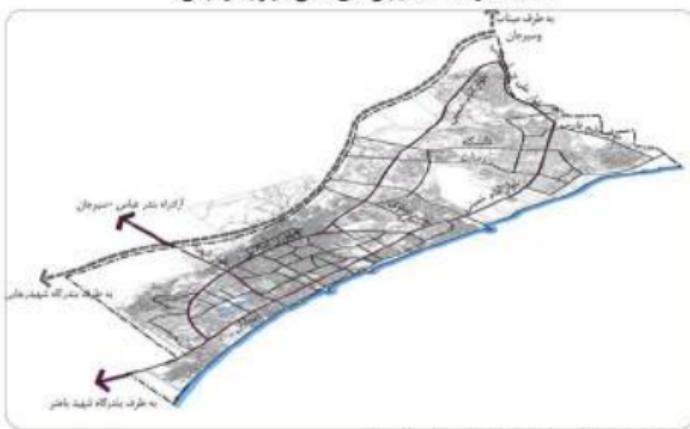
حوزه معاونت حمل و نقل و ترافیک متولی مسائل و امور مرتبط با بحث حمل و نقل و ترافیک شهری می باشد. این معاونت با توجه به مطالعات جامع حمل و نقل شهری بندرعباس و در نظر گرفتن مأموریت خود که ساماندهی وضعیت حمل و نقل و ترافیک شهر بندرعباس می باشد، با شناخت و بررسی عوامل داخلی و خارجی تأثیرگذار و با انتخاب استراتژی های مناسب در جهت نیل به طرح های بلند مدت، میان مدت و کوتاه مدت پیمود عبور و مرور گام برمی دارد.

جدول شماره (۹-۱) اطلاعات شبکه معابر در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۳۰	۳۰	کیلومتر در ساعت	میانگین سرعت سفر روزانه درون شهری
۱۵_۲۰	۱۵_۲۰	دقیقه در کیلومتر	متوسط زمان یک سفر درون شهری
۱۵_۲۰	۱۵_۲۰	دقیقه در کیلومتر	متوسط زمان سفر با وسائل حمل و نقل عمومی
۵	۵	دقیقه در کیلومتر	میانگین زمان توقف وسائله در عرض سفر شهری
۱۷,۹۱۷	۱۵,۷۴۹	کیلومتر	مساحت کل معابر شهری
۴۲۸	۳۸۴	کیلومتر	طول کل معابر شهری
۷۵	۶۷	کیلومتر	پیزه گردان
۲۰۱	۱۷۶	کیلومتر	معابر شریانی درجه یک
۲۶,۳	۲۲,۱	متراطول	سرانه معابر شهری
۷۲۵	۷۲۲	درجه	نسبت سطح معابر به مساحت کل شهر

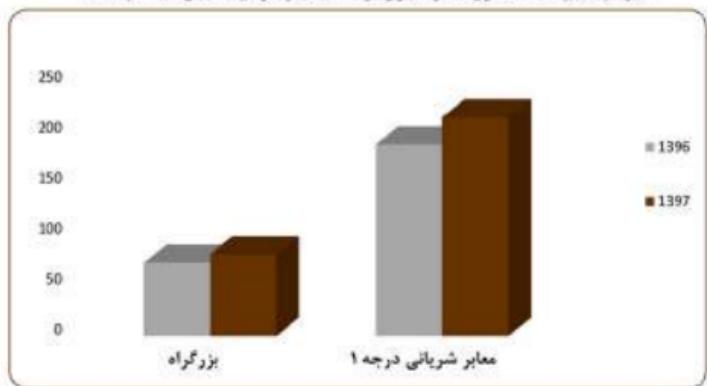
ماخذ: معاونت حمل و نقل و ترافیک شهرداری بندرعباس

نقشه شماره (۹-۱) خیابان های اصلی شهر بندرعباس



ماخذ: معاونت حمل و نقل و ترافیک شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۱-۹) طول معاابر شهری بر حسب کیلومتر در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



جدول شماره (۲-۹) اطلاعات شبکه BRT شهر پندرعباس در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱	۱	مسیر	تعداد مسیر پیش بینی شده
۱۷	۱۲	کیلومتر	طول کل مسیرهای پیش بینی شده
۲۵	۲۵	ایستگاه	تعداد کل ایستگاههای پیش بینی شده در کل مسیرها
۲۲	۲۲	دستگاه	اتوبوس های خردباری شده

خلاصه اطلاعات هریه ای شبکه BRT

۱۵۰۰۰۰	-	میلیون ریال	قرارداد خرید دستگام آتوبوس
۵۰	-	میلیون ریال	طراحی و جامیابی ایستگاه مسیر
۳۴۰۰۰	-	میلیون ریال	خرید عالمی ترافیکی ، تابلو هدایت مسیر
۴۳۰۰۰	-	میلیون ریال	خرید دوربرن های مسیر (پیش بینی شده)
-	-	میلیون ریال	اصلاح هندسی معاابر و پارکینگ های حاشیه ای
۶۶۰۰۰	-	میلیون ریال	امداد سازی ۱۴ پل های پیاده (با شرکت بخش خصوصی)
۱۲۰۰۰۰	-	میلیون ریال	ساخت و نصب تردد گذاری مسیر به طول ۲۰ کیلومتر

مأخذ: معاونت حمل و نقل و ترافیک شهرداری پندرعباس

جدول شماره (۳-۹) عملکرد مدیریت کنترول ترافیک شهرداری پندرعباس در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۵۶	۴۸	مورد	تعداد دوربرن های پایش ترافیک
۶	۶	مورد	تعداد تحفظات ثبت شده توسط مدیریت

مأخذ: معاونت حمل و نقل و ترافیک شهرداری پندرعباس

جدول شماره (۴-۹) سایر اقدامات معاونت حمل و نقل در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال	سال	٪
پارکینگ های چهار دیواری	ظرفیت خودرو	۴۲۰۰	۴۳۵۰	۹۷
پارکینگ های ملیحانی	ظرفیت خودرو	۴۶۰	۴۶۰	۹۶
مراکز معاشره فنی	خط	۳	۳	۹۵
فلوس پایه بلند	عدد	۷	۳	۹۴
فلوس پایه معلق	عدد	۱۸	۷۶	۹۳
معکوسن شمار	عدد	۱۰	۲۲	۹۲
ایستگاه اتوبوس و تاکسی	عدد	-	-	۹۱
خط کشی مجاوری	متر طول	۲۹۹۰۳۹	۲۵۱۰۰	۹۰
رنگ آمیزی سبیر دوچرخه سواری	متر مربع	۳۳۰۰۰	-	۸۹
خط کشی عابر بیانه	متر مربع	۱۴۰۰۰	۳۳۰۰	۸۸
طرح هندسی	مورد	۲۵	۸۹	۸۷
چراغ LED	عدد	۱۰۲	۲۱۱	۸۶
دستگاه کنترلر	عدد	-	-	۸۵
چشمک زن سولار خورشیدی	عدد	۴۱۵	۴۶۷	۸۴
قانون	عدد	۱۰	۴۲	۸۳
تللوهای متغیر خبری	عدد	۱	۱	۸۲
تعداد اتوبوس	دستگاه	۱۰۰	۳۷	۸۱
تعداد تاکسی	خودرو	۱۸۰۰	۱۱۵۰	۸۰
تعداد سرویس های مدارس	خودرو	۱۴۰۰	۲۰۰۰	۷۹
پل های عابر بیانه	عدد	۲۲	۲۲	۷۸

ماخذ: معاونت حمل و نقل و ترافیک شهرداری بندرعباس

۴-۹ سازمان مدیریت حمل و نقل بار و مسافر

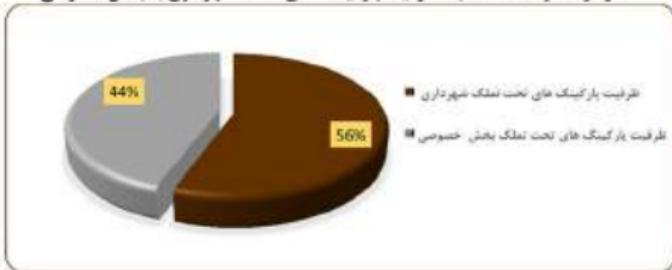
سازمان مدیریت حمل و نقل بار و مسافر یکی از حوزه‌های دانش‌محور شهرداری است که برای بهبود امر عبور و مرور در شهر از طریق مطالعه، برنامه ریزی، طراحی، آموزش و نظارت و هماهنگی در امر حمل و نقل شهر جهت جایجایی این، ارزان، سریع و راحت مسافران، عابران و کالا تلاش می‌کند. و در صدد است با ارتقای شاخص‌های رشد کمی و کیفی و بهبود در نظام جایجایی‌های شهری، شهر بندرعباس را به شهری مطلوب برای فعالیت و سکونت عموم شهروندان تبدیل کند. این سازمان در تاریخ ۱۳۹۵/۱۱/۰۵ با ادغام سازمان‌های اتوبوس‌رانی، مدیریت و نظارت بر تاکسی‌برانی و پایانه‌های شهرداری جهت یکپارچه سازی حمل و نقل عمومی مسافر و حمل و نقل بار شهری تشکیل شد. و سازمان حمل و نقل و ترافیک نیز پس از ملغی شدن در آن ادغام گردید.

جدول شماره (۵-۹) عملکرد سازمان مدیریت حمل و نقل بار و مسافر در سال‌های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۱۳۹۷	۱۳۹۶	مورد	تعداد پارکینگ‌های موجود
۲۱	۲۱	دستگاه	ظرفیت پارکینگ‌های موجود
۳۱۵۵	۳۱۵۵	متر مربع	مساحت کل پارکینگ‌های موجود
۸۱۳۷۵	۸۱۳۷۵	دستگاه	پارکینگ‌های چهار دوری
۲۸۰۰	۲۸۰۰	دستگاه	پارکینگ‌های طبقائی
۳۵۵	۳۵۵	دستگاه	تفکیک طبقیت‌های پارکینگ‌ها
۷۰	۷۰	دستگاه	احداث و توسعه پارکینگ صدف
۴۰۰۰	۴۰۰۰	دستگاه	ظرفیت کارت پارک هوشمند BOT در ۱۲ بند شهری
۴	۴	مورد	تعداد پارکینگ‌های تحت تملک شهرداری
۱۷۵۵	۱۷۵۵	دستگاه	ظرفیت پارکینگ‌های تحت تملک شهرداری
۴۶۳۷۵	۴۶۳۷۵	متر مربع	مساحت کل پارکینگ‌های تحت تملک شهرداری
۱۷	۱۷	مورد	تعداد پارکینگ‌های تحت تملک بخش خصوصی
۱۴۰۰	۱۴۰۰	دستگاه	ظرفیت پارکینگ‌های تحت تملک بخش خصوصی
۳۵۰۰۰	۳۵۰۰۰	متر مربع	مساحت کل پارکینگ‌های تحت تملک بخش خصوصی

مالخ: سازمان حمل و نقل بار و مسافر شهرداری بندرعباس

نمودار شماره (۲-۹) نسبت ظرفیت پارکینگ‌های تحت تملک شهرداری به بخش خصوصی



■ ظرفیت پارکینگ‌های تحت تملک شهرداری

■ ظرفیت پارکینگ‌های تحت تملک بخش خصوصی

جدول شماره (۶-۹) عملکرد سازمان حمل و نقل بار و مسافر در بخش حمل و نقل سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال ۹۶	سال ۹۷
تعداد کل اتوبوس ها	دستگاه	۱۷۰	۱۲۳
تعداد اتوبوس فعلی شهری	دستگاه	۱۰۰	۳۷
تعداد اتوبوس های بخش خصوصی	دستگاه	۸۴	۵۳
تعداد اتوبوس های غیر فعال شهری	دستگاه	۷۰	۸۶
تعداد کل خطوط اتوبوس رانی	خط	۹	۴
تعداد کل ایستگاه های اتوبوس سطح شهر	ایستگاه	۱۴۰	۱۱۰
تعداد کل ایستگاه های سطح سطح شهر	ایستگاه	۴۰	۰
متوسط عمر اتوبوس	سال	۷	۶
تعداد کل سفرهای درون شهری در یک روز عادی	سفر	۷۰۰۰	۹۲۵۰
تعداد کل مسافر جایه جا شده با اتوبوس در سال	سفر	۲۹۰۰۰	۳۳۷۶۲۵
میانگین زمان انتظار در ایستگاه اتوبوس	دققه		۱۵
تعداد کل تاکسی ها	تاکسی فعال	۱۸۰۰	۱۱۵۰
متوسط عمر تاکسی ها	سال	۸	۵
تعداد مبدأ و مقصد خطوط تاکسیرانی تعريف شده	تعداد	۲۰	۲۰
تعداد کل خطوط تاکسیرانی	اصلی	۱۳	۱۴
تعداد پایانه های شهری	خط	۷	۶
تعداد پایانه های درون شهری	تعداد	۲	۲
تعداد پایانه های برون شهری	تعداد	۱	۱
سلط زیرسایی پایانه های مسافربری برون شهری	متر مربع	۳۵۰۰۰	۳۵۰۰۰
تعداد جایگاه های سوخت CNG	تملک شهرداری	۹	۹
تعداد جایگاه های سوخت CNG	تملک بخش خصوصی	۳	۳

مأخذ: سازمان حمل و نقل بار و مسافر شهرداری بندرعباس

جدول شماره (۷-۹) عملکرد سازمان حمل و نقل بار و مسافر در بخش ترافیک سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۱۴۱۳	۱۶۶۹	تعداد	نسب سرعتگیر
۱۱۵۷۰۰	۸۵۴۵۳۹	مترطول	خط کشی محوری
۲۴۵۰۰		منطقه ۱ مترطول	توزيع خط کشی محوری به تفکیک مناطق
۷۳۰۰۰	۸۵۴۵۳۹	منطقه ۲ مترطول	
۱۸۲۰۰		منطقه ۳ مترطول	
۳۳۰۰	۱۴۰۰۰	مترعرض	اجرای خط کشی تابع پیاده با رنگ سرد
۳۱۵۵	۵۲۶۸	تعداد	نسب تابلو
۱۳۷۵	۱۹۴۰	تعداد	منطقه ۱
۱۱۰۵	۱۸۰۲	تعداد	منطقه ۲
۶۷۵	۱۵۲۶	تعداد	منطقه ۳
۲۶۸۳	۷۸۴۷	تعداد	نسب علامت و تجهیزات ترافیکی
۲۲	۲۲	مورد	تعداد پل های غایر پیاده سطح شهر
۲۰	۲۰	مورد	پل های کل روگذر
۲	۲	مورد (مکانیزه)	تعداد پل روگذر (مکانیزه)
۴۸	۴۸	مورد	تعداد کل تفاصیل ها
۴۲	۴۰	مورد	تعداد کل تفاصیل های همسطح
۳۱	۳۹	مورد	تعداد تفاصیل های دارای جزاغ فرمانده
۲۱	۲۹	مورد	تعداد کل تفاصیل های جیبیه به شمارش تقریبی
۶	۶	دستگاه	تعداد کل دوربین های خودکار ثبت تخلفات رانندگان
۱	۱	تعداد	VMS تعداد تبلوهای متغیر خبری

مأخذ: سازمان حمل و نقل بار و مسافر شهرداری پندر عباس

جدول شماره (۸-۹) عملکرد تاکسی های برون شهری در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۷۵	۷۴	دستگاه	مسیر غرب استان
۷۱	۶۰	دستگاه	مسیر شمال استان
۱۶۳	۱۰۰	دستگاه	مسیر شرق استان

مأخذ: سازمان حمل و نقل بار و مسافر شهرداری پندر عباس



جدول شماره ۹-۹) اندامات صورت گرفته در خصوص فرهنگ سازی ترافیک در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	سال	واحد	شرح	
۹۷	۹۶	۹۵	میلیون ریال	العکس فعالیت های سازمان	انقلاب و سانی
۳۰	۱۲۰	۱۲۰	میلیون ریال	تبیهات	
۱۹۹۴	۹۷۱	۹۷۱	میلیون ریال	تولید کلپ (نماینده)	
۷۵	۰	۰	میلیون ریال	تولید و انتشار اخبار	
۴۹	۲۳۰	۲۳۰	میلیون ریال	برابری استعداد های فرهنگی و مناسبتی	فعالیت های فرهنگی
۴۴	۰	۰	میلیون ریال		
۷	۰	۰	مورد		

ساخته سازمان حمل و نقل پار و مساله شهرداری پتند عیاض

جدول شماره (۱۰-۹) سار اندامات سازمان مدیریت حمل و نقل بار و مسافر در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

عنوان کلم	واحد	سال	سال	مکان
جمع آوری تجهیزات تراولینکی فرسوده (بشکه ایمنی، تبلو و ...)	مورد	۳۴۷۵	۸۶۵	تهران
نصف تابلوها و چراغ چشمک زن سولاز (خورشیدی)	مورد	۴۹۷	۲۱۵	تهران
نصف تابلو پارکینگ و گذرگاه وزیر معلمونی	مورد	۴۶	۲۴	تهران
نصف پاکیج جان پناه غایر باده (تابلو خورشیدی، چراغ چشمک زن و ...)	مورد	۱۸	۳	تهران
بورسی و رعایت ناقاط حادثه خیز و پوشش	سور	۱۹۵	۱۴۱	تهران
رنگ آمیزی سبیر دوجرخه	مشتری	۵۶۰۰	-	تهران
سرپیس و نیگهداری چراغ راهنمایی و رانندگی	مورد	۳۸۹	۳۸۲	تهران
برداشت و نقشه بردازی از معاشر	مناطقه پک	۴۸	۲۴	تهران
مناطقه دو	مورد	۳۰	۱۲	تهران
مناطقه سه	مورد	۳۰	۷	تهران
مناطقه پک	مورد	۲۱	۱۶	تهران
حلزون و اصلاح هندسی معاشر	مناطقه دو	۳۰	۶	تهران
مناطقه سه	مورد	۱۸	۳	تهران
ظرفی و پلان ایمنی	مورد	۴۱	۲۵	تهران

مأخذ: سازمان حمل و نقل باز و مسافر شهرداری بندر عباس





معاونت خدمات
شهری



اطلاعات آماری این فصل شامل تعاریف و مفاهیم کلیدی فصل، اهداف، وظایف و عملکرد معاونت خدمات شهری و مدیریت های زیرمجموعه (مدیریت بحران و پدافند غیر عامل، مدیریت صنوف آلاینده، مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری، مدیریت پیشگیری و رفع تخلفات شهری) و همچنین سازمان های زیرمجموعه (سیما منظر و فضای سبز شهری، آتش نشانی و خدمات ایمنی، ساماندهی مشاغل شهری و فرآورده های کشاورزی، مدیریت پسماند، فرهنگی، اجتماعی و ورزشی، مدیریت آرامستانها) شهرداری می باشد. برای گردآوری و تنظیم آمار و اطلاعات این فصل، از قانون شهرداری ها، اسناد بالادستی شهر بندرعباس، اساسنامه سازمانها، بیان عملکرد معاونت خدمات شهری و سازمان وابسته زیر مجموعه استفاده شده است.

۲-۱۰ تعاریف

تعاریف و مفاهیم بکار رفته در این فصل عبارتند از:

مدیریت بحران (Crisis management)

فرآیند عملکرد و برنامه ریزی دستگاه های اجرایی و سازمان های عمومی غیردولتی (شهرداری ها) است که با مشاهده، تجزیه و تحلیل بحران به صورت یکپارچه، جامع، هماهنگ و با استفاده از ابزارهای موجود تلاش می کنند تا از بحران پیشگیری نمایند یا در صورت وقوع آن در جهت کاهش آثار، ایجاد آمادگی لازم، مقابله، امدادرسانی سریع و بهبود اوضاع تا رسیدن به وضعیت عادی و بازسازی تلاش کنند.

مخاطرات طبیعی (Natural hazards)

پدیده ای طبیعی که در مجاورت سکونتگاه های انسانی و به شکل یک تهدید برای مردم، ساختارها یا سرمایه های اقتصادی روی دهد و ممکن است منجر به بحران شود. مخاطرات طبیعی به دلیل شرایط و فرآیندهای بیولوژیکی، زمین ساختی، زمین لرزه ای یا هواشناسی در محیط طبیعی به وجود می آیند.

پدافند (Defense)

پدافند در مقیوم کلی دفع، خنثی کردن و یا کاهش تاثیرات اقدامات آفندی دشمن و ممانعت از دستیابی به اهداف خودی است. پدافند به دو بخش تقسیم می شود:

(۱) پدافند عامل (۲) پدافند غیر عامل.

پدافند عامل (Active Defense)

پدافند عامل عبارت از رویارویی و مقابله مستقیم با دشمن و به کارگیری جنگ افزارهای مناسب و موجود به منظور دفع و خنثی کردن اقدامات آفندی دشمن می باشد.

پدافند غیر عامل (Passive Defense)

به مجموعه اقداماتی اطلاق می گردد که مستلزم به کارگیری جنگ افزار نبوده و با اجرای آن



میتوان از وارد شدن خسارات مالی به تجهیزات، تأسیسات حیاتی و حساس نظامی، غیرنظامی و تلفات انسانی جلوگیری نموده و یا میزان این خسارات و تلفات را به حداقل سکن کاهش داد.

حادثه:

واقعه ای است که در آن حریقی رخ نداده و فقط خسارت جانی و مالی داشته باشد.

حریق:

واقعه ای که در آن آتش سوزی رخ داده باشد.

پسماند تر:

مواد غیرقابل استفاده برای شهروندان حاصل از فعالیت های روزمره، شامل باقیمانده مواد خوارکی، سبزی و میوه.

پسماند خشک:

مواد غیرقابل استفاده برای شهروندان یا مواد غیرآلی شامل انواع پلیمرهای لاستیک، پلاستیک، کاغذ و مقوا، منسوجات، شیشه و چوب که درصد مهمی از آنها ارزش بازیافت دارند.

پسماند ساختمانی (نخاله):

مواد غیرقابل استفاده برای تولید کنندگان در بخش ساخت و ساز و تعمیرات ساختمان شامل خاک ناشی از خاکبرداری، آوار مصالح ساختمانی تخریب شده و... می باشد.

مسکانیزه سبک:

خودروهایی که قابلیت حمل $1/5$ تن زیاله را داشته باشند.

مسکانیزه سنگین:

خودروهایی که قابلیت حمل زیاله بالای $1/5$ تن را داشته باشند.

کمبوس:

به معنی مختلف با مرکب می باشد و کمبوست کردن مواد در واقع تجزیه مواد آلی توسط دسته ای از میکرو اورگانیزم های محیط گرم، مرطوب و هوایی می باشد.

زیاله:

مواد زاید جامدی است که از نظر صاحب آن دور ریختنی است. دفع این مواد از نظر حفظ محیط زیست ضروری است.

بازیافت زیاله:

انجام عملیات مشخص روی مواد زاید جامد برای تولید انرژی، پردازش و بازیافت به صورت یک عنصر موظف در کنار سایر عناصر موظف در نظام مدیریت مواد زاید جامع شهری وجود دارد.

دفع پیدا شانی:

عبارت است از تخلیه زیاله در سطح شیار محل دفن و پوشش آن با خاک، و سپس تسخیح و فرشدن آن که هوای موجود در عیان زیاله را به حداقل می رساند، این امر به همراه افزایش درجه حرارت در قشرهای زیرین زیاله، موجب نابودی کرمینه (الارو) حشرات و یا عدم تکامل و رشد آنها



خواهد شد. محل دفن پسمندی‌های شهری می‌باشد به شیوه مدرن و مهندسی و مطابق با استانداردها تا زمان تبدیل و تثبیت فعل و افعالات بیولوژیکی، شیمیایی و فیزیکی طبیعی پسمندی‌های دفن شده به یک ماده می‌خرد از محیط اطراف جدا نگه داشته شود و از ورود آب به مدفن زباله و همجین خروج گازهای آلاینده و تخلیه شیرابه به محیط جلوگیری بعمل آید.

فضای سبز:

فضاهایی چون فضای پارک جنگلی، فضاهای سبز نواری و جزیره‌ای، فضای سبز ایمنی، فضاهای سبز خصوصی، غیرخصوصی و عمومی و اشتراکی و تعاونی را شامل می‌شود.

طراحی فضای سبز:

فرآیند آگاهانه و خلاق سازمان دهنده، برنامه ریزی و ایجاد تغییرات فیزیکی در محیط و منظر است که منجر به خلق مکان‌ها می‌شود. بنابراین منظور طراحی برای احداث، توسعه و تغییرات اساسی یک فضا برای اولین بار است.

منظور:

همه چیز طبیعی و مصنوع، به طور نسبی ثابت و متغیر و همچنین متغیر، که توأم با یکدیگر در سلسله مراتبی از سطوح در معرض دید قرار می‌گیرند.

سیمای شهر:

حس و ادراک از فضاهای شهری که بر مبنای الگو، ساختارهای کالبدی و اجتماعی و شکل شهر در فرآیند زندگی جمعی و فردی به صورت مختلف القا می‌گردد.

بانگ شهری:

به باغ‌های عمومی گفته می‌شود که در متن شهر قرار دارند و علاوه بر اینکه مورد استفاده شهروندان قرار می‌گیرند، مواقعی به متابه عنصر ارتباط دهنده بخشی از شهر به بخش دیگر عمل می‌کنند.

فضای سبز شهری:

فضای سبز شهری بخشی از فضاهای باز شهری است که عرصه‌های طبیعی یا اغلب مصنوعی آن زیر پوشش درختان، درختچه‌ها، بوته‌ها، گلها، چمن‌ها و سایر گیاهانی است که براساس نظرات و مدیریت انسان، با در نظر گرفتن شوابط، قوانین و تخصص‌های مرتبط با آن برای بهبود شرایط زیستی، زیست گاهی و رفاهی شهروندان، حفظ و نگهداری یا احداث می‌شود.

فضای سبز عمومی:

از جمله فضاهای سبز شهری بوده که واجد بازدهی اجتماعی می‌باشند. این فضاهای توسط عموم مردم مورد استفاده قرار می‌گیرد.

فضای سبز نیمه عمومی:

فضای سبزی که بازدهی اکولوژیکی دارند اما استفاده کنندگان آنها نسبت به فضاهای سبز عمومی محدودتر هستند، محوله‌های باز بیمارستانها، بادگاهها و ادارات و... در این رسته قرار می‌گیرند.



پارک شهری در مقیاس محله‌ای:

مساحت پارک محله‌ای از ۵۰۰۰ مترمربع تا ۵۰،۰۰۰ مترمربع متغیر است و شعاع حوزه نفوذ آن نیز ۱۰۰۰ متر مربع برآورده می‌شود. دسترسی به این پارک نیز باید با پای پیاده امکان پذیر باشد، بطوریکه یک کودک ۹ ساله بتواند دورترین نقطه در محله تا پارک را طی کند.

پارک شهری در مقیاس ناحیه‌ای:

مساحت پارک ناحیه‌ای ۲ تا ۴ برابر پارک محله‌ای (از ۵۰،۰۰۰ تا ۱۰۰،۰۰۰ مترمربع) است. شعاع حوزه نفوذ آن ۲۰۰۰ متر برآورده می‌شود و مراجعت کنندگان می‌توانند از دورترین مرکز ناحیه با پای پیاده و طی چند دقیقه به پارک برسند.

پارک شهری در مقیاس منطقه‌ای:

مساحت پارک از ۱۰۰،۰۰۰ مترمربع تا ۲۰۰،۰۰۰ مترمربع یعنی دو برابر مساحت پارک ناحیه‌ای است و شعاع نفوذ آن نیز ۴۰۰۰ متر برآورده می‌شود. دسترسی به پارک با استفاده از وسائل تقلیلی امکان پذیر است بطوریکه از دورترین نقطه منطقه تا پارک را بتوان در زمان ۱۵ دقیقه یا بیشتر طی کرد.

پارک فرا شهری:

این پارک‌ها دارای مساحت بیشتر از ۲۰ هکتار هستند و حوزه نفوذ آنها می‌تواند بخشی از شهر یا تمام آن باشد. این پارک‌ها به منظور تفرج و گردش مردم از آلودگی هوا و شلوغی شهر مورد استفاده قرار می‌گیرند.

فضای سبز خیابانی:

نوعی از فضای سبز شهری هستند که بطور معمول با درخت کاری حاشیه باریکی از حد فاصل مسیرهای پیاده رو و سواره رو را تشکیل می‌دهند و یا بصورت متمرکز در فضاهای نسبتاً کوچک میدان‌ها و یا در زمین‌های پیرامون بزرگراه‌ها و خیابان‌ها شکل گرفته‌اند.

نهال:

درخت جوانی که محیط بین آن کمتر از ۱۵ سانتیمتر است.

فضای سبز خطی:

به فضای سبز نسبتاً کم عرض و طویل اطلاق می‌شود که در آن می‌توان حرکت کرد.

میدانین میوه و تره پار:

شامل مکان‌های عرضه عمده فروشی و خرده فروشی متمرکز میوه و تره بار می‌شود که شهرداری بر آن نظارت می‌نماید.

سالن ورزشی:

مکان سرپوشیده‌ای که برابر ضوابط فنی برای انجام فعالیت‌های ورزشی احداث شده است.

زمین ورزشی:

زمین چمن، آسفالت یا خاکی روبازی که برای فعالیت‌های ورزشی اختصاص یافته است.

۱۰-۳ معاونت خدمات شهری

آماده‌سازی خدمات لازم برای توسعه منابع انسانی، بهبود بفرهوری و بهبود استانداردهای زندگی شهری، تنظیم فعالیت‌های تأثیرگذار بخش خصوصی بر امنیت، سلامت و رفاه اجتماعی جمعیت شهری، آماده ساختن خدمات و تسهیلات لازم برای پشتیبانی فعالیت‌های مولد و عملیات کارآمد در سطوح شهری، توسعه اینمنی، پهداشت، فضای سبز، ساماندهی مشاغل و صنوف، هوشمندسازی نهادهای مدیریت شهر در مقابل بحران‌های طبیعی، حفاظت، احیا و توسعه آرامستان‌ها، جمع‌آوری متکدیان و ایجاد بستری مناسب برای شکوفایی و شکل‌دهی توانایی‌های بالقوه و بالفعل کودکان کار با استفاده از توان خیرین و شناخت نیازهای شهروندان در نقاط مختلف شهری برای توزیع عادلانه خدمات شهری و جلب رضایت شهروندان از جمله مهمترین وظایف بنیادی و استراتژیک این مجموعه محسوب می‌شود. لذا معاونت خدمات شهری بندرعباس در تلاش است با مدیریت پیهیته وضعیت خدمت رسانی به شهروندان و ارتقا کیفیت زندگی آنان را با داشتن شهری سالم، زیبا، پاک و اینمن فراهم آورد.

از این رو به منظور پیشرد بهتر امور مرتبط با خدمات شهر بندرعباس و هماهنگی و همسویی بین حوزه‌های مختلف شهرداری این معاونت از چهار مدیریت و یک کمیته به شرح ذیل تشکیل شده است. که هر یک از این مدیریت‌ها خود دارای چند زیرمجموعه می‌باشد.

- مدیریت هماهنگی و نظارت بر خدمات شهری:
- مدیریت پیشگیری و رفع تخلفات شهری:
- مدیریت بحران و پدافند غیر عامل:
- مدیریت صنوف آلاینده:
- کمیته فرهنگ شهروندی:



جدول شماره (۱-۱۰) عملکرد معاونت خدمات شهری در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۳	۱	تعداد	منطقه ۱
۳	-	تعداد	منطقه ۲
۴	۴	تعداد	منطقه ۳
۱۳,۴۲۰	۱۲,۶۹۳	میلیون ریال	برون سپاری خدمات حفظ و نگهداری لصای سیز (فرارداد پیمانکاری)
۷۸,۵۰۸	۵۸,۶۶۱	میلیون ریال	ازوش ریالی فرارداد حفظ و نگهداری
۷۲,۴۷۵	۷۱,۶۷۳	میلیون ریال	
۱	۱	تعداد	منطقه ۱
۱	۱	تعداد	منطقه ۲
۱	۱	تعداد	منطقه ۳
۱۸,۳۹۲	۱۷,۷۲۶	میلیون ریال	برون سپاری خدمات تنظیف (فرارداد پیمانکاری)
۱۸,۷۶۲	۱۷,۹۸۷	میلیون ریال	
۱۶,۹۵۷	۱۰,۶۶۹	میلیون ریال	
-	۱۵,۲۵۸,۵۸۰	مترا مربع	مساحت کل معابر رفت و روبر شده
-	۵,۳۴۳,۵۸۸	مترا مربع	منطقه ۱
-	۴,۶۷۱,۱۱۴	مترا مربع	منطقه ۲
-	۵,۱۹۳,۸۷۸	مترا مربع	منطقه ۳
۳۰,۰۰۰,۰۶۵	۲۸,۲۳۵,۸۰۶	متراطول	منازار کل شستشوی جداول و خیابان ها
۱۰,۳۵۹,۳۰۰	۹,۹۵۸,۵۰۰	متراطول	منطقه ۱
۹,۴۸۰,۱۱۵	۸,۳۷۵,۲۰۶	متراطول	منطقه ۲
۱۰,۹۵۸,۷۵۰	۹,۸۹۸,۱۰۰	متراطول	منطقه ۳
۸۵	۷۰-	مورد	رفع آبگشتنی معابر و مذبیریت میلان
۶۱,۶۱۲,۱۳۰	۵۶,۰۵۱,۷۱۲	متراطول	طبق کل ابرویی و پاکسازی کلانها و جویها و خورها
۲۰,۷۱۸,۴۰۰	۱۹,۹۹۷,۱۰۰	متراطول	منطقه ۱
۱۸,۸۷۶,۲۳۰	۱۶,۷۵۰,۴۱۲	متراطول	منطقه ۲
۲۱,۹۱۷,۵۰۰	۱۹,۷۹۶,۲۰۰	متراطول	منطقه ۳
۴۱-	۳۹۲	مورد	تعداد کل مازاره با جوندگان (اطممه گذاری)
۲۹۵	۲۶-	مورد	منطقه ۱
۸۵	۶۵-	مورد	منطقه ۲
۳۰-	۱۲	مورد	منطقه ۳

ماخذ: معاونت خدمات شهری

اداچه جدول شماره (۱۰-۱) عملکرد معاونت خدمات شهری در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال ۹۶	سال ۹۷
جمع اوری حیوانات مراجم شهری		مورد	
منطقه ۱	مورد	۲۸۵	۸۰۹
	مورد	۴۲۰	۲۸۰
	مورد	۱۴۱	۱۳۲
جمع اوری حیوانات مراجم شهری		منطقه ۲	
منطقه ۳		منطقه ۳	
سطل های زباله سطح شهر		تعداد	
منطقه ۱	تعداد	۱۳۰	۱۲۰
	تعداد	۱۲-	۹۵
	تعداد	۱۲۵	۱۱۰
نصب و تعمیر سطل زباله در سطح شهر		منطقه ۲	
منطقه ۳		منطقه ۳	
ايجاد و توسيع مسلمان شهری (مسلمان نصب و مرعت شده)		تعداد	
منطقه ۱	تعداد	۴۲	۲۰
	تعداد	۲۶	۲۸
	تعداد	۲۵	۲۹
زیباسازی و املا پوستر و دیوارنویسی		منطقه ۲	
منطقه ۱	منطقه ۲	۵۷۰۰	۵۰۰۰
	منطقه ۲	۵۷۰۰	۵۵۰۰
	منطقه ۳	۵۴۰۰	۵۱۰۰
زیباسازی و املا پوستر و دیوارنویسی		منطقه ۳	
رُنگ امیزی جداول		متر طول	
منطقه ۱	منطقه ۱	۱,۶۶۹,۵۰۹	۲۶۲۰۰
	منطقه ۲	۴۵۰,۰۰۰	۳۶۲۰۰
	منطقه ۳	۴۲۰,۲۵۰	-
رُنگ امیزی جداول		متر طول	
تعداد محلات زیر مجموعه طرح نیشن		تعداد	
منطقه ۱	منطقه ۱	۴	-
	منطقه ۲	۴	-
	منطقه ۳	۴	-
تعداد محلات زیر مجموعه طرح نیشن		نفر	
منطقه ۱	منطقه ۱	۶	-
	منطقه ۲	۶	-
	منطقه ۳	۶	-
تعداد آموزشگران طرح نیشن		خانوار	
منطقه ۱	منطقه ۱	۱۴۹۲	-
	منطقه ۲	۱۸۹۵	-
	منطقه ۳	۱۳۱۵	-
تعداد خانوارهای تحت پوشش طرح نیشن		تعداد	
تعداد خودروهای جمع اوری زباله خشک		-	

ماخذ: معاونت خدمات شهری



جدول شماره (۲-۱۰) عملکرد مدیریت صنوف آبینده در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	تعداد	صنوف شناسایی شده
۱۶۷	-	مصالح فروشی	
۱۷۱	-	درودگری	
۸۱	-	پذکداری	
۱	-	شهرک های صنعتی	شهرک های صنعتی پیجند و پا ساخت شهرک های صنعتی
۱۷	-	هکتار	

ماخذ: معاویت خدمات شهری

جدول شماره (۳-۱۰) عملکرد مدیریت بحران و پدافند غیرعامل در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	تعداد	تعداد مأموریت‌های برگزار شده
۲	۲	هزینه	هزینه مأموریت‌های برگزار شده
۲۰۰	۲۰۰	میلیون ریال	تعداد اتفاق بحران تجهیز شده
۲	۳	مورد	توزيع قلام آموزشی
۵۵۰۰	۴۵۰۰	تعداد	برگزاری دوره آموزشی مرتبط با بحران
۲۵	۲۰	تعداد	برگزاری دوره آموزشی پدافند غیرعامل
-	۲۵	مورد	ویژه ادارات، مدارس و محلات
-	۱۰	مورد	بحرسن و پدافند غیرعامل
-	۱۵-	مورد	طی بارندگی سال ۹۷ بازدید از منازل خارت دیده
-	۱۹-	مورد	بازدید از نقاط بحران راه سانتر سه گانه

ماخذ: معاویت خدمات شهری

جدول شماره (۴-۱۰) عملکرد کمیته فرهنگ شهر و تدبیری خدمات شهری در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۶	۱۳۰	مورد	نام گذاری و نصب تابلو های مرکزی
۹۰	۱۳۰	منطقه ۱	
۷۰	۶۰	منطقه ۲	
۹۷	۷۵	منطقه ۳	

ماخذ: معاویت خدمات شهری

جدول شماره (۵-۱۰) عملکرد مدیریت تخلفات شهری در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	مورد	جنوگیری از تخلفات ساختمانی
۳۷۳	۲۹۰	منطقه ۱	
۹۰	۵۷۰	منطقه ۲	
۱-۳۴	۹۵۹	منطقه ۳	

ماخذ: معاویت خدمات شهری

جدول شماره (۱۰-۶) عملکرد اقدامات اکیپ سد عیبر در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	مورد	جمع آوری پلاکاره، بوم، پارچه تویی، تبلو سیار
۴۲۷	۳۸۰	مورد	رفع سد عیبر خودرویی (توقف و اخذ مدرک)
۷۲۷	۶۵۰	مورد	جمع آوری دسته طروشان، گلزار نسخی و ...
۹۰۰	۸۲۰	مورد	رفع سد عیبر مغازه داران
۲۲۰	۲۱۰	مورد	جمع آوری قلبان طروشان
۴۱۲	۳۹۵	مورد	کنترل بروانه ساختمانی
۷۰۸	۶۸۷	مورد	جلوگیری از ساخت و ساز غیرمجاز
۷۹۲	۶۸۶	مورد	جلوگیری از احداث رمپ و پل های غیرمجاز حظیری
۶۹	۵۷	مورد	جلوگیری از نسب تبلو بدون محوز
۱۹۳	۱۶۵	مورد	جلوگیری از ریختن ناخاله و مصالح ساختمانی در معابر عمومی
۶۷	۶۴	مورد	جلوگیری از نصب سایبان
۵۱	۴۹	مورد	جلوگیری از تغییر کاربری غیر مجاز مستکونی به تجاری
۲۲۱	۱۹۸	مورد	ماخذ: معاونت خدمات شهری

جدول شماره (۱۰-۷) عملکرد اقدامات اکیپ رفع تصرف عدوانی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	مورد	جمع آوری مصالح ساختمانی
۳۲۶	۳۲۲	مورد	تخریب اتلاف
۴۶	۴۱	مورد	تخریب دیوارگشی
۲۶۷	۲۶۱	مورد	تخریب بی کنی، سنج، چیزی و حصارگشی
۴۷	۴۲	مورد	جلوگیری از تفکیک اراضی به صورت غیرمجاز
۲۱۴	۲۰۵	مورد	ریختن مصالح بر زمین های نصرفی
۴۰	۴۷	مورد	تصرف کوچه
۲۲۶	۳۶۴	مورد	جمع آوری مصالح

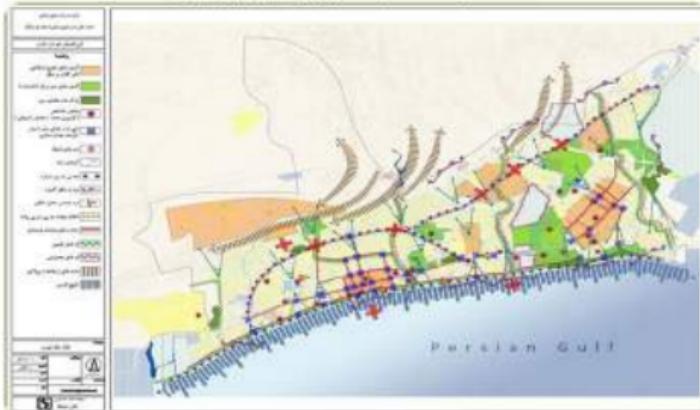
ماخذ: معاونت خدمات شهری

۴-۱۰ سازمان سیما، منظر و فضای سبز شهری

افزایش بی روبه جمعیت و توسعه روز افزون شهرها، نیاز به فضایی سبز و مکانهایی برای گذراندن اوقات فراغت از یک سو و نجات از آثار مخرب زیست محیطی ناشی از آلودگی هوا در شهرهای بزرگ از سوی دیگر، باعث شده تا ایجاد، توسعه و حفظ فضای سبز راه حلی برای بروز رفت از این معضل شهری قلمداد شود و ذهن کارشناسان و برنامه ریزان شهری را به خود مشغول کند.

سازمان سیما، منظر و فضای سبز شهری شهرداری بندرعباس به طور رسمی فعالیت خود را از ابتدای سال ۱۳۸۲ به عنوان یک نهاد وابسته به شهرداری اما مستقل از لحاظ مالی و اداری و حقوقی آغاز کرد. هدف از ایجاد این سازمان توسعه، نگهداری کمی و کیفی فضای سبز شهر بندرعباس می باشد. در حال حاضر فضای سبز شهر بندرعباس حدود ۲۰۵ هکتار فضای سبز عمومی و ۵۵ هکتار فضای سبز نیمه عمومی یا خصوصی می باشد. همچنین سرانه فضای سبز شهر بندرعباس $۶/۲$ مترمربع می باشد. استاندارد فضای سبز را نمی توان عددی ثابت دانست، زیرا واژه استاندارد برای فضای سبز منطقی به نظر نمی رسد. جرا که استاندارد دارای مفهومی است حال آنکه فضای سبز به خاطر یوبا یودن هر نوع ایستادی را رد می کند. براساس مطالعات و بررسی های وزارت مسکن و شهرسازی سرانه متعارف و قابل قبول فضاهای سبز شهری در ایران بین ۷ تا ۱۲ مترمربع برای هر نفر است که در مقایسه با شاخمن تعیین شده از سوی محیط زیست سازمان ملل متحد ($۲۰-۲۵$ مترمربع) رقم کمتری است با وجود این در شهرهای مختلف این رقم با توجه به ویژگیهای متفاوت جغرافیایی و اقلیمی آنها با اختلافاتی همراه است که میزان آن را طرح های مصوب هر یک از شهرها تعیین می کند.

نقشه شماره (۱۰-۱) نظام منظر شهری شهر بندرعباس



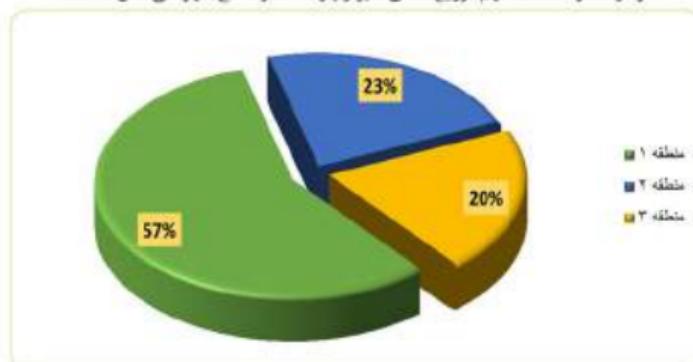
مأخذ: طرح تفصیلی شهر بندرعباس

جدول شماره (۱۰-۸) عملکرد سازمان سیما، منظر و فضای سبز شهری در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	مترمربع	مساحت کل فضای سبز
۶۶۴۳۰۵۴	۶۵۱۴۶۰۴	تعداد	تعداد کل پارکها (پارکها به اضافه پارک های جنگلی)
۲۰۴	۲۰۱	مترمربع	مساحت کل پارکها (پارکها به اضافه پارک های جنگلی)
۲۸۵۱۲۹۹	۲۲۷۵۸۷	تعداد	تعداد پارکهای شهری
۲۰۲	۱۹۹	مترمربع	مساحت پارکهای شهری
۲۲۴۷۶۲۸	۲۰۵۹۳۶	تعداد	توزیع فضای سبز و پارک ها در سطح شهر
۱۱۵	۱۱۴	مترمربع	منطقه ۱
۱۷۶۶۲۴۲	۱۷۲۵۵۲۴	تعداد	
۴۶	۴۵	مترمربع	منطقه ۲
۲۸۵۳۱	۲۸۲۴۸	تعداد	
۴۱	۴۰	مترمربع	منطقه ۳
۳۹۰۰۹۶	۳۹۳۱۶۴	تعداد	
۱	۱	مترمربع	داخل محدوده شهری
۱	۱	مترمربع	خارج محدوده شهری
۲۱۸۱۵۱	۲۱۸۱۵۱	مترمربع	داخل محدوده شهری
۲۸۵۰۰	۰	مترمربع	خارج محدوده شهری
۳۰۶۶۴۰	۳۰۴۶۴۲۰	مترمربع	مساحت کمربند سبز شهری
۱۲۱۲۴۲	۱۲۰۱۳۰۶	مترمربع	مساحت لجک ها و قطعات فضای سبز
۱۱	۱۰۸۹	مترمربع	با کمربند سبز
۶۱	۶۳	مترمربع	بدون کمربند سبز

ساخت: سازمان سینما، منظور و فناوری سینمایی شهری

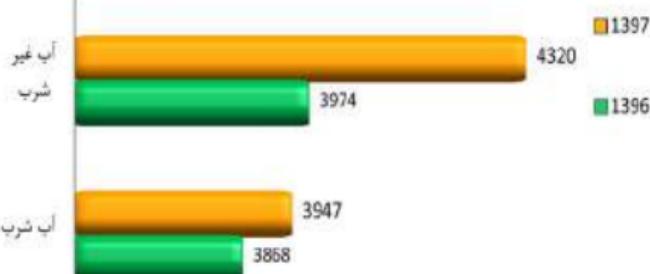
^{۱۳} مودار شماره (۱۰-۱) سهم توزیع فضای سبز و بارگ‌ها در سطح شهر طی سال ۱۳۹۷



جدول شماره (۹-۱۰) عملکرد فعالیتهای سازمان سیما، منظر و فضای سبز در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

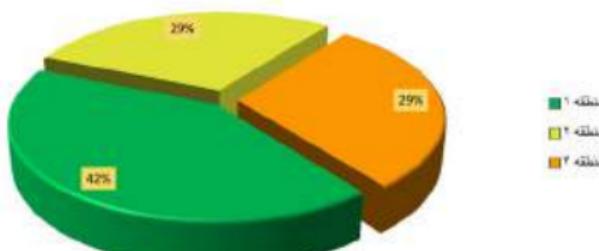
سال	سال	واحد	شرح
۸۲۹۷	۷۸۴۲	هزار لیتر	سیمان کل حجم آب مصرفی جهت آبیاری فضای سبز تحت پوشش شهرداری
۳۹۴۷	۲۸۸۸	هزار لیتر	آب شرب
۴۲۲۰	۳۹۷۴	هزار لیتر	آب غیر شرب
۱۳۵	۳۰	تعداد	مخازن نصب شده در سطح شهر
۹۲	۱۴	تعداد	منطقه ۱
۲۸	۹	تعداد	منطقه ۲
۱۵	۷	تعداد	منطقه ۳
۱۳۰۷۲۰۰	۱۲۶۹۱۹۸	مترمربع	سطح کل جداسازی فضای سبز شهری از آب شرب
۵۴۷۰۰	۵۳۰۵۹۰	مترمربع	منطقه ۱
۳۷۹۳۰	۳۶۲۲۳۱	مترمربع	منطقه ۲
۳۸۰۹۰	۳۷۱۳۷۷	مترمربع	منطقه ۳
۶۶۹۳۱	۱۰۹۸۱۶	مترمربع	سطح تحت پوشش شبکه آبرسانی قطعه ای فضای سبز شهری
مأخذ سازمان سیما، منظر و فضای سبز شهری			

نمودار شماره (۱۰-۲) سیمان کل حجم آب مصرفی در سال های ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷





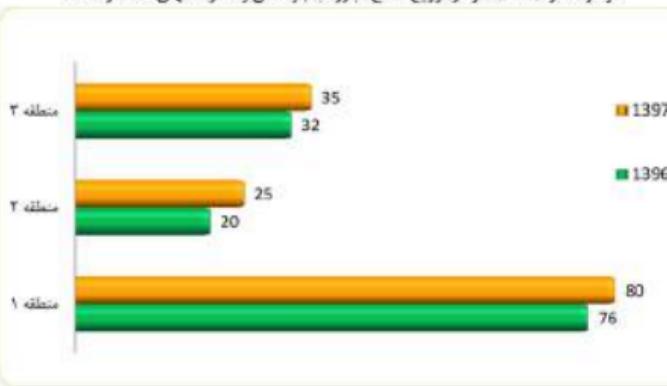
نمودار شماره (۱۰-۳) سهم جداسازی آبیاری فضای سبز از آب شرب در سال ۱۳۹۷



جدول شماره (۱۰-۱) آمار فعالیتهای سازمان سیما، منظر و فضای سبز در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شوح
۹۷	۹۶	هکتار	سطح مبارزه با جوندگان، آفات و بیماریها در بوستان‌ها و بلوارها
۱۴۰	۱۲۸	هکتار	منطقه ۱
۸۰	۷۶	هکتار	منطقه ۲
۲۵	۲۰	هکتار	منطقه ۳
۳۵	۲۲	هکتار	توابع سطح مبارزه با جوندگان، آفات و بیماریها در بوستان‌ها و بلوارها به نتایج مناطقی
۲۹۶۳۲	-	اصله	تولید نهال درخت نهالستان سازمان
۳۱۸۲۸	-	اصله	تولید نهال درختچه نهالستان سازمان
۲۷۵۲۵۹	-	نشا	تولید کل و نهال
مأخذ: سازمان سیما، منظر و فضای سبز شهری			

نمودار شماره (۱۰-۴) نمودار توزیع سطح مبارزه با جوندگان و... در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

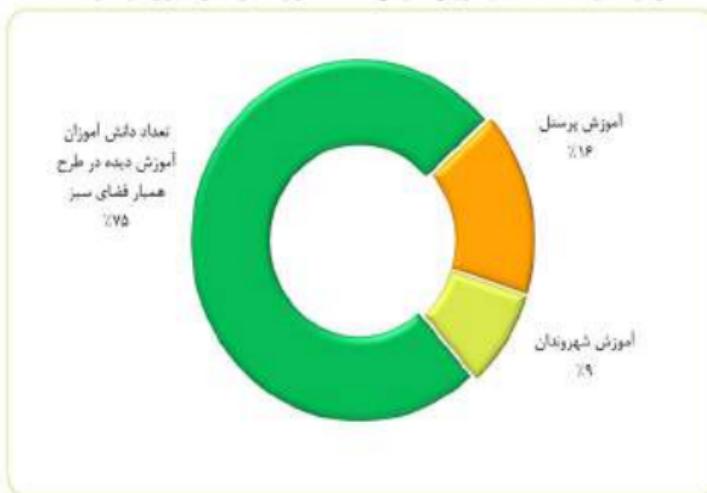


جدول شماره (۱۱-۱۰) عملکرد فعالیتهای سازمان سیما، منظر و فضای سبز در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	سال ۹۶	سال ۹۷
مجموع هزینه نگهداری فضای سبز تخت پوشنش شهرداری	میلیون ریال	۱۰۶۲۷۵۵	۲۷-۲۲۷
نگهداری فضای سبز تخت پوشنش شهرداری در مناطق سه گانه	منطقه ۱	۱۲۴۱۳۶	۱۳۶۹۹۱
نگهداری فضای سبز تخت پوشنش شهرداری در مناطق سه گانه	منطقه ۲	۸۷۷۱۳۵	۷۰۵۲۸
نگهداری فضای سبز تخت پوشنش شهرداری در مناطق سه گانه	منطقه ۳	۷۱۶۷۴	۶۲۸۰۷
آموزش برستل	تقریباً ساعت	۹۵۰	۷۵۰
آموزش شهریوندان	تقریباً ساعت	۰	۴۰۰
تعداد داشتن آموزان آموزش دیده در طرح همبار فضای سبز	تقریباً ساعت	۱۱۵۷	۳۹۱۴
تعداد اعماق های شهری اجرا شده	تعداد	۲	۱۱
مساحت تقاضی دیواری اجرا شده به تفکیک مناطق سه گانه	مترمربع	۰	۸۰۰
مساحت تقاضی دیواری اجرا شده به تفکیک مناطق سه گانه	مترمربع	۲۲۰	۰
مساحت تقاضی دیواری اجرا شده به تفکیک مناطق سه گانه	مترمربع	۰	۰

مأخذ: سازمان سیما، منظر و فضای سبز شهری

نمودار شماره (۱۰-۵) سهم آموزش سازمان سیما منظر و فضای سبز شهری در سال ۱۳۹۷



۱۰-۵ سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی

ماهیت خطرات دنیای صنعتی امروز ایمنی و امنیت را به عنوان عاملی مؤثر برای دستیابی به مفهوم فرهنگ ایمنی، شهری ایمن و زندگی آرام شکل داده است. از این رو با گسترش شهر و افزایش شهرنشینی، تأثیر و اهمیت این مقوله پرزنگ تر از همیشه جلوه می نماید و در این راستا سازمان آتش نشانی از مهمترین ارگانهای فعال شهرداری محسوب شده که در تلاشی بی وقفه سعی در تأمین امنیت شهری دارد.

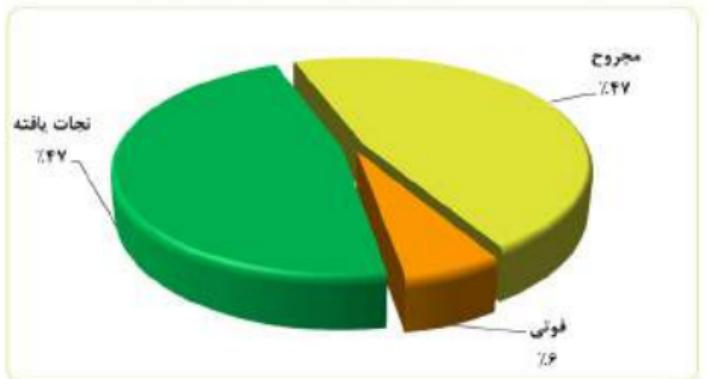
اهداف سازمان بر پایه مقاد مندرج در اساسنامه سازمان به شرح ذیل می باشد:

۱. نجات جان انسانها، مهار و اطفای حریق و حفاظت از ثروتهای ملی در مقابل آتش سوزی و عوارض و سوانح ناسی از آن.
۲. برنامه ریزی و تعیین خط مشی در امور مربوط به آتش نشانی و خدمات ایمنی.
۳. آموزش های لازم در امور آتش نشانی و خدمات ایمنی در سطوح مختلف سازمان برای کارکنان و افراد خارج از سازمان طی برنامه های زمانبندی شده.
۴. ایجاد و توسعه ایستگاههای مورد نیاز و بهره برداری از آنها.
۵. نظارت بر عملیات موسسات و شرکتهای دولتی و خصوصی سرویس دهنده امور آتش نشانی و خدمات ایمنی.
۶. انجام ترتیبات لازم جهت مقابله و تمهیدات لازم جهت کاهش آثار سوء ناشی از حوادث و سوانح طبیعی و غیر طبیعی.
۷. نظارت و کنترل بر تحقق شرایط ایمنی ساختمانها و استانداردهای تجهیزاتی ساختمانها در مقابل سوانح گوناگون (زلزله، آتش سوزی، برق گرفتگی، سیل، بیماران های شیمیابی، اتمی و...).

جدول شماره ۱۰-۵ آمار امداد و نجات در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۱۵۳۵	۱۲۸۹	تعداد	تعداد عملیات
۱۲۵۲	۱۲۵۸	تعداد	
۲۸۷	۱۸۶	تعداد	تعداد آسیب دیدگان
۲۸۷	۱۸۶	تعداد	
۷۶	۲۸	تعداد	فوتنی

عاخت: سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی

نمودار شماره (۶-۱۰) آسیب دیدگان عملیات (جاده و حريق) در سال ۱۳۹۷

جدول شماره (۱۳-۱۰) عملکرد فعالیت‌های سازمان آتش نشانی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	محل	واحد	سال	سال	محل
تعداد کل استگاه‌های آتش نشانی سطح شهر	توزیع استگاه‌های آتش نشانی سطح شهر	استگاه	۱۰	۱۰	۱۰
متغله ۱		استگاه	۲	۲	۲
متغله ۲		استگاه	۴	۴	۴
متغله ۳	تعداد راننده‌های آتش نشانی (بخشی از تمام عملیات)	استگاه	۴	۴	۴
تعداد کل آتش نشان		نفر	۱۲۵	۱۲۵	۱۲۵
تعداد همراهان همراهیت آتش نشانی اضافه شده در هر سال		تعداد	۷	۷	۷
تعداد کل همراهان همراهیت در سطح شهر	تعداد خودرو آتش نشان موجود	تعداد	۸۶	۸۶	۸۶
تعداد خودرو آتش نشان موجود		خودرو	۲۲	۲۲	۲۲
عملیات اطفای حریق		خودرو	۱۲۵۸	۱۲۵۸	۱۲۵۸
عملیات امداد و نجات	پیشترین آتش سوزی بر حسب استگاه	خودرو	۱۲۸۹	۱۲۸۹	۱۲۸۹
استگاه		استگاه	۳	۳	۳
تعداد		تعداد	۱۵۰	۱۵۰	۱۵۰
استگاه	پیشترین حوادث بر حسب استگاه	استگاه	۱	۱	۱
تعداد		تعداد	۱۴۰	۱۴۰	۱۴۰
دقیقه		دقیقه	۳۲۵	۳۲۵	۳۲۵
نجوساعت	آموزش بورن سازمانی	نجوساعت	۴۰۴۲۵	۴۰۴۲۵	۴۰۴۲۵
نجوساعت		نجوساعت	۱۸۱۸۹	۱۸۱۸۹	۱۸۱۸۹
ماخذ: سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی					

نمودار شماره (۷-۱۰) عملکرد حوزه عملیات سازمان آتش نشانی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



جدول شماره (۱۴-۱۰) آمار تجهیزات آتش نشانی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	سال	سال	واحد	
ماشین الات آتش نشانی	۸	۸	تعداد	سیک
	۵	۵	تعداد	نیمه سنگین
	۱۴	۱۴	تعداد	سنگین
ماشین الات امداد و نجات	۰	۰	تعداد	سیک
	۲	۲	تعداد	سنگین
	۱	۱	تعداد	۳۲ متری
نردیان هیدرولیکی	۱	۱	تعداد	۵۲ متری
	۱	۱	تعداد	۲۲ متری
	۰	۰	تعداد	۴۴ متری
پالابر هیدرولیکی	۱	۱	تعداد	۵۲ متری
	۰	۰	تعداد	نیمه سنگین
	۱	۱	تعداد	سنگین
تجهیزات هیدرولیک امداد و نجات				

واحد: سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی

جدول شماره (۱۵-۱۰) فعالیتهای پیشگیرانه در سازمان آتش نشانی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	تعداد	نصب جعبه F در ساختمانهای مرفوع
۲۲۳۰	۲۵۷۴	تعداد	نصب خاموش گشته بودر و گاز CO ₂ در ساختمان ها
۴۰۶۸	۴۵۰۲	تعداد	نصب و تعمیر شیر هیدرات در اماکن حساس
۸	۷	تعداد	صدور شناسنامه ایمنی اصناف
۰	۲۰۰۲	تعداد	بازدید ایمنی اماکن
۱۴۹	۲۵۷	تعداد	مأخذ: سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی

مأخذ: سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی

نمودار شماره (A-۱۰) فعالیت های پیشگیرانه سازمان آتش نشانی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



۶-۱۰ سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآورده‌های کشاورزی

هدف از تشکیل این سازمان ایجاد تسهیلات لازم در امر تهیه و توزیع میوه و تره بار و فرآورده‌های کشاورزی در جهت حمایت از تولید کنندگان (با الوبت فعالیتهای کشاورزی-باغی) می‌باشد و وظایف اصلی آن ساماندهی صنوف، مدیریت و تنگهداری میادین مرکزی میوه و تره بار، ساماندهی مشاغل شهری و ساماندهی کشتارگاه‌های تحت مالکیت شهرداری می‌باشد. تا بنوادر مسیر حرکت محصولات مذکور را از تولید به توزیع با اصول صحیح هدایت نماید و همچنین سازمان دادن به مشاغل شهری با رعایت طرح‌های جامع، تفصیلی و مقررات موضوعه است.

جدول شماره ۱۰-۱۶) عملکرد فعالیتهای سازمان ساماندهی مشاغل در سالهای ۱۳۹۶ و ۹۷

شرح	حدوده	واحد	تعداد	سال ۹۶	سال ۹۷
تعداد بازارچه‌ها و فروشگاه‌های میوه و تره بار و ارزاق عمومی	کل	تعداد	۳	۳	۲
توزیع بازارچه‌ها و فروشگاه‌های میوه و تره بار و ارزاق عمومی	منطقه پک	تعداد	۱	۱	۱
	منطقه تو	تعداد	۱	۱	۱
	منطقه سه	تعداد	۱	۱	۱
	کل	تعداد	۴۹	۴۹	۴۹
توزیع تعداد غرفه‌های موقت به تدقیک مناطق سه گانه	منطقه پک	تعداد	۱۹	۱۹	۱۹
	منطقه تو	تعداد	۱۷	۱۷	۱۷
	منطقه سه	تعداد	۱۳	۱۳	۱۳
	کل	تعداد	۴۹	۴۹	۴۹
توزیع کانکس‌های میوه و تره بار و ارزاق عمومی و -	منطقه پک	تعداد	۱۹	۱۸	۱۹
	منطقه تو	تعداد	۱۴	۱۴	۱۴
	منطقه سه	تعداد	۵	۵	۵
	کل	تعداد	۴۹	۴۹	۴۹

مأخذ: سازمان ساماندهی مشاغل شهری و فرآورده‌های کشاورزی



۱۰- سازمان مدیریت پسماند

بکی از پیامدهای اصلی رشد جمعیت شهری تولید حجم انسویی از انواع پسمندی‌های شهری، خانگی، بیمارستانی و مراکز صنعتی است. این موضوع در کنار تغییر ترکیب آن‌ها و ورود انواع مواد شیمیایی به جریان زباله باعث پیچیده‌تر شدن مدیریت پسماند شده است. که در نهایت مدیریت اصولی زباله با هدف حفظ سلامت و جلوگیری از الودگی محیط زیست اهمیت ویژه‌ای یافته است. در این راستا سازمان پسماند به منظور حفاظت مستمر از محیط زیست شهر بندرعباس و ایجاد شهری پاکیزه و سالم برای شهروندان و نسل‌های آینده و همچنین جلوگیری از هدر رفتن سرمایه‌ها با مشارکت مردم شکل یافته که در حد اعلای خود می‌تواند ارتقا دهنده قره‌نهنج شهر نشینی و عرضه کننده الگویی برتر برای برقراری یک جامعه شهری پاکیزه و مولود باشد.

جدول شماره (۱۰) اقدامات حوزه متومری سازمان مدیریت پسماند در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	خدمات	شرح
۱۳۹۶	۱۳۹۷	دستگاه	سرپیش کاری	تمصرات
۱۳۹۳	۱۳۹۴	دستگاه	اهنگری	
۱۳۹۵	۱۳۹۶	دستگاه	پاکیزه سازی	
۱۳۹۲	۱۳۹۳	دستگاه	درباز سنجن	
۱۳۹۰	۱۳۹۱	دستگاه	کپلر سازی	
۱۳۹۹	۱۳۱۰	دستگاه	دیزل سیک	
۱۳۹۷	۱۳۹۸	دستگاه	مجموع خدمات	
۱۳۹۵	۱۳۹۶	دستگاه	جزئی	صادرکاری
-	-	دستگاه	کامل	
۱۳۹۶	۱۳۹۷	دستگاه	مجموع خدمات	
۱۳۹۰	۱۳۹۱	دستگاه	سنجن	ابزاری
۱۳۹۷	۱۳۹۸	دستگاه	نیمه سنجن	
-	۷۷	دستگاه	سیک	
۱۳۹۷	۱۳۹۸	دستگاه	مجموع خدمات	

ماخذ: سازمان مدیریت پسماند شهر

نمودار شماره (۹-۱۰) فعالیت موتوری سازمان مدیریت پسماند در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



نمودار شماره (۱۰-۱۰) توزیع خدمات موتوری سازمان پسماند در سالهای ۱۲۹۶ و ۱۳۹۷





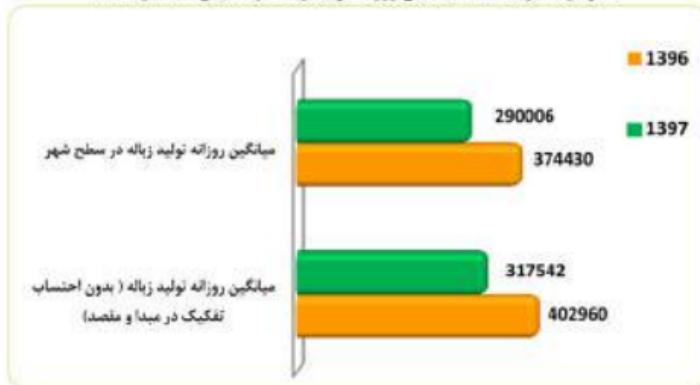
جدول شماره (۱۰) عملکرد فعالیتهای سازمان مدیریت بسماند در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	واحد	۵۶	۹۷
کل زیاله تولید شده در سال (بدون اختساب تفکیک در مبدأ و مقصد)	کیلوگرم	۱۴۷۰۸۰۴۹۵	۱۱۵۹۰۴۶۶۲
کل زیاله تولید شده در سال در سطح شهر (امم منطقه شهری)	کیلوگرم	۱۳۶۶۷۱۰۱	۱۰۵۸۵۲۲۳۰
منطقه ۱	کیلوگرم	۵۰۴۵۸۲۴۴	۳۹۱۹۵۷۷۲۲
منطقه ۲	کیلوگرم	۳۹۳۷۱۶۴۹	۲۹۸۵۳۷۸۱
منطقه ۳	کیلوگرم	۳۱۲۲۰۱۰	۲۲۷۸۷۷۲۶
سرانه روزانه تولید زیاله	کیلوگرم	۰/۷۳	۰/۶
میانگین روزانه تولید زیاله (بدون اختساب تفکیک در مبدأ و مقصد)	کیلوگرم	۴۰۴۶۰	۳۱۷۵۴۴
میانگین روزانه تولید زیاله در سطح شهر	کیلوگرم	۳۷۶۶۴۳	۲۹۰۰۶
منطقه ۱	کیلوگرم	۱۳۸۴۹۲	۱۰۷۲۸۸
منطقه ۲	کیلوگرم	۱۷۰۸۶۷	۸۱۷۶۹
منطقه ۳	کیلوگرم	۱۱۲۹۳۴	۸۸۷۷۲
کل زیاله خانگی تولید شده	کیلوگرم	۱۰۴۱۲۳۹۴	۱۰۰۵۰۷۲۲
کل زیاله عمومی جمع آوری شده	کیلوگرم	۶۸۶۵۳۵	۷۷۴۶۳۶
میزان زیاله جمع آوری شده به روش مکانیزه	کیلوگرم	۷۸۰	۷۸۰
کل زیاله خشک جمع آوری شده	کیلوگرم	۶۲۰۲۵۰۴	۲۵۷۲۵۹۷
کل زیاله خشک جمع آوری شده از سطح شهر	کیلوگرم	۱۷۶۴۹۹۲	۷۵۸۱۶۷
بسماند خشک جمع آوری گردیده از محل دوپ (سایت بیمه)	کیلوگرم	۴۴۰۰۱۰	۳۸۱۶۴۱۰
کل زیاله خشک جمع آوری شده از سطح شهر (نمایاز)	کیلوگرم	۸۲۸۵	۷۳۵۳
کل زیاله خشک جمع آوری شده از عرقه های سطح شهر	کیلوگرم	۱۲۷۶۵۳	۱۱۵۵۱۶
کل زیاله خشک جمع آوری شده از عرقه های سطح بازار	کیلوگرم	۵۸۷۷۲۰	۴۹۸۰۵
تعداد غرله های جمع آوری بسماند خشک سطح شهر	تعداد	۸	۸
توزیع بروشورهای نویج اقلام فرهنگی و آموزشی	تعداد	۱۷۶۹	۹۲۲۹
توزیع سطل مخصوص کافند	تعداد	۸۹۲	۱۴
تعداد اعفاد قوارداد جهت دفن زیاله خانگی و زیاله غلوبنی	تعداد	۱۲۵	۱۵۵
صریان تولید کیسه زیاله توسط سازمان	کیلوگرم	۰	*
میزان توزیع کیسه زیاله توسط سازمان	کیلوگرم	۴۸۰۰	۱۶۰۰ کیسه معمولی و ۱۱۹ کیسه خودرو

ماخذ: سازمان مدیریت بسماند



نمودار شماره (۱۱-۱۰) میانگین روزانه تولید زباله در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



نمودار شماره (۱۲-۱۰) تفکیک سیمهم انواع زباله تولید شده در سال ۱۳۹۷





نمودار شماره (۱۰-۱۳) توزیع زباله تولید شده به تفکیک مناطق در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



جدول شماره (۱۰-۱۰) آمار پسماندهای خشک جمع آوری شده در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح
۹۷	۹۶	کیلوگرم	پسماند خشک (کارتن)
۲۲۲۵۱۷	۱۰۹۹۵۴	کیلوگرم	پسماند خشک جمع آوری شده از مدارس و ادارات

مأخذ: سازمان مدیریت پسماند

۱۰-۸ سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی

اقدامات سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی در جهت تهدیدن ساختن مؤلفه‌های فرهنگ شهری و نویزه نسل کودک و نوجوان در کنار تأمین اوقات فراغت مردم و بروطوف ساختن تیازهای ورزشی، فرهنگی، پهداشی، هنری و آموزشی از روش مهم فعالیت‌های این مجموعه است که به فراخور حال، زمان، مکان و محدودیت‌های فرارو و مد نظر برنامه‌ریزان و مجریان فعل در این سازمان قرار دارد.

جدول شماره (۱۰-۸) عملکرد فعالیتهای سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

شرح	ساخت	متوجه	تعداد	سال ۹۶	سال ۹۷
بودجه امور فرهنگی، اجتماعی سازمان فرهنگی و ورزشی	مسوب	میلیون ریال	۳۴	۲۹۵۰۰	۲۹۵۰۰
فضاهای ورزشی سرپوشیده همگانی تحت پوشش شهرداری	محقق	میلیون ریال	۱۷	۲۲	۲۲
فضای ورزشی رواز همگانی تحت پوشش شهرداری	مورد		۱	۲	۲
کتابخانه و سالن های مطالعه تحت پوشش شهرداری	تمدداد	مترمربع	۱۰۰۰	۱۵۰۰	۱۵۰۰
فرهنگرهای تحت پوشش شهرداری	تمدداد	مورد	۲۱	۲۱	۴۱
سراي محله ای تحت پوشش شهرداری	مساحت	مترمربع	۶۳۰۰	۶۳۰۰	۶۳۰۰
مراکز فرهنگی مشارکتی	تمدداد	مورد	—	۱	۱
پلازاهاي تحت پوشش شهرداری	تمدداد	مترمربع	۱۴۶۰	۱۴۶۰	۱۴۶۰
چشواره های ملی	تمدداد	تمدداد	۷۰	۷۰	۷۰
محصولات فرهنگی	تمدداد	تمدداد	۱۰۰	۱۰۰	۹۰
ازدواهای ورزشی	تمدداد	تمدداد	۵	—	—
تمدداد بهره مندان از برنامه های آموزشی، تغذیه، ورزشی	تمدداد	تمدداد	۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰
امان حمامیتی	مساحت	مترمربع	۲۰	۲۰	۲۰
ایجاد زیر ساخت ها و فضاهای گردشی، خدماتی، اجتماعی	مساحت	مترمربع	—	۴۷۴۲۵	۴۷۴۲۵
ماخذ سازمان فرهنگی، اجتماعی و ورزشی					

۹-۱- سازمان مدیریت آرامستانها

سازمان مدیریت آرامستان با اهدافی جون برنامه‌بری و تعیین خط مشی در رویدادهای وابسته به آرامستان‌های شهر، ساخت و گسترش و یا نظارت بر ساخت و توسعه آرامستان‌های مورد نیاز با هماهنگی سازمان‌های مرتبط، بهره‌برداری یا نظارت بر نحوه استفاده از آرامستان‌های ساخته شده و ساماندهی امور آرامستان‌های واقع در شهر و انجام هماهنگی‌های لازم برای جابجایی، غسل، کفن، خاک‌سپاری و انجام مراسم و آینه‌های دینی اموات مسلمان شکل یافته است.

جدول شماره (۱۰-۱۱) عملکرد فعالیتهای سازمان مدیریت آرامستان در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال ۹۷	سال ۹۶	واحد	شرح
۴	۴	تعداد	تعداد آرامستان‌های شهری
۱۴۴۹	۱۳۶۶	نفر	آمار تعداد کل متوفیان
۴۹۸	۴۸۱	نفر	مدون
۸۳۶	۷۵۱	نفر	مشدک
۱۰۵	۱۳۶	نفر	تعداد نوزاد دفن شده
۲۲۳	۲۵۱	نفر	سکته قلبی
۶۹	۷۰	نفر	سکته مغزی
۱۶۲	۱۵۰	نفر	حوادث ترکیبی
۶۷	۶۴	نفر	سرطان
۱۰۵	۱۳۶	نفر	عمل بوزادی
۸۲۳	۶۹۷	نفر	سایر

مأخذ: سازمان مدیریت آرامستان

* آمار متوفیان بدون اختساب شهر و روستا اهل سنت می‌باشد

نمودار شماره (۱۰-۱۱) متوفیان شیعه به تفکیک جنسیت در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷





نمودار شماره (۱۵-۱۰) دلایل متوفیان شیعه در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷



جدول شماره (۲۲-۱۰) مشخصات سازمان مدیریت آزمونها در سالهای ۱۳۹۶ و ۱۳۹۷

سال	سال	واحد	شرح	
۱۳۹۶	۱۳۹۷	متر مربع	وسعت ارستان	مشخصات ارستان
۱۷۷۲۸۴۲	۱۷۷۷۲۴۲	متر مربع	ساحت بالی مدد	
۲	۲	تعداد	تعداد غرالخانه	
۱۲۰	۱۲۰	متر مربع	وسعت غرالخانه	
۲	۲	تعداد	پارکینگ	
۲۰	۲۰	تعداد	سرویس بهداشتی عمومی	
۱	۱	تعداد	مسجد	
۱۶۰۰۰	۱۵۷۰۰	متر مربع	فضای سبز	
۱	۱	تعداد	سردخانه	
-	-	تعداد	فروش های پژوهشی	
۱	۱	تعداد	سال انتظار	
۱	۱	تعداد	مرکز اطلاع رسانی	

ماخذ: سازمان مدیریت آزمونها



Bandarabbas Municipality

Statistical Yearbook 2017-2019

برخورداری از اطلاعات و آمار صحیح در برنامه ریزی بسیار حائز اهمیت است، زیرا برنامه ریزی دقیق و علمی نیازمند داشتن تصویری مناسب از واقعیت های موجود جامعه می باشد و بدون آنها امکان برنامه ریزی وجود ندارد. کتاب سالنامه آماری شهرداری بندرعباس به همت کارشناسان آمار مدیریت برنامه و پودجه، معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی گردآوری شده است و سعی دارد تا با جمع آوری اطلاعات و آمار منطقه و شهر بندرعباس و مستندسازی فعالیت ها و عملکرد حوزه های مختلف شهرداری در سالهای مختلف، بستر مناسبی را جهت استفاده پژوهشگران و کارشناسان مدیریت شهری و همچنین مدیریت هرچه بهتر شهر بندرعباس فراهم نماید.

